



Manual del usuario de la impresora láser en color

CLP-350 Series





Manual del usuario de la impresora láser en color

CLP-350 Series

© 2007 Samsung Electronics Co., Ltd. Todos los derechos reservados.

Este manual del usuario se proporciona únicamente con fines informativos. Toda la información incluida en él está sujeta a cambios sin previo aviso. Samsung Electronics no se responsabiliza de ningún cambio ni daños, directos o indirectos, derivados del uso del presente manual del usuario o relacionado con él.

- CLP-350N es un nombre de modelo de Samsung Electronics Co., Ltd.
- Samsung y el logotipo de Samsung son marcas comerciales de Samsung Electronics Co., Ltd.
- PCL y PCL 6 son marcas comerciales de la empresa Hewlett-Packard.
- Microsoft, Windows y Windows Vista son marcas registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation.
- PostScript 3 es una marca comercial de Adobe System, Inc.
- UFST® y MicroType™ son marcas registradas de Monotype Imaging Inc.
- TrueType, LaserWriter y Macintosh son marcas comerciales de Apple Computer, Inc.
- El resto de las marcas o nombres de productos son marcas comerciales de sus respectivas empresas u organizaciones.

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country	Customer Care Center	Web Site
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/at
BELGIUM	0032 (0)2 201 24 18	www.samsung.com/be
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-726-7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/cl
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
COLOMBIA	01-8000-112-112	www.samsung.com/co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
	Distributor pro Českou republiku : Samsung Zrt., česka organizační složka Vyskočilova 4, 14000 Praha 4	
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.ee
KAZAHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.kz
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	3260 SAMSUNG or 08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - 121213 (€ 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONG KONG	3698 4698	www.samsung.com/hk
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/hu
INDIA	3030 8282 1800 110011	www.samsung.com/in/
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG(7267864) 800-048989	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	800-7267	www.samsung.com/lv/ index.htm
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	0035 (0)2 261 03 710	www.samsung.com/be
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mx
NETHERLANDS	0900 20 200 88 (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800SAMSUNG(726-7864)	www.samsung.com/nz
NORWAY	815-56 480	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 801 881 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80 8 200 128	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
REPUBLIC OF IRELAND	0818 717 100	www.samsung.com/uk
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726786)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/za
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com/es
SWEDEN	0771-400 200	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0800-7267864	www.samsung.com/ch/
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-7267-864	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com.tr
U.A.E	800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mea
U.K	0870 SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/uk
U.S.A.	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.ua
UZBEKISTAN	8-800-120-0400	www.samsung.com.uz
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

CONTENIDO

6. Mantenimiento

7. Solución de problemas

8. Pedido de suministros y accesorios

9. Instalación de accesorios

10. Especificaciones

11. Glosario

Índice

Acerca de este manual del usuario

En este manual del usuario se proporciona información básica sobre la máquina y explicaciones detalladas de cada paso relacionado con su uso real. Tanto usuarios principiantes como profesionales pueden consultar el manual mientras instalan y utilizan la máquina.

Las explicaciones se basan principalmente en el sistema operativo Microsoft Windows.

En este manual se utilizan algunos términos de manera intercambiable.

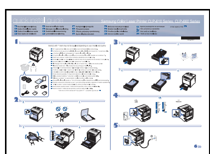
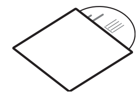
- Documento es sinónimo de original.
- Papel es sinónimo de material o material de impresión.
- El nombre de modelo, como CLP-3xx Series, es sinónimo de máquina.

En la siguiente tabla se presentan las convenciones del manual.

Convención	Descripción	Ejemplo
Negrita	Se utiliza para textos en pantalla o marcas en la máquina.	**Iniciar**
Nota	Se emplea para proporcionar información adicional o especificaciones detalladas de funciones y características de la máquina.	**Nota** El formato de la fecha puede variar según el país.
Precaución	Se utiliza para dar información sobre cómo proteger la máquina de posibles anomalías o daños mecánicos.	**Precaución** No toque la parte verde bajo el cartucho de impresión.
Nota al pie	Se emplea para ofrecer información detallada sobre una palabra o frase.	a. páginas por minuto
(Consulte la página 1.1 para obtener más información.)	Se emplea para indicar al usuario la página de referencia donde encontrará más información detallada.	(Consulte la página 1.1 para obtener más información.)

Información adicional

En los siguientes recursos, ya sean en papel o en formato digital, podrá encontrar información sobre cómo configurar y utilizar la máquina.

Guía rápida de instalación 	Contiene información sobre cómo configurar la máquina. Para preparar la máquina, debe seguir las instrucciones de la guía.
Manual del usuario en línea 	Contiene instrucciones detalladas sobre cómo utilizar todas las funciones de la máquina e información sobre mantenimiento, solución de problemas e instalación de accesorios. Este manual del usuario también contiene la Sección de software, que ofrece información sobre cómo imprimir documentos con la máquina en varios sistemas operativos, y cómo emplear las utilidades de software que se incluyen. **Nota** Se pueden encontrar versiones del manual en otros idiomas en la carpeta Manual del CD del software de la impresora.
Ayuda del controlador de la impresora 	Aquí encontrará información de ayuda sobre las propiedades del controlador de la impresora e instrucciones sobre cómo configurarlas para la impresión. Para acceder a la pantalla de ayuda del controlador de la impresora, haga clic en **Ayuda** en el cuadro de diálogo de propiedades de la impresora.
Samsung web	Si tiene acceso a Internet, puede obtener ayuda, asistencia, controladores de impresora, manuales e información para realizar pedidos en el sitio web Samsung www.samsungprinter.com.

Información sobre seguridad y legislación

Precauciones importantes e información sobre seguridad

Al utilizar este equipo, deberán observarse siempre las precauciones básicas de seguridad, para reducir el riesgo de incendio, descarga eléctrica y lesiones a personas:

1 Lea detenidamente todas las instrucciones.

2 Siempre que maneje aparatos eléctricos, use el sentido común.

3 Siga todas las advertencias e instrucciones indicadas en el equipo y en la documentación.

4 Si alguna instrucción de uso entra en conflicto con la información sobre seguridad, haga lo que indica esta última. Es posible que haya entendido mal la instrucción de uso. Si no puede resolver el conflicto, póngase en contacto con un distribuidor autorizado para obtener ayuda.

5 Desconecte el equipo de la toma de CA (Corriente Alterna) antes de limpiarlo. No utilice limpiadores líquidos ni aerosoles. Para limpiar el equipo, utilice sólo un paño húmedo.

6 No coloque el equipo sobre una mesa o soporte inestable, pues podría caer al suelo y dañarse.

7 No coloque nunca el equipo sobre un radiador, un calefactor, un aparato de aire acondicionado o un conducto de ventilación, así como tampoco cerca de estos elementos.

8 Compruebe que no haya nada que se apoye en la toma de corriente. Coloque el equipo en un lugar donde los cables no puedan pisarse.

9 No sobrecargue las tomas de corriente y los cables extensores. El rendimiento podría verse afectado y existe riesgo de incendio o descarga eléctrica.

10 No permita que las mascotas mordisqueen los cables de CA (Corriente Alterna) ni del PC.

11 No introduzca nunca objetos de ningún tipo por las aberturas de la estructura del equipo. Podrían entrar en contacto con zonas eléctricas y provocar un incendio o descarga eléctrica. No derrame líquido de ningún tipo sobre el equipo ni en su interior.

12 Para reducir el riesgo de descarga eléctrica, no desmonte el equipo. Si el equipo necesita reparación, llévelo a un servicio técnico autorizado. Si abre o quita cubiertas del equipo, puede exponerse a voltajes elevados u otros riesgos. Si monta los componentes de forma incorrecta, pueden producirse descargas eléctricas cuando utilice el equipo.

13 Desconecte el equipo de la toma de CA (Corriente Alterna) y de PC y deje que el personal cualificado proceda a la realización del servicio:

- Cuando cualquier parte del cable de corriente, enchufe o cable conector esté dañada o gastada.
- Si se ha derramado líquido sobre el equipo.
- Si el equipo ha quedado expuesto a la lluvia o al agua.
- Si el equipo no funciona correctamente tras seguir las instrucciones del manual.
- Si el equipo ha caído al suelo o el chasis está dañado.
- Si el equipo sufre un brusco cambio en su funcionamiento.

14 Ajuste sólo los controles descritos en las instrucciones de funcionamiento. El ajuste inadecuado de otros controles puede provocar daños y necesitar la intervención de un técnico para restablecer el funcionamiento normal del equipo.

15 No utilice el equipo durante una tormenta eléctrica. Existe un pequeño riesgo de recibir una descarga. Si es posible, desconecte la toma de CA (Corriente Alterna) durante las tormentas.

16 Si imprime muchas páginas seguidas, la superficie de la bandeja de salida podría calentarse. Tenga cuidado de no tocar la superficie y mantenga a los niños alejados de ella.

17 Utilice el cable de corriente proporcionado con el equipo para emplear el equipo con total seguridad. Si utiliza un cable de más de 2 metros en un equipo a 110 V, deberá emplear un cable de 16 AWG[1] o superior.

18 GUARDE ESTAS INSTRUCCIONES.

Consideraciones medioambientales y de seguridad

Notificación de seguridad del láser

Esta impresora ha obtenido en los Estados Unidos la certificación que garantiza el cumplimiento de los requisitos establecidos en DHHS 21 CFR, capítulo 1, Sección J, para productos láser de Clase I (1). En el resto de los países, la impresora está certificada como producto láser de Clase I, lo que garantiza el cumplimiento de los requisitos de IEC 825.

Los productos láser de la Clase I no se consideran peligrosos. El sistema láser y la impresora han sido diseñados de forma que las personas no puedan estar expuestas a radiaciones de láser superiores al nivel de Clase I durante el funcionamiento normal, el mantenimiento por parte del usuario o en las condiciones de reparación y mantenimiento prescritas.

1 *AWG: American Wire Guage*

Advertencia

No utilice ni realice operaciones de mantenimiento en la impresora sin la cubierta de protección del dispositivo láser/escáner. El rayo reflejado, aunque invisible, puede provocar daños en los ojos. Al utilizar este producto, deberán observarse siempre las precauciones básicas de seguridad, para reducir el riesgo de incendio, descarga eléctrica y lesiones a personas:



CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.

DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.

ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤

주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

Seguridad frente al ozono



Durante su funcionamiento normal, esta impresora emite ozono. El ozono emitido no representa ningún riesgo para el operador. Sin embargo, es aconsejable que la máquina esté ubicada en un área bien ventilada.

Si desea obtener información adicional acerca del ozono, póngase en contacto con su distribuidor de Samsung más cercano.

Ahorro de energía



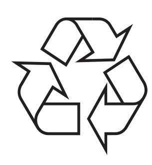
Este equipo incorpora una tecnología avanzada de ahorro de energía que permite reducir el consumo de energía cuando el equipo no está en uso.

El consumo de energía se reduce automáticamente cuando el equipo no recibe datos durante un período prolongado.

ENERGY STAR y la marca ENERGY STAR son marcas registradas de Estados Unidos.

Para obtener información acerca del programa ENERGY STAR, consulte http://www.energystar.gov.

Reciclaje



Recicle o deshágase del material de embalaje de este producto siguiendo las normas medioambientales adecuadas.

Eliminación correcta de este producto (material eléctrico y electrónico de descarte)

(Aplicable en la Unión Europea y en países europeos con sistenmas de recogida selectiva de residuos)



La presencia de esta marca en el producto o en el material informativo que lo acompaña, indica que al finalizar su vida útil no deberá eliminarse junto con otros residuos domésticos. Para evitar los posibles daños al medio ambiente o a la salud humana que representa la eliminación incontrolada de residuos, separe este producto de otros tipos de residuos y recíclelo correctamente para promover la reutilización sostenible de recursos materiales.

Los usuarios particulares pueden contactar con el establecimiento donde adquirieron el producto, o con las autoridades locales pertinentes, para informarse sobre cómo y dónde pueden llevarlo para que sea sometido a un reciclaje ecológico y seguro.

Los usuarios comerciales pueden contactar con su proveedor y consultar las condiciones del contrato de compra. Este producto no debe eliminarse mezclado con otros residuos comerciales.

Emisiones de radiofrecuencia

Regulaciones FCC

Este dispositivo ha sido probado y cumple los límites establecidos para dispositivos digitales de Clase B, de conformidad con el Apartado 15 de las normas de la FCC. Estos límites se establecen para garantizar una protección razonable frente a interferencias perjudiciales en entornos residenciales. Este equipo genera, utiliza y puede emitir energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza de acuerdo con las instrucciones, puede producir interferencias perjudiciales en las comunicaciones por radio. Sin embargo, no existe garantía de que no se produzcan interferencias en una instalación en particular. En caso de que este equipo produzca interferencias perjudiciales para la recepción de radio o televisión, lo cual puede determinarse encendiendo y apagando el equipo, se recomienda al usuario que trate de corregir las interferencias adoptando una o más de las siguientes medidas:

- Cambiar la orientación o la colocación de la antena receptora.
- Aumentar la separación entre el equipo y el receptor.
- Conectar el equipo en una toma de un circuito distinto del que está conectado el receptor.
- Consultar a su distribuidor o solicitar los servicios de un técnico de radio/TV.

Precaución:

Todos los cambios o modificaciones que se efectúen sin el consentimiento del fabricante responsable del cumplimiento podrían invalidar el permiso del usuario para trabajar con el equipo.

Normativa sobre radio-interferencias para Canadá

Este aparato digital no excede los límites de la Clase B sobre la emisión de ruidos en las señales de radio producidos por aparatos digitales, tal y como se expone en las normativas sobre radio-interferencias del Ministerio de Industria de Canadá, ICES-003.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Declaración de conformidad (países europeos)

Aprobaciones y certificaciones



La marca CE aplicada a este producto simboliza la Declaración de conformidad de Samsung Electronics Co., Ltd. con la siguiente directiva aplicable 93/68/EEC de la Unión europea de las fechas indicadas:

1 de enero de 1995: Directiva del Consejo 73/23/EEC: Aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con equipos de bajo voltaje.

1 de enero de 1996: Directiva del Consejo 89/336/EEC (92/31/EEC): Aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con la compatibilidad electromagnética.

9 de marzo de 1999: Directiva del Consejo 1999/5/EC sobre equipos de radio y terminales de telecomunicaciones y sobre el reconocimiento mutuo de su conformidad.

Una declaración completa que define las directivas relevantes y los estándares mencionados se puede obtener del representante de Samsung Electronics Co., Ltd.

Reemplazo de la ficha incorporada (únicamente para el Reino Unido)

Importante

El cable de alimentación principal de este equipo está provisto de una ficha estándar de 13 A (BS 1363) y un fusible de 13 A. Cuando cambie o examine el fusible, debe volver a ajustar el fusible de 13 A correcto. Luego necesita volver a colocar la cubierta del fusible. Si ha perdido la cubierta del fusible, no utilice la ficha hasta que obtenga otra cubierta.

Póngase en contacto con el establecimiento donde adquirió el equipo.

La ficha de 13 A es la que se utiliza con mayor frecuencia en el Reino Unido y debería resultar adecuada. Sin embargo, algunos edificios (principalmente los antiguos) no cuentan con tomas de 13 A normales. En ese caso, necesita adquirir un adaptador de ficha adecuado. No retire la ficha moldeada.

Advertencia

Si corta la ficha moldeada, deshágase de ella inmediatamente.

No debe volver a colocar cable a la ficha y puede recibir una descarga eléctrica si la conecta a la toma.

Advertencia importante: **Debe conectar el equipo a tierra.**

Los hilos metálicos del cable de alimentación principal presentan los siguientes colores:

- Verde y amarillo: Tierra
- Azul: Neutro
- Marrón: Vivo

Si los hilos metálicos del cable de alimentación principal no coinciden con los colores marcados en la ficha, haga lo siguiente:

Debe conectar el cable verde y amarillo a la clavija marcada con la letra “E” o con el símbolo de seguridad “Símbolo de tierra” o de color verde y amarillo o verde.

Debe conectar el cable azul a la clavija marcada con la letra “N” o de color negro.

Debe conectar el cable marrón a la clavija marcada con la letra “L” o de color rojo.

Debe contar con un fusible de 13 A en la ficha, adaptador, o en el tablero de distribución.



Declaration of Conformity

For the following product:
Color Laser Printer

Manufactured at:
of Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City, Gyeongsangbuk-Do, 730-030 Korea

of Samsung Electronics(Shandong) Digital Printing Co., Ltd.
264209, Samsung Road, Weihai Hi-Tech IDZ, Shandong Province, China
(Factory name, address)

We hereby declare, that the product above is in compliance with the essential requirements of the Low Voltage Directive (2006/95/EC) and EMC Directive (2004/108/EC) by application of:
EN60950-1:2001+A11:2004
EN55022:1998+A1:2000+A2:2003
EN61000-3-2:2000
EN61000-3-3:1995+A1:2001
EN55024:1998+A1:2001+A2:2003

The Technical documentation is kept at the below Manufacturer's address.

Manufacturer

Samsung Electronics Co., Ltd.
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City
Gyungbuk, Korea 730-030

July 24, 2007

任煥淳

Whan-Soon Yim / Senior Manager

Representative in the EU:

Samsung Electronics Euro QA Lab.
Blackbushe Business Park
Saxony Way, Yateley, Hampshire
GU46 6GG, UK

July 24, 2007
(Place and date of issue)

Y. S. park

Yong Sang Park / S. Manager
(Name and signature of authorized person)

Page 1 of 1

1 Introducción

Enhorabuena por haber adquirido esta impresora.

En este capítulo se incluye:

- **Funciones especiales**
- **Descripción general de la máquina**
- **Descripción general del panel de control**
- **Descripción del panel de control**



Nota

Algunas funciones son opcionales. Lea las secciones relativas a las especificaciones. (Consulte la sección “Especificaciones” en la página 10.1.)

Funciones especiales

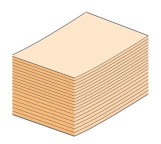
Su nueva máquina está equipada con funciones especiales.

Impresión con calidad y velocidad superiores



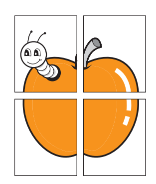
- Puede imprimir en una amplia gama de colores usando cian, magenta, amarillo y negro.
- Puede imprimir con una resolución de hasta **2.400 x 600 ppp**. Consulte la Sección de software.
- Esta máquina imprime papel de tamaño A4 a 19 ppm[a] en modo blanco y negro y 5 ppm en modo color.
- La impresora comprueba el continente y establece el color (tintas) del cielo y de la hierba automáticamente según la preferencia de color del continente. Consulte la Sección de software para obtener la información detallada.

Manejo de diferentes opciones de papel con flexibilidad



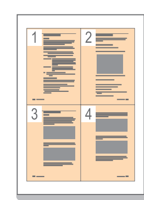
- La bandeja de 150 hojas estándar/admite papel tamaño A4/Letter y materiales especiales como papel con membrete, sobre, etiquetas, materiales de tamaño personalizado, postales, transparencias y cartulina.
- La **bandeja 1** con capacidad para **150 hojas** y la **bandeja opcional 2 con capacidad para 250 hojas** admiten papel común de diversos tamaños.

Creación de documentos profesionales



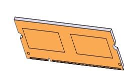
- Impresión de **marcas de agua**. Puede personalizar sus documentos al agregar palabras como “Confidencial”. Consulte la Sección de software.
- Impresión de **pósters**. El texto y los gráficos de las páginas del documento se amplían e imprimen en la hoja. Luego, puede pegarlos para formar un póster. Consulte la Sección de software.
- Impresión de **catálogos**. Esta función permite imprimir fácilmente un documento para crear un libro. Una vez impreso, todo lo que le queda por hacer es doblar y grapar las páginas. Consulte la Sección de software.

Ahorro de tiempo y dinero



- Puede imprimir varias páginas en una sola hoja para ahorrar papel.
- La máquina **ahorra energía** automáticamente, ya que reduce el consumo de energía cuando la impresora no está en uso.
- Puede imprimir manualmente en ambas caras del papel **(impresión a doble cara manual)** en Windows y Macintosh. Consulte la Sección de software.

Amplíe la capacidad del equipo



- Su máquina tiene una ranura de memoria adicional para ampliar la memoria. (Página 8.1)
- La emulación Zoran IPS* compatible con la **emulación PostScript 3*** (PS) permite la impresión PS.

---

* Emulación Zoran IPS compatible con PostScript 3

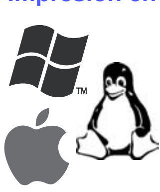


© Copyright 1995-2005, Zoran Corporation. Todos los derechos reservados. Zoran, el logotipo de Zoran, IPS/PS3 y OneImage son marcas comerciales de Zoran Corporation.

* 136 fuentes PS3

Incluye UFST y MicroType de Monotype Imaging Inc.

Impresión en diferentes entornos

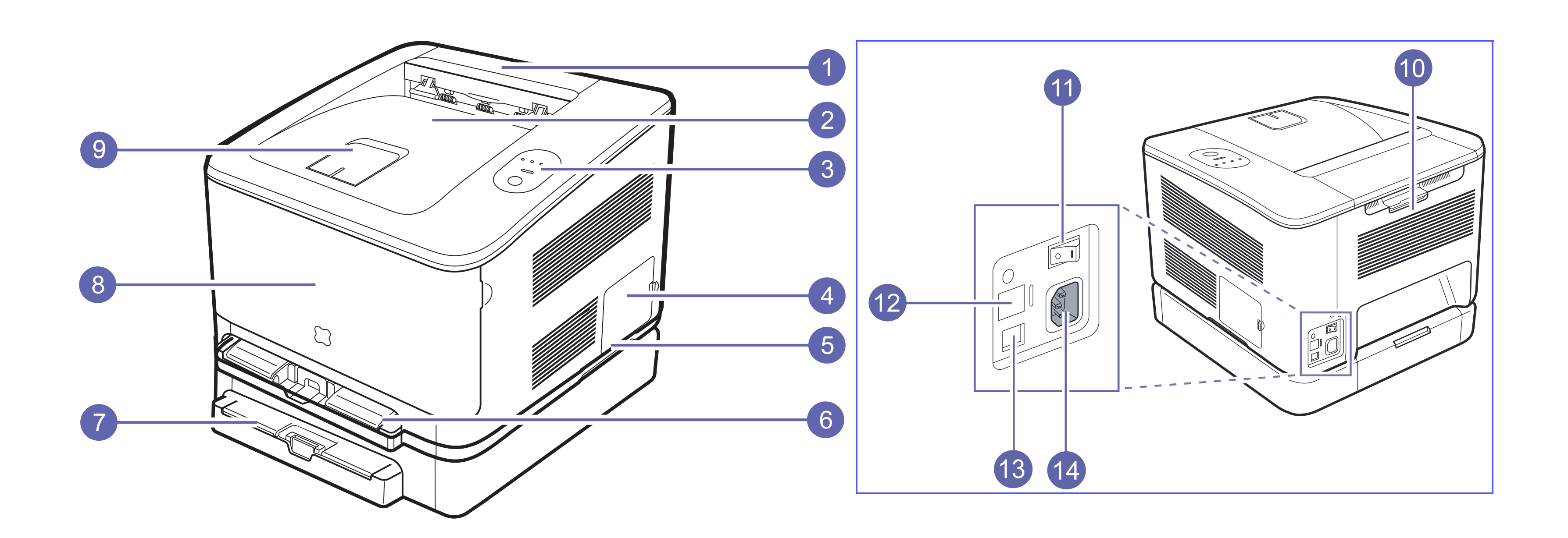


- Puede imprimir en sistemas **Windows 2000** y con **Windows XP/2003/Vista** además de **Linux** y **Macintosh**.
- La máquina está equipada con una interfaz **USB** y una interfaz de **red**.

a. páginas por minuto

Descripción general de la máquina

Los componentes principales de la máquina son.



- La figura anterior muestra la máquina con los accesorios disponibles. (Consulte la página 8.1 para obtener más información.)
- El símbolo * denota un dispositivo opcional.

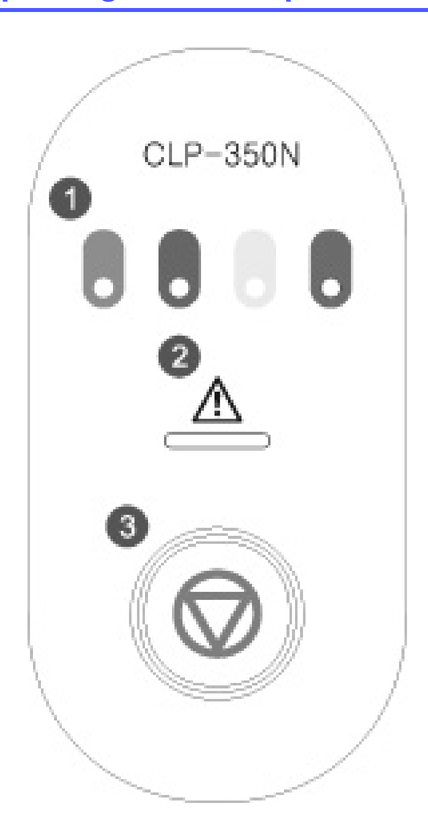
1	**cubierta superior**	8	**cubierta frontal**
2	**bandeja de salida (cara de impresión hacia abajo)**	9	**extensión de salida**
3	**panel de control**	10	**cubierta posterior**
4	**cubierta de la placa de control**	11	**interruptor de alimentación**
5	**asa**	12	**puerto de red**
6	**bandeja 1**	13	**puerto USB**
7	**bandeja opcional***	14	**toma de alimentación**



Nota

- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su máquina en función de las opciones o modelos de que disponga.
- La superficie de la bandeja de salida podría calentarse si imprime muchas páginas seguidas. Asegúrese de no tocar la superficie, y no deje que los niños se acerquen a ella.

Descripción general del panel de control



1	**Colores de tóner**: Muestra el estado de cada cartucho de impresión. Consulte el LED de estado con los mensajes de cartucho de impresión en la página 1.4.
2	**Estado**: Muestra el estado de la máquina. (Consulte la sección “Descripción del panel de control” en la página 1.4 para obtener más información.)
3	**Parar**: Detiene una operación en cualquier momento y hay más funciones. (Consulte la sección “Descripción del panel de control” en la página 1.4 para obtener más información.)

Descripción del panel de control

Indicadores luminosos (LEDs)

El LED de **Estado** y de colores de tóner indica el estado actual de la máquina.

LED Estado	LED de colores de tóner	Descripción
Encendido en verde	Todos los LED apagados	La impresora está lista para imprimir.
Parpadeo lento en verde	Todos los LED apagados	La impresora está recibiendo datos del equipo.
Parpadeo rápido en verde	Todos los LED apagados	La impresora está imprimiendo datos.
Encendido en rojo	Todos los LED apagados	• La impresora sufre un error, por ejemplo, se ha atascado el papel, la cubierta está abierta, no hay papel, el contenedor de tóner residual no está o está lleno. • La máquina tiene un error que precisa servicio, por ejemplo un error de LSU, error del fusor, error ITB. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Encendido en verde	Cada LED parpadea en rojo	Cada cartucho de impresión está a punto de acabarse.
Parpadea en rojo	Cada LED se enciende en rojo	Cada cartucho de impresión está casi vacío. Puede imprimir, pero la calidad puede verse afectada.
Encendido en rojo	Cada LED se enciende en rojo	• Cada cartucho de impresión está totalmente agotado. No puede imprimir. • Cada cartucho de impresión es erróneo.
Encendido en verde	Todos los LED parpadean en rojo en un orden repetitivo	La impresora se está calentando.



Nota
Todos los errores de impresión aparecerán en la ventana del programa **Smart Panel**.

Botón de parada

LED Estado	Descripción
Impresión de la página de demostración	En modo Listo, pulse y mantenga pulsado este botón durante unos 2 segundos hasta que el LED **Estado** parpadee rápidamente y, a continuación, suéltelo.
Impresión de las hojas de configuración	En modo Listo, pulse y mantenga pulsado este botón durante unos 5 segundos hasta que el LED **Estado** parpadee rápidamente y, a continuación, suéltelo.
Cancelación de una tarea de impresión	Pulse este botón durante la impresión. El LED rojo parpadea mientras la tarea de impresión se cancela en la impresora y en el ordenador. A continuación, la impresora vuelve al modo Listo. Esta acción puede tardar un tiempo, en función del tamaño de la tarea de impresión.

2 Descripción general del software

En este capítulo se proporciona una descripción general del software que se suministra con la máquina. Si desea obtener más información acerca del uso del software, consulte la Sección de software.

En este capítulo se incluye:

- **Software suministrado**
- **Funciones del controlador de la impresora**
- **Requisitos del sistema**

Software suministrado

Debe instalar el software de la máquina de los CD suministrados una vez configurada la máquina y conectada al equipo.

Los CD contienen el siguiente software:

CD	Contenido	
CD del software de la impresora	Windows	• **Controlador de impresora**: Utilice este controlador para aprovechar al máximo las funciones de la máquina. • **Archivo PPD (PostScript Printer Description)**: Utilice el controlador PostScript para imprimir documentos con fuentes y gráficos complejos en el lenguaje PS. • **Smart Panel**: Este programa permite supervisar el estado de la máquina y muestra avisos cuando se produce un error durante un proceso de impresión. • **SetIP**: Utilice este programa para configurar las direcciones TCP/IP de la máquina. • Manual del usuario en PDF
	Linux	• **Archivo PPD (PostScript Printer Description)**: Utilice este controlador para ejecutar la máquina desde un equipo con Linux e imprimir documentos. • **Smart Panel**: Este programa permite supervisar el estado de la máquina y muestra avisos cuando se produce un error durante un proceso de impresión.
	Macintosh	• **Archivo de descripción de impresora PostScript (PPD)**: Utilice este archivo para ejecutar la máquina desde un equipo con Macintosh e imprimir documentos. • **Smart Panel**: Este programa permite supervisar el estado de la máquina y muestra avisos cuando se produce un error durante un proceso de impresión.

Funciones del controlador de la impresora

Los controladores de la impresora admiten las siguientes funciones estándar:

- Selección de la fuente de papel
- Tamaño del papel, orientación y tipo de material
- Cantidad de copias

Además, puede utilizar diversas funciones especiales de impresión. La tabla siguiente muestra una descripción general de las funciones compatibles con los controladores de la impresora:

Controlador de impresora

Función	Windows	Linux	Macintosh
Modo de color	O	O	O
Opción de calidad de la máquina	O	O	O
Impresión de pósters	O	X	X
Impresión a doble cara manual	O	X	X
Varias páginas por hoja (en una misma cara)	O	O (2, 4)	O (2, 4, 6, 9, 16)
Impresión con ajuste a la página	O	X	X
Impresión a escala	O	X	O
Impresión de catálogos	O	X	X
Marcas de agua	O	X	X
Superposición	O	X	X



Nota
Si desea cambiar el lenguaje de la impresora, vaya a las propiedades de la impresora y cambie el lenguaje de la impresora en la ficha Impresora.

Controlador PostScript

Función	Windows	Linux	Macintosh
Modo de color	O	O	O
Opción de calidad de la máquina	O	O	O
Impresión de pósters	X	X	X
Varias páginas por hoja (en una misma cara)	O	O (2, 4)	O (2, 4, 6, 9, 16)
Impresión con ajuste a la página	O	X	X
Impresión a escala	O	X	O
Marcas de agua	X	X	X
Superposición	X	X	X

Requisitos del sistema

Antes de comenzar, asegúrese de que el sistema cumpla con los siguientes requisitos:

Windows

La máquina admite los siguientes sistemas operativos Windows.

Sistema operativo	Requisitos (recomendado)		
	CPU	RAM	Espacio libre en el disco duro
Windows 2000	Pentium II a 400 MHz (Pentium III a 933 MHz)	64 MB (128 MB)	300 MB
Windows XP	Pentium III a 933 MHz (Pentium IV a 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows 2003 Server	Pentium III a 933 MHz (Pentium IV a 1 GHz)	128 MB (512 MB)	De 1,25 GB a 2 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1.024 MB)	15 GB



Nota
- Internet Explorer 5.0 o superior es el requisito mínimo en todos los sistemas operativos Windows.
- En Windows 2000/XP/2003/Vista, los usuarios con permisos de administrador pueden instalar el software.

Linux

Elemento	Requisitos
Sistema operativo	• Red Hat 8 ~ 9 • Fedora Core 1 ~ 4 • Mandrake 9.2 ~ 10.1 • SuSE 8.2 ~ 9.2
CPU	Pentium IV a 1 GHz o superior
RAM	256 MB o superior
Espacio libre en disco	1 GB o más
Software	• Linux Kernel 2.4 o superior • Glibc 2.2 o superior • CUPS

Macintosh

Elemento	Requisitos
Sistema operativo	Mac OS 10.3 ~ 10.4
CPU	Procesador Intel PowerPC G4 /G5
RAM	512 MB para Mac basado en Intel, 128 MB para Mac basado en Power-PC
Disco duro	1 GB
Conexión	Interfaz USB o interfaz de red

3 Introducción

En este capítulo se proporcionan instrucciones detalladas para configurar la máquina.

En este capítulo se incluye:

- **Configuración del hardware**
- **Configuración de la red**
- **Instalación del software**
- **Ajuste de altitud**

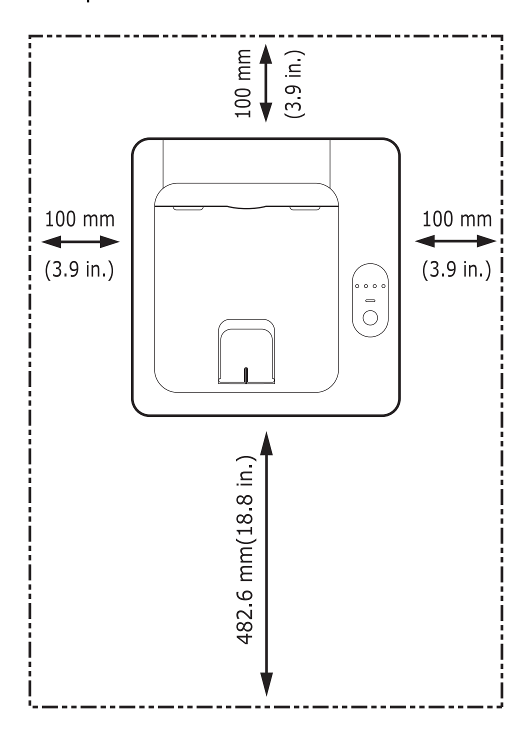
Configuración del hardware

En esta sección se muestran los pasos necesarios para configurar el hardware descrito en la Guía rápida de instalación. Asegúrese de leer la Guía rápida de instalación y de realizar los pasos siguientes.

1 Seleccione una ubicación estable.

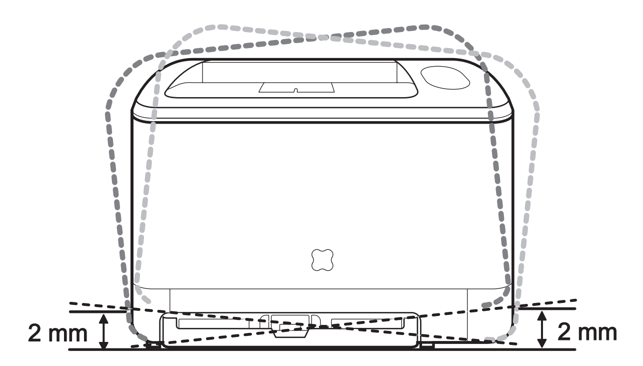
Seleccione un lugar estable y plano que disponga del espacio suficiente para que el aire circule correctamente. Deje espacio suficiente para abrir las cubiertas y las bandejas.

Esta zona debe estar bien ventilada y permanecer alejada de la luz solar directa o de cualquier fuente de calor, frío y humedad. No coloque la máquina cerca del borde del escritorio o de la mesa.



Se puede imprimir a una altitud por debajo de los 1.000 m. Consulte el ajuste de altitud para optimizar la impresión. Consulte la página 3.4 para obtener más información.

Coloque la máquina en una superficie plana y estable con una inclinación menor de 2 mm. De lo contrario, la calidad de impresión puede verse afectada.



2 Abra la caja de la máquina y revise todos los elementos suministrados.

3 Retire la cinta de embalaje de la máquina.

4 Instale los cartuchos de impresión.

5 Cargue papel. (Consulte la sección “Carga de papel” en la página 4.4.)

6 Compruebe que la máquina tenga todos los cables conectados.

7 Encienda la máquina.



Precaución

No incline ni gire la máquina cuando la desplace, ya que su interior puede estar contaminado de tóner, que puede dañar la máquina o producir una baja calidad de impresión.

Configuración de la red

Para utilizar la máquina como una impresora en red, debe configurar los protocolos de red.



Nota

Si lo desea, puede utilizar el cable USB para conectar un equipo a la máquina. A continuación remítase a la instalación del software en la Sección de software.

Sistemas operativos compatibles

En la siguiente tabla se presentan los entornos de red compatibles con la máquina:

Elemento	Requisitos
Interfaz de red	10/100 Base-TX
Sistema operativo de red	Windows 2000/XP/Vista Varios sistemas operativos Linux Mac OS 10.3 ~ 10.4
Protocolos de red	TCP/IP, DLC/LLC, IPP, SNMP
Servidor de direccionamiento dinámico	DHCP, BOOTP



Nota

- **SyncThru™ Web Admin Service**: solución de administración de impresoras basada en web para administradores de redes. **SyncThru™ Web Admin Service** ofrece un método eficaz para administrar dispositivos de red, y permite supervisar máquinas en red y solucionar sus problemas de manera remota desde cualquier sitio con acceso corporativo a Internet. Descargue este programa de **http://solution.samsungprinter.com**.
- **SyncThru™ Web Service**: un servidor web incorporado al servidor de impresión de red, que permite configurar los parámetros de red necesarios para conectar la impresora a varios entornos de red.
- **SetIP**: programa de utilidades que permite seleccionar una interfaz de red y configurar manualmente las direcciones IP que se utilizarán con el protocolo TCP/IP. consulte “Uso del programa SetIP” en la página 3.2.

Uso del programa SetIP

Este programa es para la configuración IP de red que utiliza la dirección MAC que es el número de serie del hardware de la tarjeta de impresora o de la interfaz de red. Especialmente, es para que el administrador de red configure varias IP de red al mismo tiempo.

1 Inserte el CD del controlador que se provee junto con su máquina.

2 Inicie el Explorador de Windows y abra la unidad X. (X representa la unidad de CD-ROM.)

3 Haga doble clic en **Application** > **SetIP**.

4 Abra la carpeta del idioma que desee utilizar.

5 Haga doble clic en Setup.exe para instalar este programa.

6 Desde el menú Inicio de Windows, seleccione **Programas** > **Samsung Network Printer Utilities** > **SetIP**.

7 Seleccione el nombre de la impresora y haga clic en “ ”.



Nota

Si no puede encontrar el nombre de la impresora, haga clic en “ ” para actualizar la lista.

8 Escriba la dirección MAC de la tarjeta de red, la dirección IP, la máscara de subred y el gateway determinado y haga clic en **Aplicar**.



Nota

Si no conoce la dirección MAC de la tarjeta de red, imprima el informe sobre información de red de la máquina.

9 Haga clic en **Aceptar** para confirmar la configuración.

10 Haga clic en **Salir** para cerrar el programa SetIP.



Nota

Si desea configurar el protocolo de red DHCP, vaya a http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/, seleccione el programa Bonjour for Windows correspondiente para el sistema operativo de su ordenador e instálelo. Este programa le permitirá reparar automáticamente los parámetros de red. Siga las instrucciones de la ventana de instalación. Este programa no admite Linux.

Instalación del software

Debe instalar el software de la máquina para realizar impresiones. El software incluye controladores, aplicaciones y otros programas sencillos.



Nota

- El procedimiento siguiente se emplea cuando la máquina funciona como máquina de red. Si desea conectar la máquina mediante un cable USB, consulte la Sección de software.
- El siguiente procedimiento está basado en el sistema operativo Windows XP. Los procedimientos y las ventanas emergentes que aparecen durante la instalación pueden diferir según el sistema operativo, la función de la impresora o la interfaz en uso. (Consulte la Sección de software.)

1 Asegúrese de completar la configuración de la red de la máquina. (Consulte la sección "Configuración de la red" en la página 3.1.) Todas las aplicaciones del equipo deben estar cerradas antes de comenzar la instalación.

2 Introduzca el CD-ROM del software de la impresora en la unidad de CD-ROM.

El CD-ROM se ejecutará automáticamente y aparecerá la ventana de instalación.

3 Haga clic en **Siguiente**.

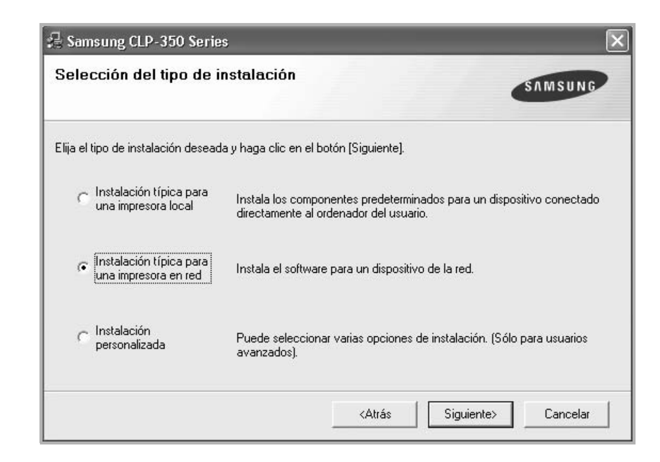
Si la ventana de instalación no aparece, haga clic en **Inicio** > **Ejecutar**. Escriba X:**Setup.exe**, pero reemplace "X" por la letra de la unidad y haga clic en **OK**.

Si utiliza Windows Vista, haga clic en **Inicio** > **Todos los programas** > **Accesorios** > **Ejecutar**, y escriba X:**Setup.exe**.

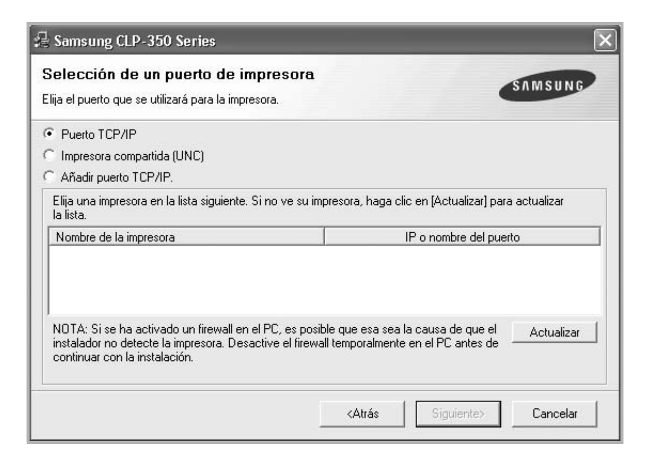


- La ventana anterior puede diferir ligeramente en caso de que esté reinstalando el controlador.
- **Ver el Manual de Usuario**: permite ver el manual del usuario. Si no tiene en su PC el producto Adobe Acrobat, haga clic en esta opción para instalar automáticamente Adobe Acrobat Reader y luego abra el manual del usuario.

4 Seleccione **Instalación típica para una impresora en red** y haga clic en **Siguiente**.



5 Aparecerá la lista de máquinas disponibles en la red. Seleccione la impresora que desea instalar y haga clic en **Siguiente**.



- Si no ve su máquina en la lista, haga clic en **Actualizar** para actualizar la lista o seleccione **Añadir puerto TCP/IP**. Para agregar la máquina a la red. Para añadir la máquina a la red, introduzca el nombre del puerto y la dirección IP de la máquina.
  Para confirmar la dirección IP o MAC de la máquina, imprima una página de configuración de la red. (Consulte la sección "Impresión del informe de configuración de la máquina" en la página 6.1.)
- Para encontrar una impresora de red compartida (ruta UNC), seleccione **Impresora compartida [UNC]** e introduzca de manera manual el nombre compartido o busque una impresora compartida haciendo clic en el botón **Buscar**.



Nota

Si no está seguro de cuál es la dirección IP, póngase en contacto con el administrador de la red o imprima la información de la red. (Consulte la sección "Impresión del informe de configuración de la máquina" en la página 6.1.)

6 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima un página de prueba y que se registre como usuario de máquinas Samsung para recibir información de Samsung. Si así lo desea, seleccione las casillas correspondientes y haga clic en **Finalizar**.





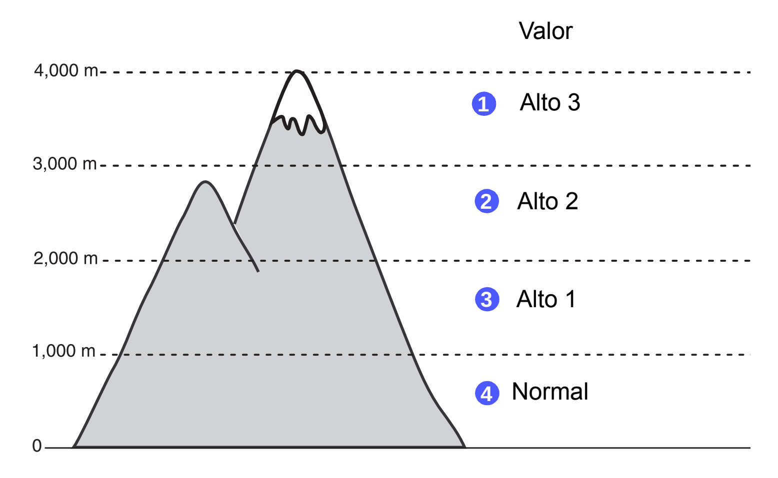
Nota

Si la máquina no funciona bien después de la instalación, vuelva a instalar el controlador de impresión. Consulte la Sección de software.

Ajuste de altitud

La presión atmosférica afecta a la calidad de impresión, que viene determinada por la altura a la que esté situada la máquina con respecto al nivel del mar. La información que se muestra a continuación le indicará cómo configurar la máquina para obtener la mejor calidad de impresión.

Antes de ajustar el valor de altitud deberá saber la altitud en la que se está utilizando la máquina.



1 Asegúrese de haber instalado el controlador de impresión con el correspondiente CD del software de impresión.

2 Haga doble clic en el icono **Smart Panel** de la barra de tareas de Windows (o el área de notificación en Linux).
También puede hacer clic en **Smart Panel** en la barra de estado del Mac OS X.

3 Haga clic en **Configuración de la impresora**.

4 Haga clic en **Ajuste** > **Ajuste de altitud**. Seleccione el valor apropiado de entre los ofrecidos en la lista y haga clic en **Aplicar**.



Nota

Si el equipo está conectado a una red, aparecerá automáticamente la pantalla **SyncThru Web Service**. Haga clic en **Ajustes del equipo** > **Instalación** (o **Configuración del equipo**) > **Ajuste altitud**. Seleccione el valor apropiado de altitud, y luego haga clic en **Aplicar**.

4 Selección y carga de materiales de impresión

En este capítulo se explica cómo seleccionar y cargar materiales de impresión en la máquina.

En este capítulo se incluye:

- **Selección de papel**
- **Verificación de la ubicación de salida**
- **Carga de papel**
- **Impresión con materiales de impresión especiales**
- **Configuración del tipo y tamaño de papel**

Selección de papel

Puede imprimir en diversos tipos de materiales de impresión, como papel común, sobres y etiquetas. Utilice siempre materiales de impresión que cumplan las directrices correspondientes a esta máquina. El material de impresión que no cumpla con las directrices que se describen en este manual del usuario podría ocasionar los siguientes problemas:

- Baja calidad de impresión
- Aumento de atascos de papel
- Desgaste prematuro de la máquina.

Las propiedades, tales como el gramaje, la composición, la rugosidad y la humedad, son factores importantes que pueden afectar el rendimiento de la máquina y la calidad de impresión. Al seleccionar el material de impresión, deberá tener en cuenta lo siguiente:

- El tipo, tamaño y gramaje del papel para esta máquina se describe más adelante en esta sección.
- Cómo obtener los resultados deseados: el material de impresión que elija deberá ser el adecuado para el tipo de impresión que desee realizar.
- Brillo: los materiales de impresión más blancos permiten obtener copias impresas de mayor nitidez y mayor contraste.
- Homogeneidad de la superficie: según la homogeneidad o rugosidad del material de impresión, se obtendrán copias impresas de mayor o menor nitidez.



Nota

- Es posible que algunos tipos de papel cumplan con todas las directrices que se describen en esta sección y aun así no se obtengan resultados satisfactorios. Esto puede ser el resultado de una manipulación incorrecta, niveles de temperatura y humedad inaceptables, u otras variables sobre las que Samsung no tiene control.
- Antes de adquirir grandes cantidades de materiales de impresión, asegúrese de que cumplan con los requisitos especificados en este manual del usuario.



Precaución

El uso de materiales de impresión que no cumplan estas especificaciones podría ocasionar problemas que requieran reparación. La garantía y los acuerdos de servicio de Samsung no cubren este tipo de reparaciones.

Directrices para seleccionar y almacenar los materiales de impresión

Al seleccionar o cargar papel, sobres u otro tipo de materiales de impresión, recuerde estas directrices:

- Utilice siempre materiales de impresión que cumplan con las especificaciones que se indican en la página 4.2.
- Si intenta imprimir en papel que presenta humedad, abarquillamiento, arrugas o rasgaduras, podrían producirse atascos de papel y se podría obtener una baja calidad de impresión.
- Para obtener una calidad de impresión óptima, utilice sólo papel para copias de alta calidad recomendado específicamente para máquinas láser.
- Evite utilizar los siguientes tipos de materiales de impresión:
  - Papel que tenga letras en relieve, perforaciones o una textura demasiado suave o demasiado áspera
  - Papel relieve que se pueda borrar
  - Papel con varias páginas
  - Papel sintético y papel termorreactivo
  - Papel sin carbono y papel vegetal.

  El uso de estos tipos de papel podría provocar atascos, olores químicos y daños en la máquina.
- Conserve el material de impresión en su envoltorio hasta el momento de utilizarlo. Coloque las cajas en palés o estanterías, pero no en el suelo. No coloque objetos pesados encima del papel, tanto si está embalado como si no lo está. Manténgalo alejado de la humedad y de otras condiciones que puedan ocasionar arrugas o abarquillamientos.
- Almacene los materiales de impresión que no utilice a una temperatura entre 15 °C y 30 °C. La humedad relativa debe estar entre el 10% y el 70%.
- Almacene el material de impresión que no utilice en un envoltorio que lo proteja de la humedad, como una bolsa de plástico, para evitar que el polvo y la humedad lo dañen.
- Cuando utilice materiales de impresión especiales, cargue las hojas en la bandeja multiusos de una en una para evitar atascos.
- Para evitar que los materiales de impresión (como etiquetas) se adhieran entre sí, retírelos a medida que se impriman.

Especificaciones sobre los materiales de impresión

Tipo[a]	Tamaño	Dimensiones	Gramaje	Capacidad[b]
Papel común	Letter	216 x 279 mm	• de 60 a 90 g/m² para la bandeja 1 • de 60 a 105 g/m² para alimentación manual y bandeja 1	• 150 hojas de papel de 75 g/m² para la bandeja 1 • 1 hoja para la alimentación manual en la bandeja 1 • 250 hojas de papel de 75 g/m² para la bandeja opcional
	Legal	216 x 356 mm		
	Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	Statement	140 x 216 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	A6	105 x 148 mm		
Sobres	Monarch	98 x 191 mm	de 75 a 90 g/m²	1 hoja para la alimentación manual en la bandeja 1
	No. 10	105 x 241 mm		
	DL	110 x 220 mm		
	C5	162 x 229 mm		
	C6	114 x 162 mm		
	No. 9	98 x 225 mm		
	6 3/4	92 x 165 mm		
Grueso	Consulte la sección Papel común		de 90 a 105 g/m²	1 hoja para la alimentación manual en la bandeja 1
Fino	Consulte la sección Papel común		de 60 a 70 g/m²	
Etiquetas[c]	Letter, A4	Consulte la sección Papel común	de 120 a 150 g/m²	
Transparencias[d]	Letter, A4	Consulte la sección Papel común	de 138 a 146 g/m²	
Tarjetas	Postal	101,6 x 152,4 mm	de 105 a 163 g/m²	
Tamaño mínimo (personalizado)		76 x 127 mm	de 60 a 163 g/m²	
Tamaño máximo (personalizado)		216 x 356 mm		

a. La impresora admite una amplia gama de tamaños de materiales de impresión.
b. La capacidad máxima puede variar según el peso y el grosor del material, y según las condiciones ambientales.
c. Homogeneidad: de 100 a 250 (Sheffield).
d. Material recomendado: Transparencias 3M para una impresora láser a color, por ejemplo, PP2500.

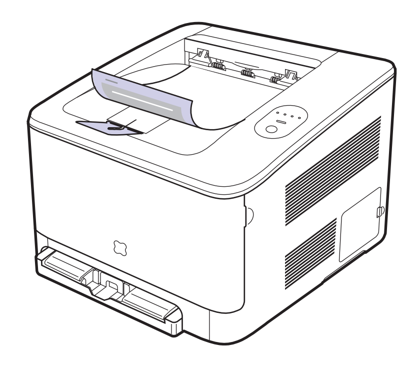
Directrices para materiales de impresión especiales

Tipo de material	Directrices
Sobres	• La impresión satisfactoria de los sobres depende de su calidad. Cuando seleccione sobres, tenga en cuenta los siguientes factores: - Peso: el gramaje del sobre no debe exceder los 90 g/m^2, ya que podría producirse un atasco de papel. - Estructura: antes de imprimirlos, los sobres deben estar completamente planos, con menos de 6 mm de abarquillamiento, y no deben contener aire. - Estado: los sobres no deben presentar arrugas, muescas ni ningún otro tipo de deterioro. - Temperatura: debe utilizar sobres que sean compatibles con las condiciones de calor y presión de la máquina durante su funcionamiento. • Utilice sólo sobres con pliegues bien definidos. • No utilice sobres con sellos. • No utilice sobres con broches, cierres, ventanillas, revestimientos satinados, sellos autoadhesivos u otros materiales sintéticos. • No utilice sobres dañados o de baja calidad. • Asegúrese de que el cierre que hay en ambos extremos llegue hasta la esquina del sobre. Aceptable Inaceptable • Los sobres que tengan una banda autoadhesiva o más de una solapa plegable que permite un cierre hermético deben utilizar materiales adhesivos que soporten la temperatura de fusión de la impresora durante 0,1 segundos. Verifique las especificaciones de su máquina para comprobar la temperatura de fusión; para ello consulte la página 10.1. Las solapas y las bandas adicionales podrían arrugarse y producir atascos, e incluso podrían ocasionar daños en el fusor. • Para obtener una calidad de impresión óptima, coloque los márgenes a una distancia no superior a 15 mm de los extremos del sobre. • No imprima en el área donde coinciden los puntos de unión del sobre.
Etiquetas	• Para evitar daños en la máquina, utilice sólo etiquetas diseñadas para máquinas láser. • Cuando seleccione etiquetas, tenga en cuenta los siguientes factores: - Adhesivos: el material adhesivo debe ser capaz de soportar la temperatura de fusión de la máquina. Verifique las especificaciones de su máquina para comprobar la temperatura de fusión; para ello consulte la página 10.1. - Disposición: utilice sólo etiquetas que no tengan refuerzos entre ellas. Las etiquetas pueden hacer que se desprendan hojas que tengan espacios entre las etiquetas, lo que ocasiona graves atascos de papel. - Abarquillamiento: antes de imprimirlas, debe comprobar que las etiquetas no estén arrugadas y que su abarquillamiento no supere los 13 mm en cualquier dirección. - Estado: no utilice etiquetas que presenten arrugas, burbujas de aire u otras indicaciones de separación. • Compruebe que no haya ningún material adhesivo entre ellas. De lo contrario, éstas podrían desprenderse durante la impresión y ocasionar atascos de papel. El material adhesivo podría causar a su vez daños en los componentes de la máquina. • No cargue la misma hoja de etiquetas en la impresora más de una vez. El material adhesivo de las etiquetas está diseñado para que se utilice una sola vez en la máquina. • No utilice etiquetas que se hayan desprendido de la hoja posterior o que presenten arrugas, burbujas de aire u otros daños.
Tarjetas o materiales de tamaño personalizado	• No imprima en materiales con un tamaño inferior a 98 mm de ancho o 148 mm de largo. • En la aplicación de software, ajuste los márgenes a un valor mínimo de 6,4 mm desde los bordes del material.

Tipo de material	Directrices
Papel preimpreso	• El papel con membrete debe estar impreso con tintas no inflamables, resistentes al calor, que no se diluyan, vaporicen ni desprendan emisiones peligrosas cuando se someten a la temperatura de fusión de la impresora durante 0,1 segundos. Verifique las especificaciones de su máquina para comprobar la temperatura de fusión; para ello consulte la página 10.1. • La tinta de los papeles con membrete no debe ser inflamable y no debe afectar ninguno de los rodillos de la impresora. • Los formularios y los papeles con membrete deben estar herméticamente sellados, en un envoltorio resistente a la humedad, para evitar deformaciones durante su almacenamiento. • Antes de cargar papel preimpreso, como formularios y papeles con membrete, compruebe que la tinta del papel esté seca. Durante el proceso de fusión, la tinta húmeda podría desprenderse del papel preimpreso y reducir así la calidad de impresión.

Verificación de la ubicación de salida

El papel se apila en la bandeja de salida de la impresora cara abajo, en el orden correcto.





Nota

- Si imprime varias páginas seguidas, la superficie de la bandeja de salida podría calentarse. Tenga cuidado de no tocar la superficie y mantenga a los niños alejados de ella.
- La bandeja de salida puede contener hasta 100 hojas de papel. Retire las páginas para no sobrecargar la bandeja.

Carga de papel

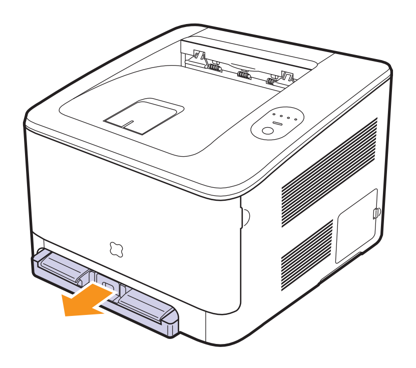
En la bandeja

Cargue el material de impresión que utiliza para la mayoría de sus impresiones en la bandeja 1. En la bandeja 1 se puede introducir un máximo de 150 hojas de papel normal de 75 g/m^2.

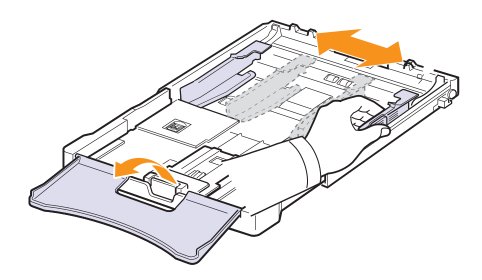
Puede adquirir una bandeja opcional y colocarla debajo de la bandeja estándar para agregar una carga adicional de 250 hojas. (Consulte la sección “Accesorios” en la página 8.1.)

Carga de papel en la bandeja 1 o la bandeja opcional

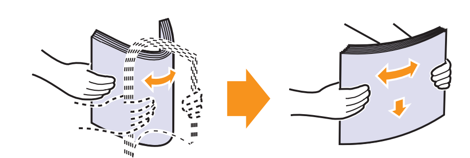
1 Extraiga la bandeja de la máquina.



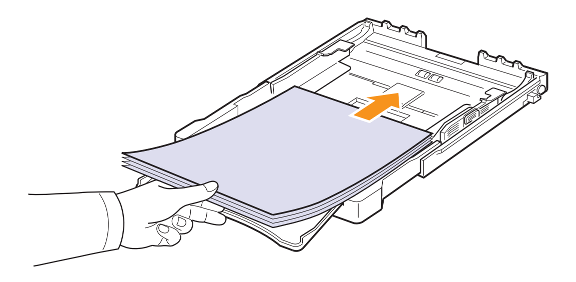
2 Abra la cubierta de papel y aumente la bandeja ajustando la guía de anchura del papel.



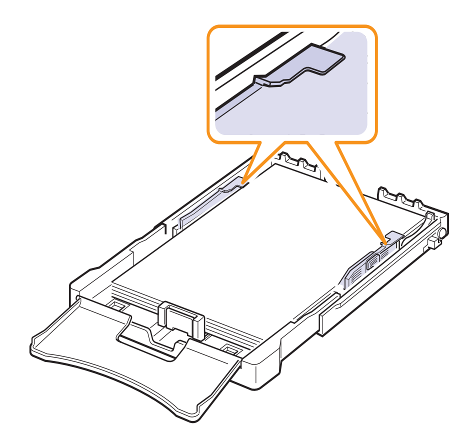
3 Doble la pila de hojas de papel hacia delante y hacia atrás para separar las páginas y, después, abaníquelas sosteniendo el paquete por un borde. Golpee los bordes de la pila sobre una superficie plana para que las hojas queden alineadas.



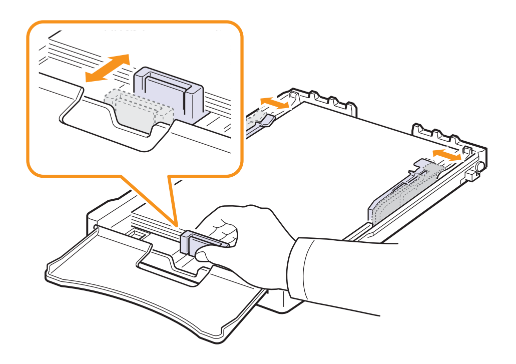
4 Cargue el papel **con la cara de impresión hacia arriba**.



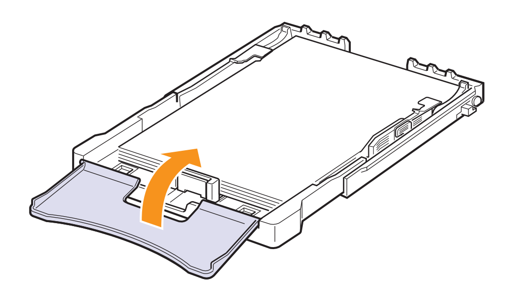
Asegúrese de que no coloca demasiado papel en la bandeja y de que las cuatro esquinas están planas en la bandeja y se encuentran bajo las guías, como se muestra a continuación. Si sobrecarga la bandeja puede producirse un atasco de papel.



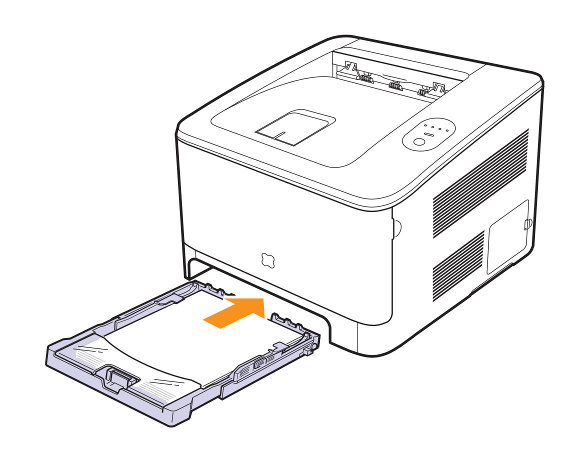
5 Apriete la guía de longitud del papel y desplácela hasta que toque ligeramente el extremo de la pila de papel.



6 Cierre la cubierta del papel.



7 Coloque de nuevo la bandeja en la impresora hasta que encaje.





Nota

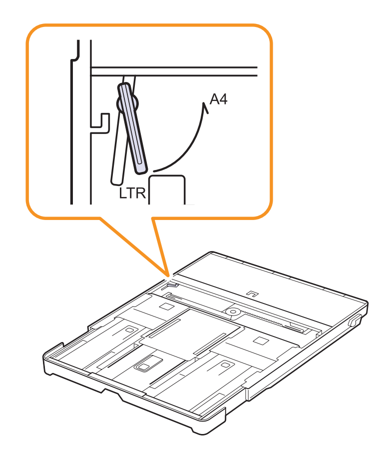
Tras cargar el papel, deberá configurar la impresora según el tipo, tamaño y fuente de papel utilizados. Consulte la Sección de software.

Cambio del tamaño de papel en la bandeja

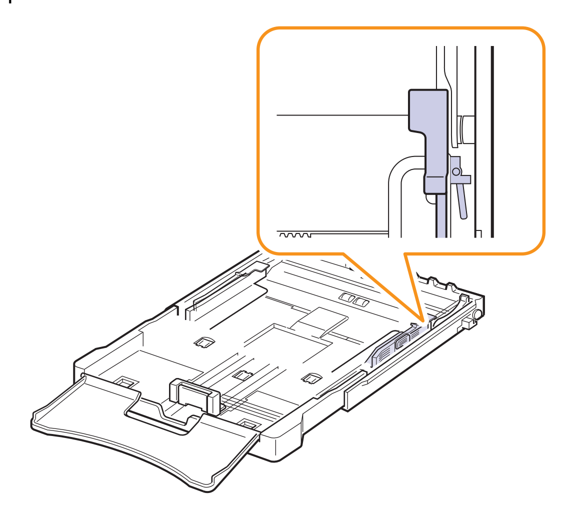
La bandeja está predeterminada en el tamaño Letter o A4, en función del país en el que se encuentre. Para cambiar el tamaño de A4 a Letter, debe ajustar adecuadamente la palanca y la guía de anchura del papel.

1 Extraiga la bandeja de la máquina. Abra la cubierta del papel y extraiga el papel de la bandeja, si fuera necesario.

2 Si desea cambiar el tamaño a Letter, sujete la palanca situada en la parte posterior de la bandeja y gírela en el sentido de las agujas del reloj.



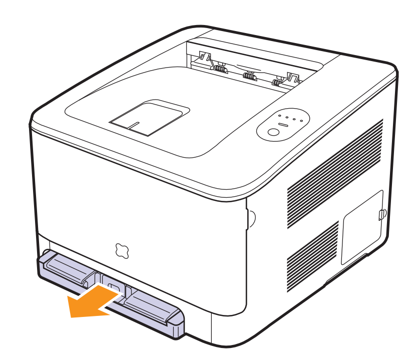
3 Apriete la guía de anchura del papel y ajústela a la anchura del papel.



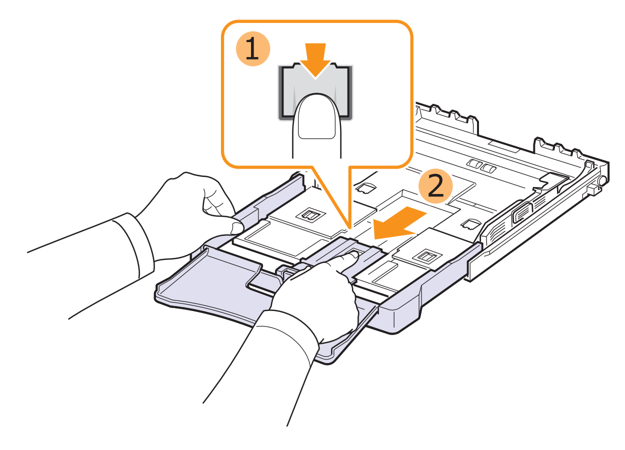

Nota
Si desea cambiar el tamaño a A4, primero desplace la guía de anchura del papel hacia la izquierda y gírela en el sentido inverso de las agujas del reloj. Si fuerza la palanca, podría dañar la bandeja.

Para cambiar el tamaño de la bandeja a otro tamaño, debe ajustar adecuadamente la guía de longitud del papel.

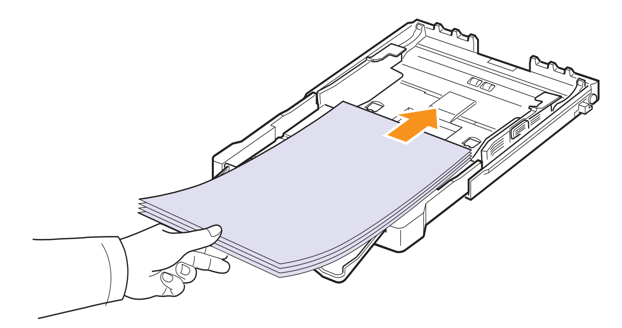
1 Extraiga la bandeja de la máquina. Abra la cubierta del papel y extraiga el papel de la bandeja, si fuera necesario.



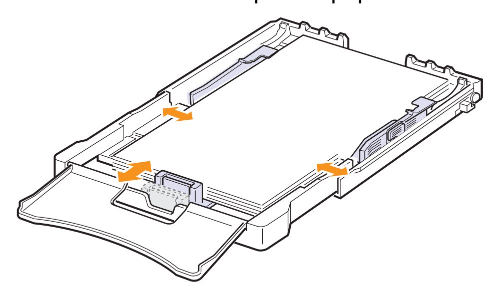
2 Presione y quite el pestillo de la guía en la parte superior de la bandeja y extraiga la bandeja manualmente.



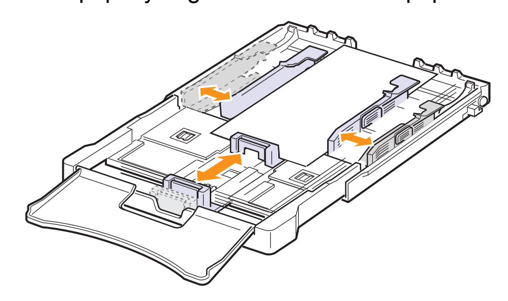
3 Cargue papel en la bandeja.



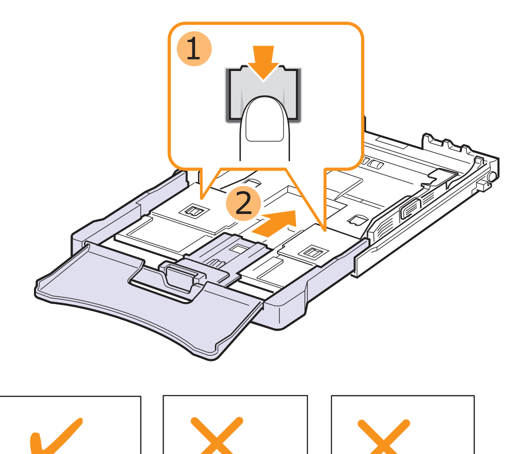
4 Deslice la guía de longitud del papel hasta que toque ligeramente el extremo de la pila de papel. Apriete la guía de anchura de papel y deslícela hasta el borde de la pila de papel sin doblarlo.



Para tamaños de papel menores que Letter, vuelva a colocar las guías de papel a sus posiciones originales y ajuste la guía de longitud del papel y la guía de anchura del papel.



Si la longitud del papel que desea imprimir es inferior a 222 mm, pulse y abra el pestillo de la guía de la bandeja, y empújela manualmente. Ajuste la guía de longitud del papel y la guía de anchura del papel.

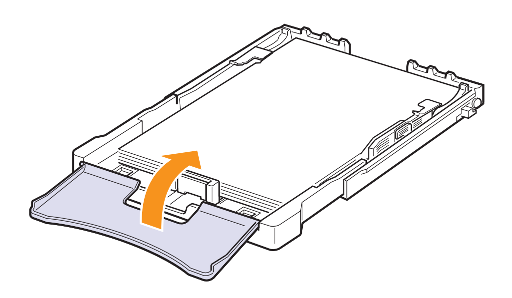




Nota

- No empuje las guías de ancho del papel más de lo necesario, ya que los materiales podrían deformarse.
- Si no ajusta las guías de ancho del papel, podrían producirse atascos.

5 Cierre la cubierta del papel.



6 Coloque de nuevo la bandeja en la impresora hasta que encaje.



Note

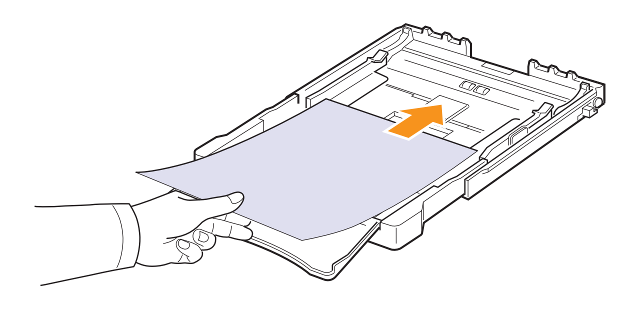
Si ha ajustado la bandeja para utilizar un papel con una longitud inferior a 222 mm, es posible que no vea la bandeja desde fuera de la máquina; compruebe que la bandeja está instalada.

Uso del modo de alimentación manual

Si selecciona **alimentación manual** en la opción Fuente, podrá cargar papel manualmente en la bandeja. La carga manual del papel resulta de gran utilidad si se desea comprobar la calidad de impresión de las páginas a medida que se imprimen.

Si experimenta un atasco de papel en la bandeja, cargue las hojas de papel de una en una en la bandeja.

1 Cargue el material de impresión en la bandeja **con la cara de impresión hacia arriba**.



2 Ajuste la guía del papel de manera que toque el papel sin doblarlo.

3 Para imprimir un documento, seleccione **alimentación manual** en la opción Fuente de la aplicación de software y, a continuación, seleccione el tamaño y el tipo de papel adecuados. Consulte la Sección de software.

4 Pulse el botón **Parar** en la máquina para iniciar la alimentación.



Nota

Si no pulsa el botón tras una pausa, el papel se alimentará automáticamente en la impresora.

5 Se iniciará la impresión.

6 Si la impresión comprende varias páginas, cargue la siguiente página una vez impresa la primera y pulse el botón **Parar**.

7 Repita este paso para cada página.

Impresión con materiales de impresión especiales

Impresión de sobres

- Utilice sólo el tipo de sobres recomendados para la impresora. Antes de introducir los sobres en la bandeja, asegúrese de que estén en perfecto estado y de que no están adheridos entre sí.
- No cargue sobres con sellos.
- No utilice sobres con cierres, ventanas, revestimientos satinados o materiales autoadhesivos.

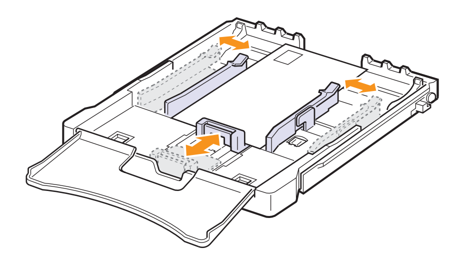
Para imprimir en sobres:

1 Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.

2 Cargue un sobre en la bandeja, **con la solapa hacia abajo**. El sobre debe introducirse en la impresora por el extremo donde va el sello.

3 Deslice la guía de longitud del papel hasta que toque ligeramente el extremo de la pila de papel.

4 Deslice la guía de anchura de papel hasta el borde del sobre sin doblarlo.





Precaución

Si imprime 20 sobres seguidos, la superficie de la cubierta superior puede calentarse. Tome las precauciones necesarias.

5 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **alimentación manual** y el tipo de papel a **sobre**, y seleccione el tipo y el tamaño adecuados en la aplicación de software. Consulte la Sección de software.

6 Pulse el botón **Parar** en la máquina para iniciar la alimentación.

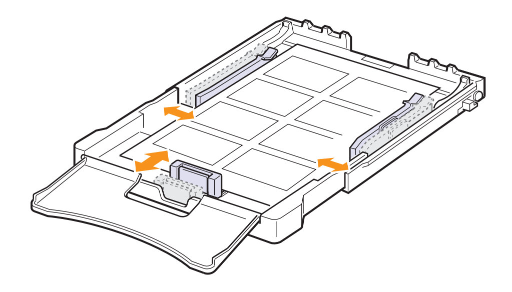
Impresión de etiquetas

- Utilice sólo etiquetas recomendadas para la impresora.
- Compruebe que el material adhesivo de las etiquetas tolera la temperatura de fusión de 180 °C durante 0,1 segundos.
- Compruebe que no haya ningún material adhesivo entre las etiquetas. De lo contrario, éstas podrían desprenderse durante la impresión y ocasionar atascos de papel. El material adhesivo podría causar a su vez daños en los componentes de la máquina.
- No imprima nunca más de una vez en la misma hoja de etiquetas ni imprima nunca en una hoja de etiquetas que no esté completa.
- No utilice etiquetas que se hayan desprendido de la hoja de soporte o que presenten arrugas u otros defectos.
- Para evitar que las etiquetas se adhieran entre sí, no coloque unas encima de otras a medida que se imprimen.

Para imprimir en etiquetas:

1 Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.

2 Cargue una hoja de etiquetas en la bandeja, **con la cara de impresión hacia arriba y el borde superior corto en primer lugar**. Ajuste las guías a la longitud y la anchura de la etiqueta.



3 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **alimentación manual** y el tipo de papel a **etiqueta**, y seleccione el tipo y el tamaño adecuados en la aplicación de software. Consulte la Sección de software.

4 Pulse el botón **Parar** en la máquina para iniciar la alimentación.

Impresión de transparencias

- Colóquelas sobre una superficie plana después de retirarlas de la máquina.
- No las deje en la bandeja por mucho tiempo. Si llegan a acumular polvo o suciedad, la impresión será defectuosa.
- Maneje con cuidado las transparencias (y también el papel satinado) para evitar dejar marcas con los dedos.
- Para que la tinta no se evapore, no exponga las transparencias impresas a la luz solar durante largos periodos de tiempo.



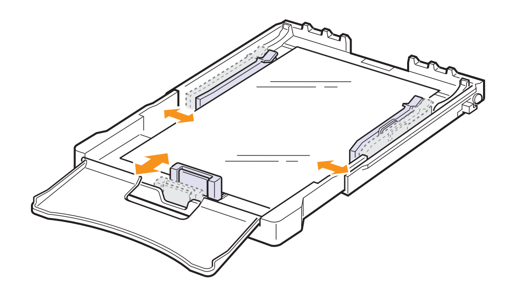
Precaución

No se recomienda el uso de transparencias con reverso de papel, como las Xerox 3R91334, que pueden provocar un atasco o rayarse.

Para imprimir en transparencias:

1 Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.

2 Cargue una hoja de transparencias en la bandeja, **con la cara de impresión hacia arriba y el borde superior corto en primer lugar**. Ajuste las guías a la longitud y la anchura de la transparencia.



3 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **alimentación manual** y el tipo de papel a **transparencia**, y seleccione el tipo y el tamaño adecuados en la aplicación de software. Consulte la Sección de software.

4 Pulse el botón **Parar** en la máquina para iniciar la alimentación.

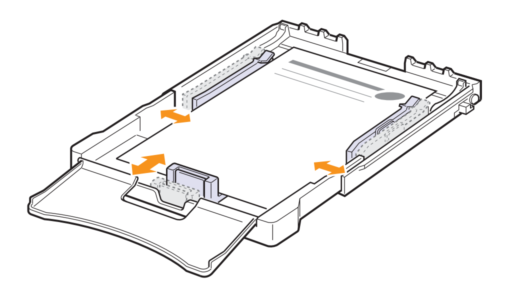
Impresión en papel preimpreso

- El papel preimpreso es un formato de papel que presenta algún tipo de impresión antes de enviarlo a la impresora, como el papel con membrete, que lleva un logotipo o texto preimpreso ubicado en la parte superior de la página.
- El papel con membrete debe estar impreso con tintas no inflamables, resistentes al calor, que no se diluyan, vaporicen o desprendan emisiones peligrosas cuando se someten a la temperatura de fusión del equipo de 180 °C durante 0,1 segundos.
- La tinta de los papeles con membrete no debe ser inflamable y no debe afectar a ninguno de los rodillos de la impresora.
- Los formularios y papeles con membrete deben estar herméticamente sellados en un envoltorio a prueba de humedad que evite deformaciones durante su almacenamiento.
- Antes de cargar papel preimpreso, como formularios y papeles con membrete, compruebe que la tinta del papel esté seca. Durante el proceso de fusión, si la tinta está húmeda puede desprenderse del papel preimpreso, lo que reducirá la calidad de impresión.

Para imprimir en papel preimpreso:

1 Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.

2 Cargue el papel con membrete en la bandeja, **con la cara de impresión hacia arriba y el borde corto en primer** lugar. Ajuste las guías al borde de la pila de papel.



3 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **alimentación manual** y el tipo de papel a **preimpreso**, y seleccione el tamaño de papel adecuado en la aplicación de software. Consulte la Sección de software.

4 Pulse el botón **Parar** en la máquina para iniciar la alimentación.

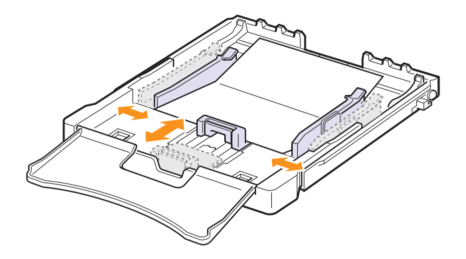
Impresión de tarjetas o materiales de tamaño personalizado

- En esta impresora se pueden imprimir postales, tarjetas de 76 por 127 mm (de archivo) y otros materiales de tamaño personalizado. El tamaño mínimo es de 76 por 127 mm y el tamaño máximo es de 216 por 356 mm.
- Introduzca siempre en primer lugar el extremo más corto. Si desea imprimir en modo horizontal, realice esta selección en el software. Si primero se inserta el borde más largo de estos materiales, podría producirse un atasco de papel.
- No imprima en materiales con un tamaño inferior a 76 mm de ancho o 127 mm de largo.
- En la aplicación de software, ajuste los márgenes a un valor mínimo de 4 mm desde los bordes del material.

Para imprimir cartulinas:

1 Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.

2 Cargue el material de impresión en la bandeja, **con la cara de impresión hacia arriba y el borde corto en primer lugar**. Ajuste las guías a la longitud y la anchura del material.





Nota

Si no pulsa el botón tras una pausa, el papel se alimentará automáticamente en la impresora.

3 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **alimentación manual** y seleccione el tipo y el tamaño adecuados en la aplicación de software. Consulte la Sección de software.
Si el tamaño del material de impresión no aparece en el cuadro **tamaño** de la ficha **papel**, haga clic en el botón **personalizado** y ajuste el tamaño manualmente.

4 Pulse el botón **Parar** en la máquina para iniciar la alimentación.

Configuración del tipo y tamaño de papel

Los valores que se modifiquen sólo tendrán efecto mientras se utilice el programa actual. Para establecer los cambios de forma permanente, realícelos en la carpeta Máquinas.



Nota
El siguiente procedimiento es para Windows XP. Para otros sistemas operativos Windows, consulte el Manual del usuario de Windows o la ayuda en línea.

1 Haga clic en el botón **Inicio** en la pantalla del equipo.

2 Seleccione **Impresoras y otro hardware**.

3 Seleccione **Impresoras y faxes**.

4 Haga clic con el botón secundario en el icono del controlador de la impresora y seleccione **Preferencias de impresión**.

5 Haga clic en la ficha **Papel** y cambie la configuración en **Opciones de papel**.

6 Haga clic en **OK**.

5 Impresión básica

En este capítulo se explican las tareas de impresión más comunes.

- **Impresión de un documento**
- **Cancelación de un trabajo de impresión**

Impresión de un documento

La máquina permite imprimir desde diversos tipos de aplicaciones Windows, Macintosh o Linux. Los procedimientos de impresión pueden variar según la aplicación utilizada.

1. Abra el documento que desea imprimir.
2. Seleccione **Imprimir** del menú **Archivo**. Se muestra la ventana Imprimir. El aspecto puede variar ligeramente según la aplicación.
3. Seleccione **el controlador de impresora** de la lista desplegable **Seleccionar impresora**.
4. Para iniciar el trabajo de impresión, haga clic en **OK** o **Imprimir**, en la ventana **Imprimir**.

Para obtener detalles sobre la impresión, consulte la Sección de software.

Cancelación de un trabajo de impresión

Si el trabajo de impresión está en espera en una cola de impresión, como el grupo de impresión de Windows, elimine el trabajo de la siguiente manera:

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
2. En Windows 2000, seleccione **Configuración** y, a continuación, **Impresoras**.

   En Windows XP/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.

   En Windows Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
3. Haga doble clic en el icono **Samsung CLP-350 Series**.
   (O **Samsung CLP-350 Series PS**)
4. En el menú **Documento**, seleccione **Cancelar**.



Nota
También puede acceder a esta ventana haciendo doble clic en el icono de la impresora situado en el ángulo inferior derecho del escritorio de Windows.

También puede cancelar el trabajo de impresión actual pulsando **Parar** en el panel de control.

6 Mantenimiento

En este capítulo se proporciona información sobre el mantenimiento de la máquina y del cartucho de impresión.

En este capítulo se incluye:

- **Impresión del informe de configuración de la máquina**
- **Limpieza de la máquina**
- **Mantenimiento del cartucho**
- **Redistribución del tóner**
- **Sustitución del cartucho de tinta**
- **Sustitución de la unidad de imagen**
- **Sustitución del contenedor de tóner residual**
- **Piezas de mantenimiento**
- **Administración de la máquina desde el sitio web**

Impresión del informe de configuración de la máquina

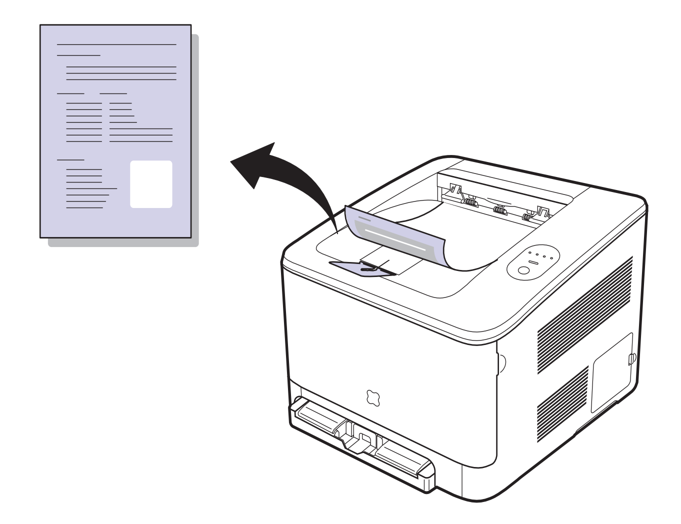
Puede imprimir un informe de los trabajos y la información de la máquina.

Puede imprimir un informe de configuración desde el panel de control de la impresora. Utilice la página de configuración para visualizar los parámetros actuales, como ayuda para resolver problemas.

Para imprimir una página de configuración:

En modo Listo, mantenga pulsado el botón **Parar** del botón de control durante unos 5 segundos.

Se imprimirá una página de configuración.



Limpieza de la máquina

Durante el proceso de impresión, es posible que en el interior de la impresora se acumulen partículas de papel, tóner y polvo. Con el tiempo, esta acumulación puede causar problemas en la calidad de impresión, como motas de tóner o manchas. La impresora posee un modo de limpieza para solucionar y prevenir este tipo de problemas.

Limpieza del la parte externa

Limpie la carcasa de la máquina con un paño suave que no desprenda pelusa. Puede humedecerlo ligeramente con agua, pero procure que no caiga agua sobre la impresora ni dentro de ella.



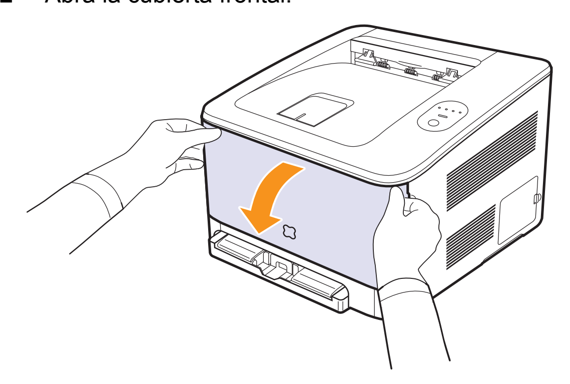
Precaución

No limpie la carcasa de la máquina con materiales de limpieza que contienen grandes cantidades de alcohol, solvente u otras sustancias fuertes, ya que podrían decolorarla o dañarla.

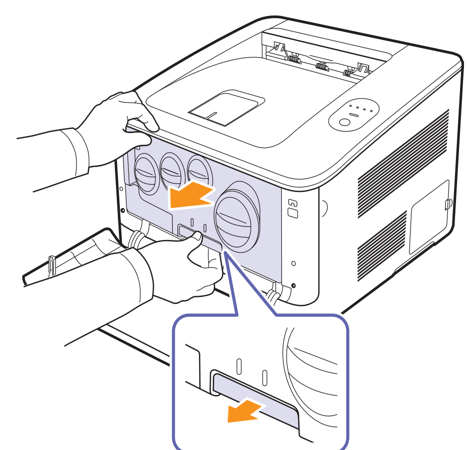
Limpieza de la parte interna

1 Apague la impresora, desenchufe el cable de alimentación y espere unos minutos hasta que la impresora se enfríe.

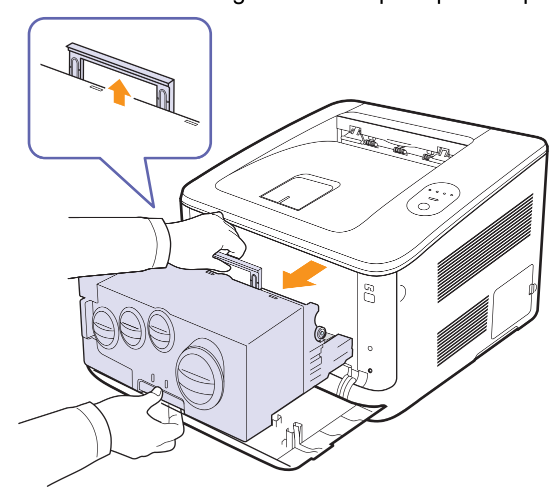
2 Abra la cubierta frontal.



3 Extraiga la unidad de imagen de la máquina utilizando el asa que tiene en la parte inferior.



4 Extienda el asa superior de la unidad de imagen y utilícela para extraer la unidad de imagen de la máquina por completo.

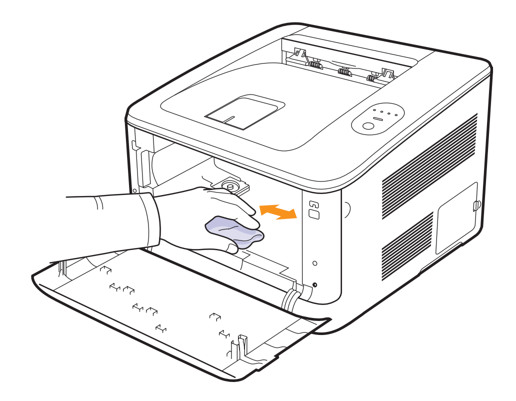




Precaución

- No toque la superficie verde de la unidad de imagen con las manos ni con ningún otro material. Utilice el asa para evitar tocar esta zona.
- Tenga cuidado de no arañar la superficie de la unidad de imagen.
- Para evitar daños, no exponga la unidad de imagen a la luz durante un período de tiempo prolongado. Cúbralo con un trozo de papel para protegerlo, si fuera necesario.

5 Mire en el interior de la impresora. Limpie el polvo, las partículas de papel y el tóner con un paño suave, ligeramente humedecido y sin hilos.





Nota

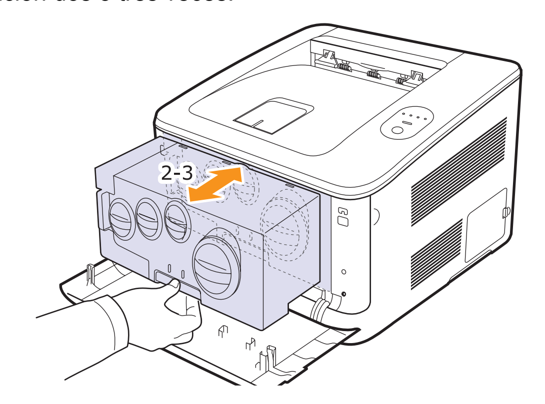
Tras la limpieza, deje que la impresora se seque por completo.



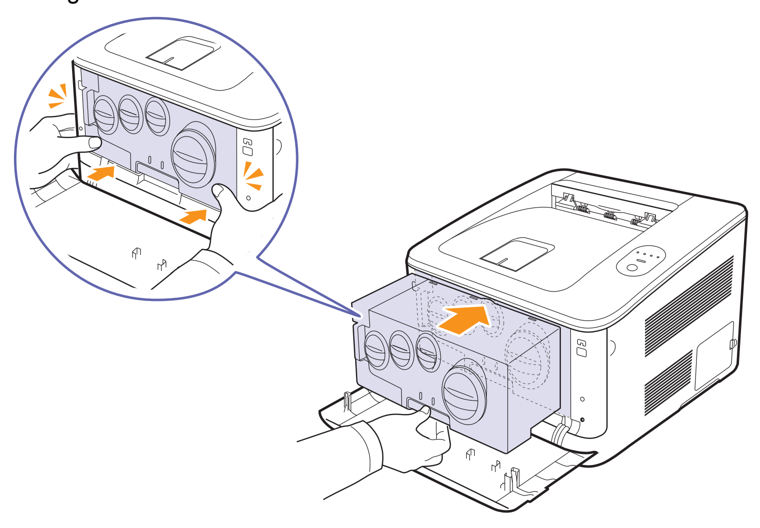
Precaución

Si la máquina o el entorno se ensucia con tóner, recomendamos que utilice un trapo o toallita húmedos para limpiarlo. No utilice un aspirador porque el tóner se esparciría por el aire lo que puede ser perjudicial para su salud.

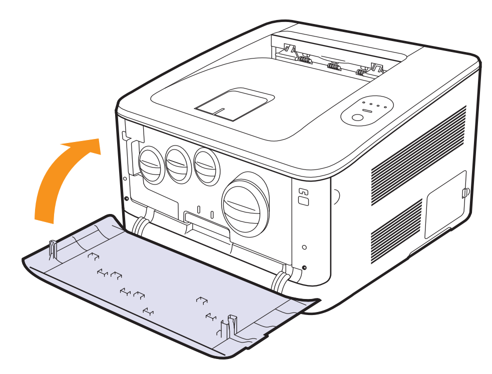
6 Extraiga la unidad de imágenes aproximadamente hasta la mitad e introdúzcala de nuevo hasta que se oiga un “clic”. Repita esta operación dos o tres veces.



7 Introduzca la unidad de imágenes en la impresora hasta que se oiga un “clic”.



8 Cierre la cubierta frontal firmemente.





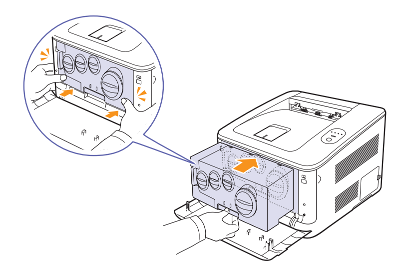
Precaución

Si la cubierta frontal no está completamente cerrada, la impresora no funcionará. Asegúrese de que los cartuchos de impresión estén instalados correctamente. Si algún cartucho de impresión no está instalado correctamente la cubierta frontal no se cerrará.

9 Conecte el cable de alimentación y encienda la impresora.



Precaución
Si escucha un sonido extraño, vuelva a instalar la unidad de imágenes. La unidad de imágenes no está instalada correctamente.



Mantenimiento del cartucho

Almacenamiento del cartucho de impresión

Para obtener el máximo rendimiento del cartucho de impresión, tenga en cuenta las siguientes directrices:

- No extraiga el cartucho de impresión de su envoltorio hasta que necesite usarlo.
- No recargue el cartucho de impresión. **La garantía de la máquina no cubre ningún deterioro provocado por la utilización de cartuchos que se hayan recargado.**
- Guarde los cartuchos de impresión en el mismo entorno que el equipo.
- Para evitar el deterioro del cartucho de impresión, procure no exponerlo a la luz durante un período de tiempo prolongado.

Duración estimada del cartucho

La duración del cartucho de impresión depende de la cantidad de tóner requerida por los trabajos de impresión. Si imprime texto con un 5% de cobertura, los cartuchos de impresión tienen una duración media de 4.000 páginas en blanco y negro y de 2.000 para cada color. Sin embargo, el cartucho de impresión que se suministra con la impresora tiene una duración de unas 3.000 páginas en blanco y negro y de unas 1.500 en color.

Redistribución del tóner

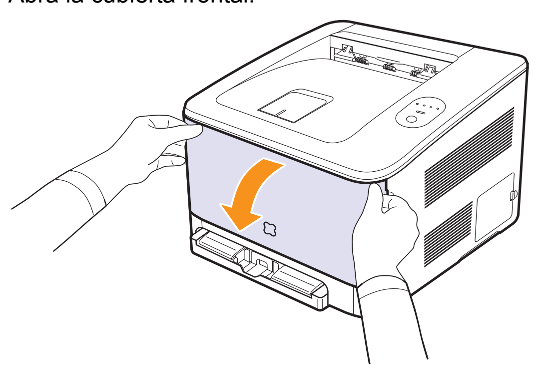
Cuando el tóner del cartucho esté bajo, es posible que aparezcan zonas difuminadas o con poco contraste. Es posible que las imágenes en color se impriman con colores incorrectos debido a la mezcla inadecuada de los colores del tóner cuando uno de los cartuchos del tóner de color esté bajo de tóner. Aparecerá la ventana del programa Smart Panel en el ordenador, indicándole qué cartucho de tóner tiene el tóner bajo. Además, cuando el LED de tóner, en el panel de control, que indica cada cartucho de impresión individual según su color, parpadee, el cartucho tendrá el tóner bajo.

La impresora puede seguir imprimiendo utilizando el cartucho de impresión actual hasta que aparezca la ventana del programa Smart Panel en el ordenador indicando que debe sustituir el cartucho.

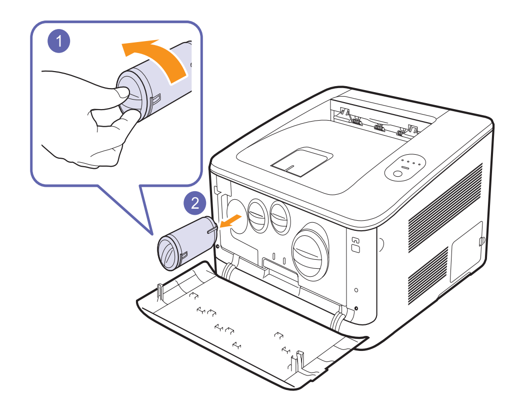
Se puede mejorar temporalmente la calidad de impresión distribuyendo el tóner de forma uniforme.

Para distribuir el tóner de forma uniforme:

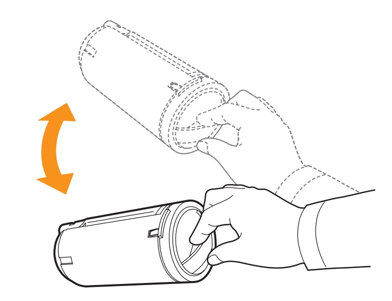
1 Abra la cubierta frontal.



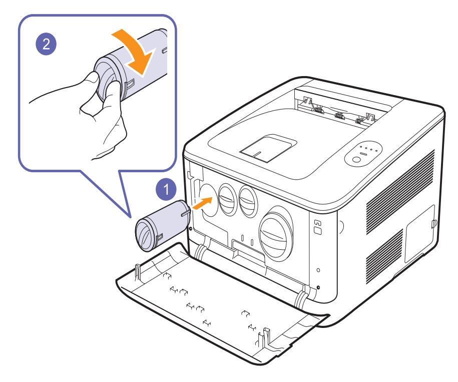
2 Sujete el cartucho de impresión correspondiente por el asa y gírelo hacia la izquierda y sáquelo de la máquina.



3 Sostenga el cartucho de impresión y agítelo horizontalmente para redistribuir el tóner.



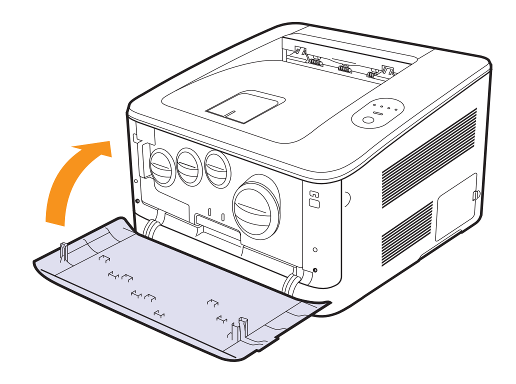
4 Sujete el cartucho de impresión y alinéelo con la ranura correspondiente que hay en la máquina. Insértelo de nuevo en la ranura hasta que encaje en su sitio y gire el cartucho de impresión hacia la derecha.





Nota
Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lávela con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

5 Cierre la cubierta frontal. Asegúrese de que la cubierta quede bien cerrada.



Sustitución del cartucho de tinta

La máquina utiliza cuatro colores y emplea un cartucho de impresión diferente para cada uno de ellos: amarillo (Y), magenta (M), cian (C) y negro (K).

Cuando el LED de colores del tóner, en el panel de control, que indica cada cartucho de impresión individual según su color, se encienda y el LED de **Estado**/se encienda en rojo, el cartucho de tóner se habrá agotado por completo. La máquina detendrá la impresión.

Además, aparecerá la ventana del programa Smart Panel en el ordenador, indicándole que sustituya el cartucho.

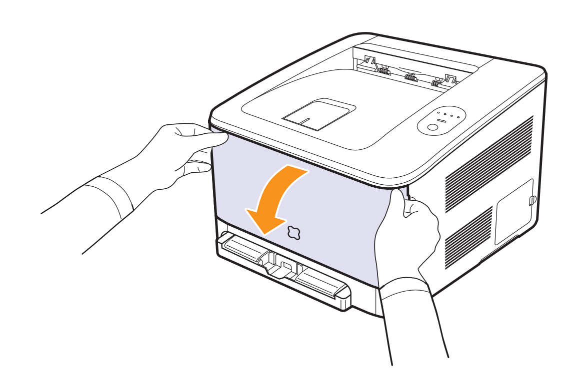
En este punto, es necesario reemplazar el cartucho de impresión. Verifique el tipo de cartucho de impresión de la máquina. (Consulte la sección “Suministros” en la página 8.1.)



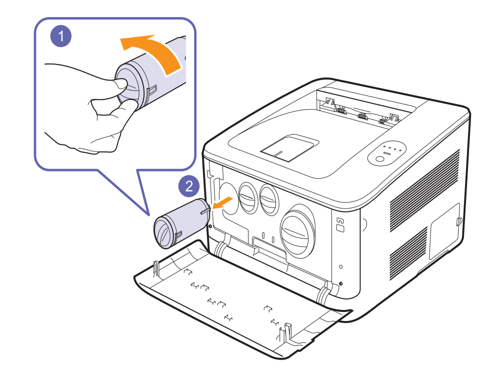
Nota
La calidad de impresión puede verse afectada si utiliza un tóner rellenado, ya que sus características pueden diferir sustancialmente de los cartuchos originales.

1 Apague la máquina y espere unos minutos hasta que se enfríe.

2 Abra la cubierta frontal.

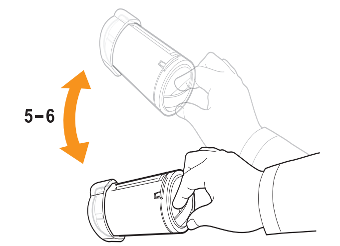


3 Sujete el cartucho de impresión correspondiente por el asa y gírelo hacia la izquierda y sáquelo de la máquina.

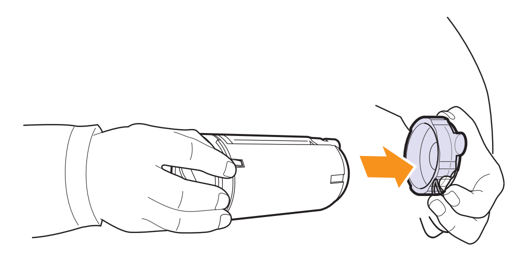


4 Saque un nuevo cartucho de impresión de su embalaje.

5 Sostenga el cartucho de impresión y agítelo horizontalmente para distribuir el tóner.



6 Retire el tapón del cartucho.

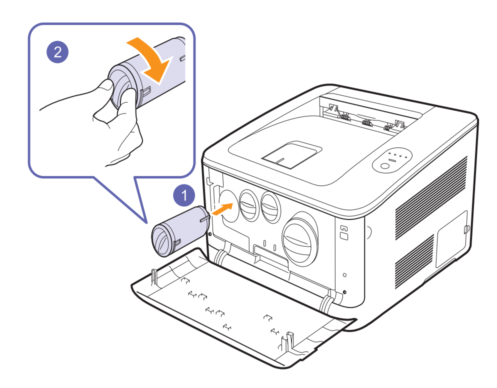




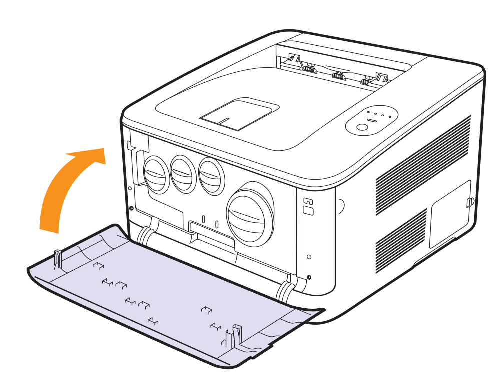
Nota

Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lávela con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

7 Sujete el cartucho de impresión y alinéelo con la ranura correspondiente que hay en la máquina. Insértelo de nuevo en la ranura hasta que encaje en su sitio y gire el cartucho de impresión hacia la derecha.



8 Cierre la cubierta frontal. Asegúrese de que la cubierta queda bien cerrada y encienda la máquina.





Precaución

Si la cubierta frontal no está completamente cerrada, la impresora no funcionará. Asegúrese de que los cartuchos de impresión estén instalados correctamente. Si algún cartucho de impresión no está instalado correctamente la cubierta frontal no se cerrará.



Nota

- Todos los LED parpadean en rojo en un orden repetitivo. Espere aproximadamente un minuto y medio hasta que la impresora esté lista.
- Al imprimir texto a un 5% de cobertura, se puede esperar una vida del cartucho de tóner de unas 4.000 páginas para impresión en blanco y negro y de 2.000 páginas para impresión en color. Sin embargo, el cartucho de impresión que se suministra con la impresora tiene una duración de unas 3.000 páginas en blanco y negro y de unas 1.500 en color.

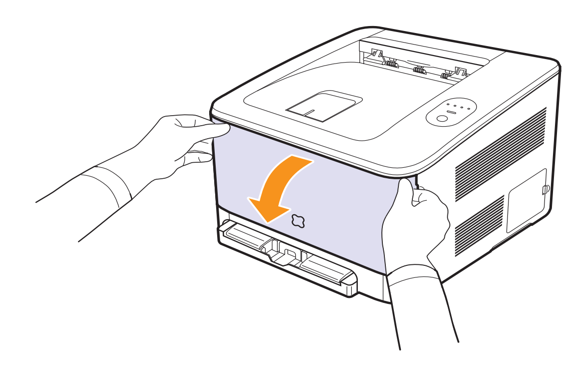
Sustitución de la unidad de imagen

La duración de la unidad de imágenes es de unas 20.000 páginas en negro y de unas 46.000 imágenes. Cuando ha caducado el tiempo de vida de la unidad de imágenes, aparece la ventana del programa Smart Panel en el ordenador, indicando que debe sustituirse la unidad de imágenes. De lo contrario, la impresora dejará de imprimir.

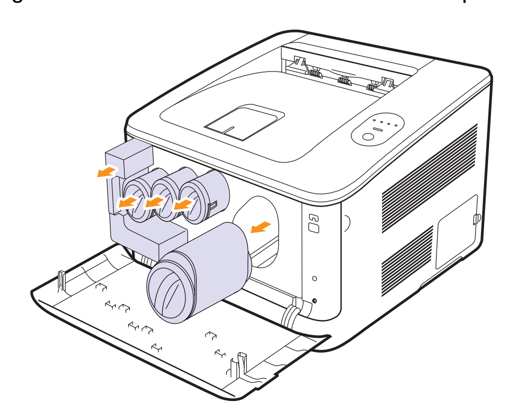
Para sustituir la unidad de imagen:

1 Apague la máquina y espere unos minutos hasta que se enfríe.

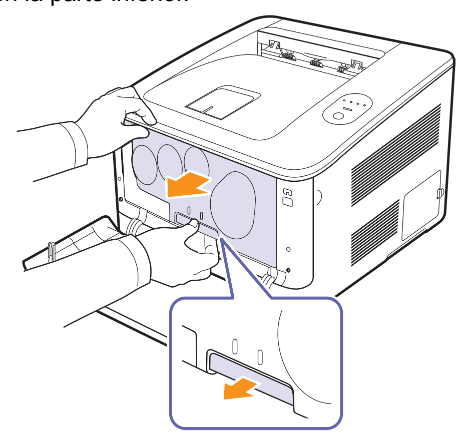
2 Abra la cubierta frontal.



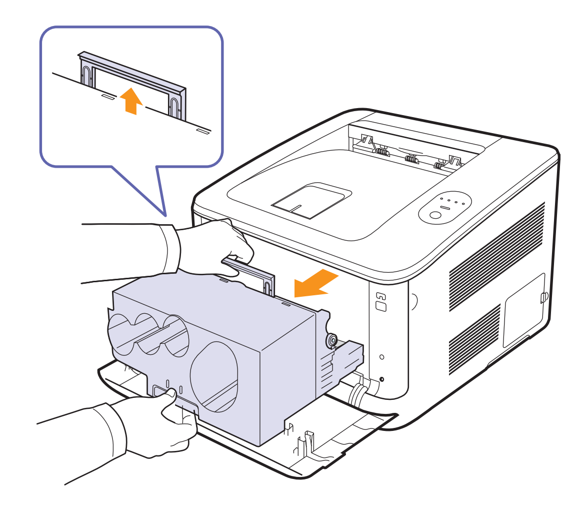
3 Gire todos los cartuchos de impresión hacia la izquierda y sáquelos. Extraiga el contenedor de tóner usado de la máquina.



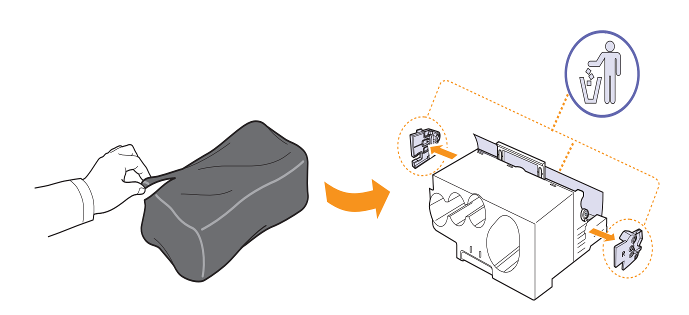
4 Extraiga la unidad de imagen de la máquina utilizando el asa que tiene en la parte inferior.



5 Extienda el asa superior de la unidad de imagen y utilícela para extraer la unidad de imagen de la máquina por completo.



6 Saque una nueva unidad de imagen de su embalaje. Retire los elementos protectores situados a ambos lados de la unidad de imágenes, así como el papel protector de la superficie de la unidad de imágenes.

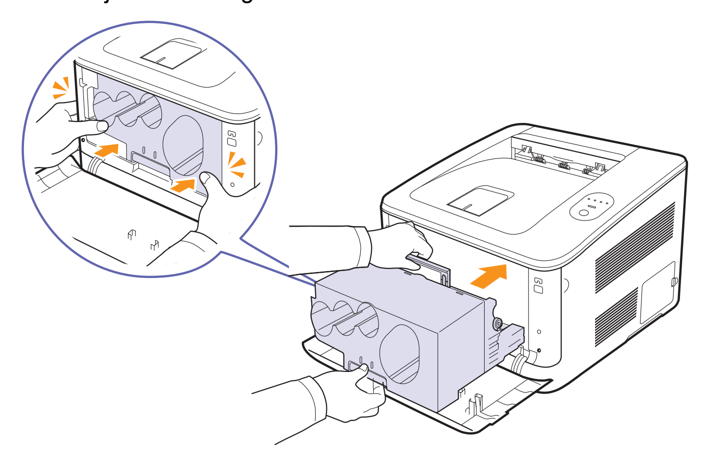




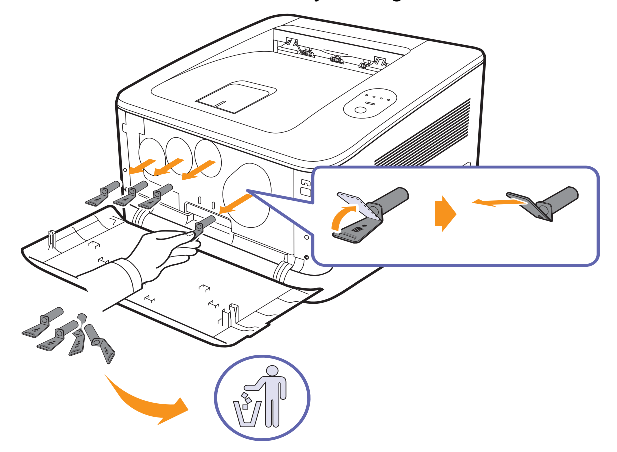
Precaución

- No utilice objetos cortantes, como cuchillos o tijeras, para abrir el embalaje de la unidad de imagen. Podría dañar la superficie de la unidad de imagen.
- Tenga cuidado de no arañar la superficie de la unidad de imagen.
- Para evitar daños, no exponga la unidad de imagen a la luz durante un período de tiempo prolongado. Cúbralo con un trozo de papel para protegerlo, si fuera necesario.

7 Introduzca la nueva unidad de imágenes en la impresora agarrándola por las asas. Oirá un “clic” cuando la unidad quede encajada en su lugar.



8 Extraiga los tapones de las entradas del cartucho de tóner de la unidad de procesamiento de imágenes. Cuando quite los tapones del cartucho, levante el asa y extráigala.





Precaución

No fuerce los tapones ya que podría provocar problemas.

9 Inserte los cartuchos de tóner y el contenedor de tóner consumido en las ranuras correspondientes hasta que encajen en su sitio. A continuación gire los cartuchos de impresión hacia la derecha.

10 Cierre la cubierta frontal firmemente.



Precaución

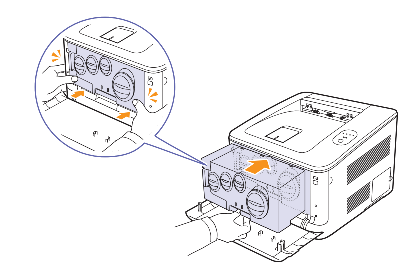
Si la cubierta frontal no está completamente cerrada, la impresora no funcionará. Asegúrese de que los cartuchos de impresión estén instalados correctamente. Si algún cartucho de impresión no está instalado correctamente la cubierta frontal no se cerrará.

11 Encienda la máquina.



Precaución

Si escucha un sonido extraño, vuelva a instalar la unidad de imágenes. La unidad de imágenes no está instalada correctamente.





Nota

Todos los LED parpadean en rojo en un orden repetitivo. Espere aproximadamente un minuto y medio hasta que la impresora esté lista.

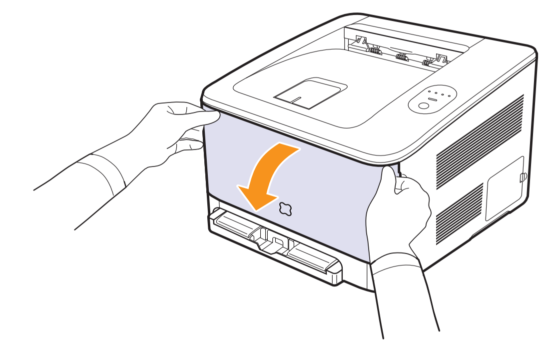
Sustitución del contenedor de tóner residual

La duración de la unidad de contenedor de tóner residual es de aproximadamente 1.250 páginas para cuatricromía a 5% de imagen o 5.000 imágenes en blanco y negro. Cuando ha caducado el tiempo de vida del contenedor de tóner residual, aparece la ventana del programa Smart Panel en el ordenador, indicando que debe sustituirse el contenedor de tóner residual. De lo contrario, la impresora dejará de imprimir.

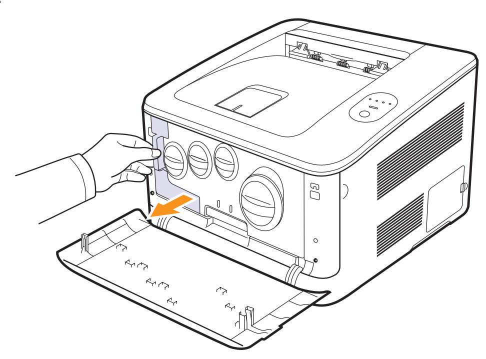
Para sustituir el contenedor de tóner residual:

1 Apague la máquina y espere unos minutos hasta que se enfríe.

2 Abra la cubierta frontal.



3 Extraiga el contenedor de tóner residual de la máquina utilizando el asa.

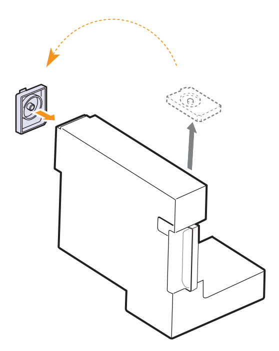




Nota

Deposite el contenedor de tóner residual en una superficie plana para que no se derrame tóner.

4 Quite el tapón del contenedor como se muestra a continuación y utilícelo para cerrar el orificio del contenedor de tóner residual.



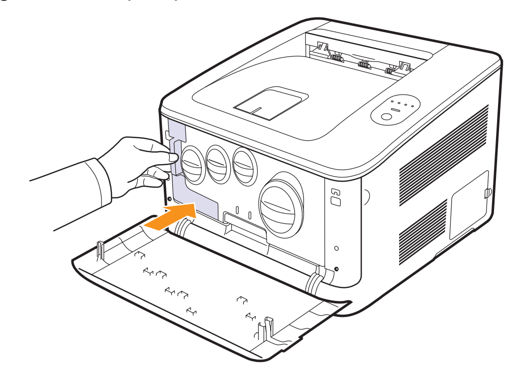


Precaución

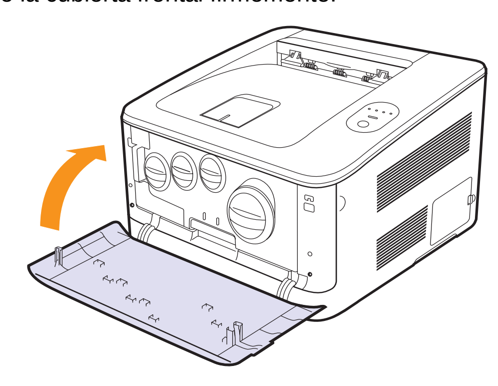
No ladee ni tumbe el contenedor.

5 Saque un nuevo contenedor de tóner del embalaje.

6 Coloque en su lugar el contenedor nuevo y empújelo para asegurarse de que queda bien colocado.



7 Cierre la cubierta frontal firmemente.



Precaución

Si la cubierta frontal no está completamente cerrada, la impresora no funcionará. Asegúrese de que los cartuchos de impresión estén instalados correctamente. Si algún cartucho de impresión no está instalado correctamente la cubierta frontal no se cerrará.

8 Encienda la máquina.

Piezas de mantenimiento

Para evitar que surjan problemas con la alimentación del papel y la calidad de impresión provocados por piezas desgastadas, y para mantener su máquina en las mejores condiciones de funcionamiento, deberá sustituir las siguientes piezas cuando se hayan impreso el número de páginas especificado, o cuando haya finalizado la vida útil de la pieza en cuestión.

Elementos	Rendimiento (promedio)
Rodillo de recogida	Aprox. 50.000 páginas
Unidad de fusión	Aprox. 80.000 páginas en blanco y negro o 40.000 páginas en color
Rodillo de transferencia	Aprox. 100.000 páginas
Cinta de transferencia (ITB)	Aprox. 100.000 páginas

Se recomienda que el mantenimiento sea realizado por un servicio técnico autorizado, el distribuidor o el establecimiento donde adquirió la máquina. La garantía no cubre el reemplazo de las piezas de mantenimiento tras su vida útil.

Administración de la máquina desde el sitio web

Si la máquina está conectada a una red y configuró correctamente los parámetros de red TCP/IP, podrá administrar y controlar la impresora a través de **SyncThru™ Web Service** de Samsung, un servidor web incorporado. Utilice **SyncThru™ Web Service** para:

- Ver la información del dispositivo y comprobar su estado actual.
- Cambiar los parámetros TCP/IP y configurar otros parámetros de red.
- Modificar las propiedades de la impresora.
- Configurar la máquina para que envíe notificaciones por correo electrónico que le permitan conocer el estado actual.
- Obtener asistencia sobre el manejo de la máquina.

Para acceder a **SyncThru™ Web Service**:

1 Abra un explorador web en Windows, por ejemplo, Internet Explorer.

2 Escriba la dirección IP de la máquina (http://xxx.xxx.xxx.xxx) en el campo de dirección y pulse la tecla **Intro** o haga clic en **Ir**.

Se abrirá el sitio web incorporado de la máquina.

7 Solución de problemas

En este capítulo se proporciona información útil sobre qué se debe hacer cuando surge un problema.

En este capítulo se incluye: **Configuración del equipo**

- **Consejos para evitar atascos de papel**
- **Solución de atascos de papel**
- **Resolución de otros problemas**

Consejos para evitar atascos de papel

Es posible evitar la mayoría de los atascos de papel si se selecciona el tipo de papel adecuado. Si se produce un atasco de papel, siga los pasos descritos en la página 7.1.

- Siga los procedimientos de la página 4.4. Compruebe que las guías ajustables estén colocadas correctamente.
- No coloque demasiado papel en la bandeja.
- No retire el papel de la bandeja mientras la máquina esté imprimiendo.
- Doble, airee y empareje el papel antes de cargarlo.
- No cargue papel que presente arrugas, humedad o un excesivo abarquillamiento.
- No mezcle diferentes tipos de papel en una misma bandeja.
- Utilice sólo los materiales de impresión recomendados. (Consulte la sección "Especificaciones sobre los materiales de impresión" en la página 4.2.)
- Compruebe que la cara de impresión recomendada del material de impresión se encuentre hacia arriba en la bandeja.

Solución de atascos de papel



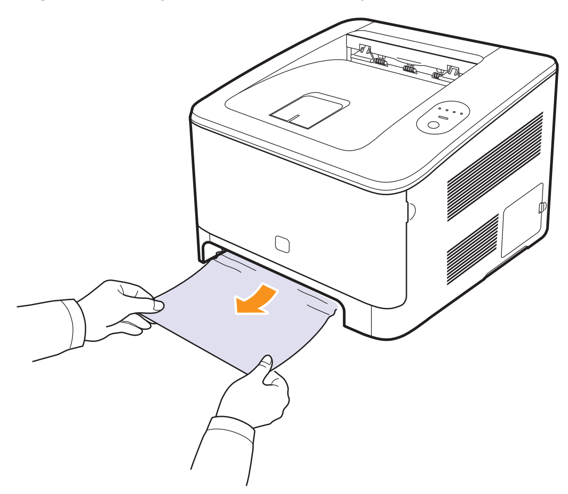
Nota
Cuando retire papel atascado de la impresora, intente tirar del papel en la dirección normal de desplazamiento para evitar dañar componentes internos. Tire siempre con firmeza y de modo uniforme. No tire bruscamente del papel. Si el papel se rompe, asegúrese de retirar todos los fragmentos. De lo contrario, el papel podría atascarse de nuevo.

Si se produce un atasco de papel, el LED **Estado** del panel de control se ilumina en rojo. Busque el papel atascado y retírelo.

Para seguir imprimiendo tras un atasco de papel, debe abrir y cerrar la cubierta frontal o la cubierta posterior.

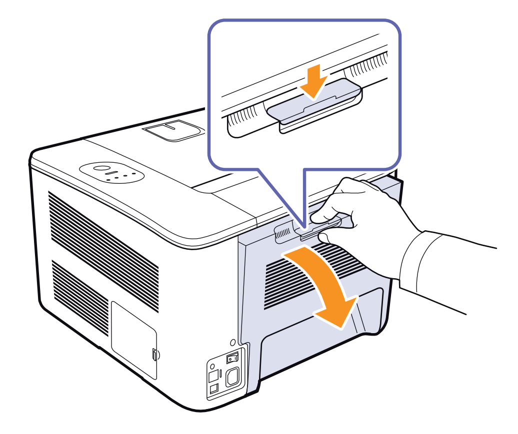
En la bandeja 1

1 Extraiga la bandeja de la impresora y retire el papel atascado.

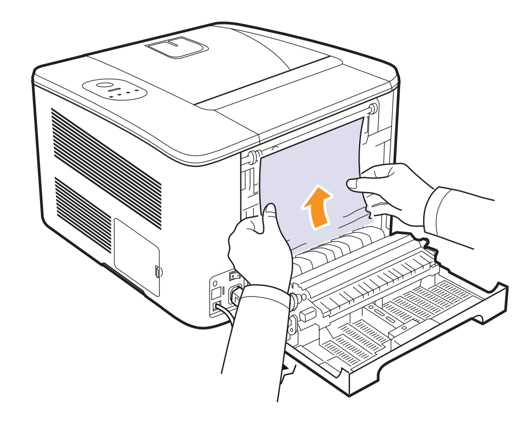


Si no encuentra el papel atascado, vaya al paso siguiente.

2 Para retirar el papel atascado, abra la cubierta posterior.



3 Retire con cuidado el papel atascado en la dirección que indica la ilustración. La mayor parte del papel atascado puede retirarse en este paso.



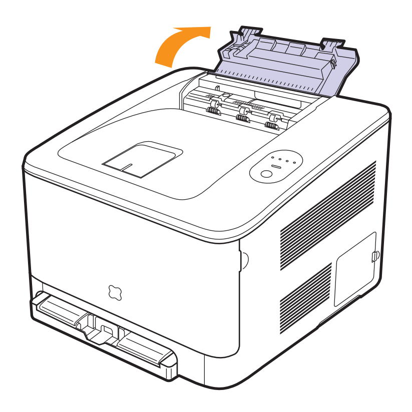
Si no puede encontrar el papel atascado o éste ofrece resistencia, deje de tirar y vaya al paso siguiente.



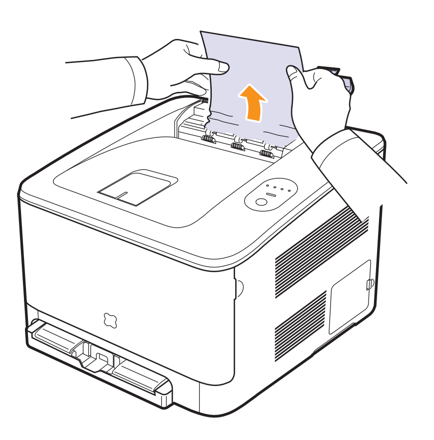
Nota

Si el papel se rompe, asegúrese de retirar todos los fragmentos del interior de la impresora.

4 Cierre la cubierta posterior y abra la cubierta superior.



5 Sostenga la cubierta interior abierta y saque con cuidado el papel atascado en la impresora. La cubierta interior se cerrará, a continuación, de forma automática.

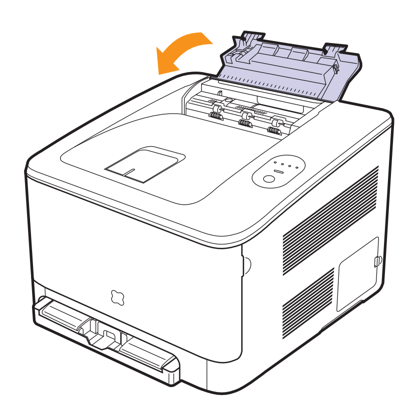




Precaución

No toque el fusor que se encuentra dentro de la cubierta interior. ¡Está caliente y podría causar quemaduras! La temperatura de funcionamiento del fusor es de 180 °C. Tenga cuidado al retirar el papel de la impresora.

6 Cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.

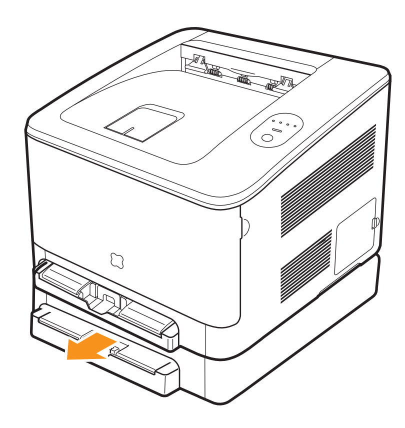


7 Abra y cierre la cubierta posterior o la cubierta frontal para reanudar la impresión.

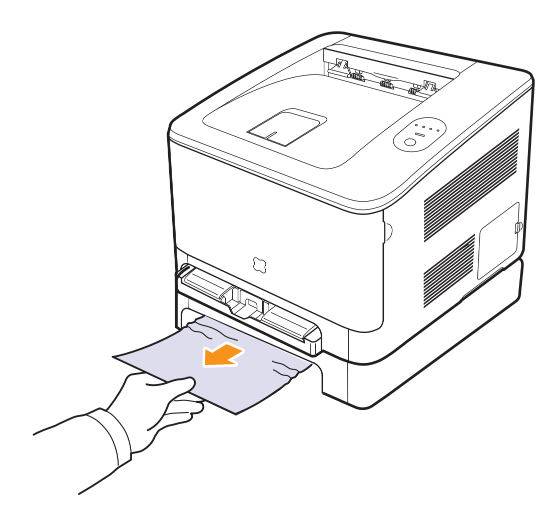
En la bandeja opcional

Si el atasco de papel se produce en la bandeja opcional, siga estos pasos para retirar el papel atascado.

1 Extraiga la bandeja opcional de la máquina.



2 Retire el papel atascado de la máquina.

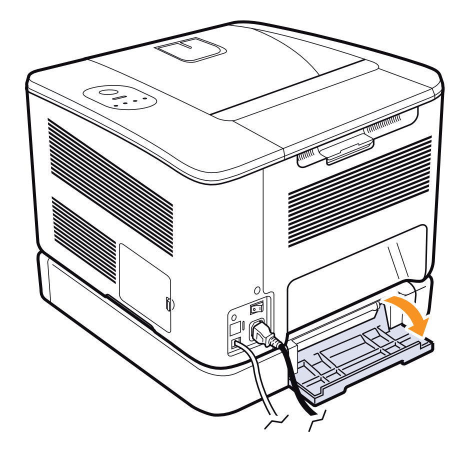


3 Introduzca la bandeja opcional en el equipo hasta que encaje en su sitio. La impresión se reanudará de forma automática.

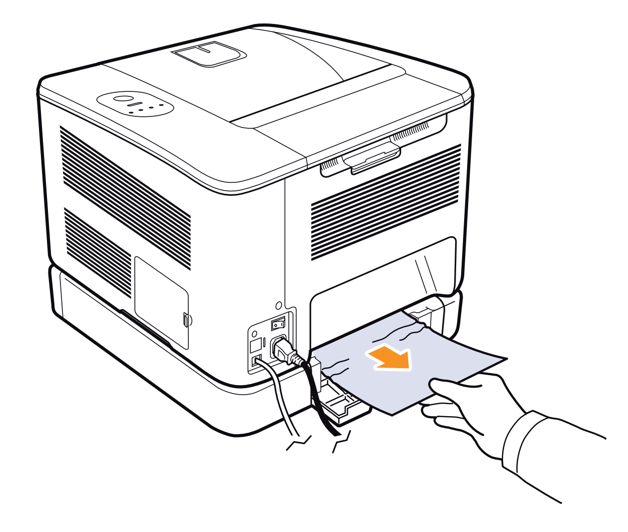
4 Abra y cierre la cubierta posterior o la cubierta frontal para reanudar la impresión.

   Si el papel no se mueve cuando tira de él, o si no ve el papel en esta zona, déjelo y vaya al paso siguiente.

5 Abra la cubierta de atascos de la bandeja opcional.



6 Retire el papel atascado en la dirección que indica la ilustración.



7 Cierre la cubierta de atascos. La impresión se reanudará de forma automática.

Resolución de otros problemas

La tabla que figura a continuación indica algunos problemas que pueden producirse y las soluciones recomendadas. Siga el procedimiento indicado para solucionar el problema. Si el problema continúa, llame al servicio técnico.

Problemas en la alimentación del papel

Estado	Soluciones recomendadas
El papel se atasca durante la impresión.	Elimine el atasco de papel. (Consulte la sección “Solución de atascos de papel” en la página 7.1.)
Los papeles se adhieren entre sí.	• Compruebe que no haya demasiado papel en la bandeja. La bandeja admite hasta 150 hojas, según el grosor del papel. • Asegúrese de que está utilizando el tipo de papel adecuado. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Retire el papel de la bandeja y doble o airee las hojas. • La humedad puede ocasionar que los papeles se adhieran unos con otros.
La impresora no acepta varias hojas juntas.	• Es posible que se hayan cargado distintos tipos de papel en la bandeja. Cargue papel de un solo tipo, tamaño y gramaje. • Si el atasco fue ocasionado por varias hojas, retírelas. (Consulte la sección “Solución de atascos de papel” en la página 7.1.)
El papel no se introduce en la máquina.	• El papel no se ha cargado correctamente. Retire el papel de la bandeja y vuelva a cargarlo correctamente. Compruebe que las guías del papel están ajustadas correctamente. • Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja. • El papel es demasiado grueso. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la máquina. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Compruebe si hay obstrucciones en el interior de la máquina.
El papel se atasca continuamente.	• Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja. Compruebe que las guías del papel están ajustadas correctamente. • El tipo de papel que se está utilizando no es el apropiado. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la máquina. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Es posible que haya algún tipo de residuo en el interior de la máquina. Abra la cubierta frontal, extraiga la unidad de imágenes y limpie los residuos.

Problemas en la impresión

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La máquina no imprime.	La máquina no recibe corriente eléctrica.	Revise las conexiones del cable de alimentación. Revise el interruptor y la fuente de alimentación.
	La máquina no se ha seleccionado como impresora predeterminada.	Seleccione un nombre de máquina como impresora predeterminada en su sistema Windows.
	Controle la máquina para verificar si: • La cubierta no está cerrada. Cierre la cubierta. • Hay un atasco de papel. Elimine el atasco de papel. (Consulte la sección “Solución de atascos de papel” en la página 7.1.) • No hay papel en la máquina. Cargue papel. (Consulte la sección “Carga de papel” en la página 4.4.) • El cartucho de impresión no está instalado. Instale un cartucho de impresión. Si se produce un error de sistema, póngase en contacto con el servicio técnico.	
	El cable de conexión entre el equipo y la impresora no está conectado correctamente.	Desconecte el cable de la impresora y vuelva a conectarlo.

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La máquina no imprime. (Continuación)	Es posible que la impresora se encuentre en el modo de alimentación manual y que se haya agotado el papel.	Compruebe el mensaje de la ventana del programa Smart Panel, cargue papel en la bandeja y pulse el botón **Parar** en el panel de control.
	El cable de conexión entre el equipo y la impresora está dañado.	Si es posible, conecte el cable a otro equipo que funcione correctamente e imprima el trabajo. También puede probar con otro cable de impresora.
	La configuración del puerto es incorrecta.	Compruebe la configuración de la impresora en Windows para verificar si el trabajo de impresión se envía al puerto correcto. Si el equipo tiene varios puertos, asegúrese de que la impresora esté conectada al puerto apropiado.
	Es posible que la impresora esté configurada de forma incorrecta.	Compruebe las propiedades de la impresora para verificar si la configuración de impresión es correcta.
	Es posible que el controlador de impresora esté instalado de forma incorrecta.	Repare el software de la impresora. Consulte la Sección de software.
	La máquina no funciona bien.	Compruebe el mensaje del panel de control para determinar si la máquina indica un error de sistema. Póngase en contacto con el servicio técnico.
	El tamaño del documento es tan grande que el espacio de disco duro del ordenador no es suficiente para acceder al trabajo de impresión.	Consiga más espacio de disco duro y vuelva a imprimir el documento.

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La máquina selecciona materiales de impresión de la fuente de papel equivocada.	Es posible que se haya seleccionado una opción de papel incorrecta en las propiedades de la impresora.	En numerosas aplicaciones de software, la selección de la fuente del papel se realiza en la ficha **Papel** de las propiedades de la impresora. Seleccione la fuente de papel adecuada. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora.
El trabajo de impresión se realiza de forma muy lenta.	Es posible que el trabajo sea demasiado complejo.	Reduzca la complejidad de la página o intente cambiar la configuración de la calidad de impresión, por ejemplo la resolución.
	Es posible que haya impreso un documento con un contenido muy denso que consume mucho tóner.	Normalmente se necesita más tiempo de lo normal para imprimir este tipo de trabajos. Tenga paciencia y espere.
La mitad de la página aparece en blanco.	Es posible que el valor de orientación de la página sea incorrecto.	Cambie la orientación de la página en la aplicación. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora.
	El tamaño del papel y la configuración del tamaño del papel no coinciden.	Asegúrese de que el tamaño del papel definido en la configuración del controlador de impresora coincida con el del papel que se encuentra en la bandeja. O bien, asegúrese de que el tamaño del papel definido en la configuración del controlador de impresora coincida con la selección de papel en la configuración de la aplicación de software que está usando.

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La máquina imprime, pero el texto aparece deformado, borroso o incompleto.	El cable de la impresora está suelto o dañado.	Desconecte el cable de la impresora y vuelva a conectarlo. Inténtelo con un trabajo de impresión que ya haya impreso correctamente. Si es posible, conecte el cable y la impresora a otro equipo e intente realizar un trabajo de impresión que ya sabe que funciona. Por último, pruebe con un cable de impresora nuevo.
	El controlador de la impresora seleccionado no es el correcto.	Compruebe el menú de selección de impresoras de la aplicación para asegurarse de que está seleccionada su máquina.
	La aplicación de software no funciona correctamente.	Intente imprimir un trabajo desde otra aplicación.
	El sistema operativo no funciona correctamente.	Salga de Windows y reinicie el equipo. Apague la máquina y vuelva a encenderla.
El trabajo de impresión aparece en blanco.	El cartucho de impresión está defectuoso o se ha quedado sin tóner.	Si es necesario, redistribuya el tóner. Si es necesario, sustituya el cartucho de impresión.
	Es posible que el archivo contenga páginas en blanco.	Compruebe que el archivo no contenga páginas en blanco.
	Algunas piezas, como el controlador o la placa, pueden estar dañadas.	Póngase en contacto con el servicio técnico.
El archivo PDF no se imprime correctamente, faltan algunas partes en los gráficos, texto o ilustraciones.	Incompatibilidad entre el archivo PDF y los productos Acrobat.	Tal vez se pueda imprimir el PDF imprimiéndolo como imagen. Active **Print As Image** en las opciones de impresión de Acrobat. **Nota:** la impresión puede tardar más tiempo si se imprime un archivo PDF como imagen.

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La calidad de impresión de imágenes fotográficas no es buena. Las imágenes no son nítidas.	La resolución se ha establecido como **Normal** o **Borrador**.	Cambie la resolución a **Perfecta** en la ventana de propiedades de la máquina y repita la operación de impresión.
	La resolución de las fotos es muy baja.	Reduzca el tamaño de las fotos. Si aumenta el tamaño de las fotos en la aplicación, se reducirá la resolución.
La impresora desprende un olor extraño durante los primeros usos.	El aceite utilizado para proteger el fusor se está evaporando.	El olor desaparecerá cuando se hayan imprimido aproximadamente 100 páginas en color. Se trata de un inconveniente temporal.

Problemas en la calidad de impresión

Si el interior de la máquina está sucio o se ha cargado el papel de forma incorrecta, la calidad de impresión puede disminuir. Consulte la siguiente tabla para solucionar el problema.

Estado	Soluciones recomendadas
Impresión clara o difuminada	Si aparece en la página una raya blanca vertical o un área difusa: • El nivel de tóner es bajo. Es posible aumentar temporalmente la duración del cartucho de impresión. Si de este modo no mejora la calidad de impresión, instale un cartucho de impresión nuevo. • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero). (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Si toda la página aparece clara, significa que la configuración de la resolución es demasiado baja o que el modo de ahorro de tóner está activado. Ajuste la resolución de impresión y desactive el modo de ahorro de tóner. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora y la Sección de software, respectivamente. • Si aparecen partes difuminadas y con manchas, es posible que sea necesario limpiar el cartucho de impresión. Póngase en contacto con el servicio técnico. • La superficie de la unidad LSU ubicada dentro de la máquina puede estar sucia. Limpie la unidad; póngase en contacto con el servicio técnico.
Manchas de tóner	• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero). (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Es posible que la cinta de transferencia de papel esté sucia. Limpie el interior de la máquina. Póngase en contacto con el servicio técnico. • Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Imperfecciones en los caracteres	Si aparecen áreas difuminadas, normalmente en forma de círculos, o bien texto o líneas cortadas en la página de forma aleatoria: • Es posible que una de las hojas sea defectuosa. Intente imprimir de nuevo el trabajo. • La humedad del papel no es uniforme o éste presenta manchas húmedas en la superficie. Pruebe con una marca de papel diferente. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • El lote de papel está defectuoso. El proceso de fabricación puede ser la causa de que algunas áreas no absorban el tóner. Pruebe con otro tipo u otra marca de papel. • Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las propiedades de la impresora, haga clic en la ficha **Papel** y establezca el tipo de papel en **Grueso**. Consulte la **Sección de software** para obtener información detallada. • Aumente el nivel de contraste de cada color. Para ajustar el contraste de color, haga clic en **Inicio** > **Programas** o **Todos los programas** > nombre de su controlador de impresora> **Smart Panel**, seleccione **Conf. de la impresora** > **Gráfico** > **Color** y, a continuación, haga clic en el botón **Ajuste de color**. Una vez abierta la ventana **Ajuste de color manual**, mueva la barra de desplazamiento hacia la derecha. Cuando haya terminado, haga clic en **Aplicar** y salga de **Smart Panel**. • Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.
Puntos blancos	Si aparecen puntos blancos en la página: • El papel es demasiado áspero y se desprenden muchas partículas que afectan los dispositivos internos de la máquina y, por lo tanto, la cinta de transferencia puede ensuciarse. Limpie el interior de la máquina. Póngase en contacto con el servicio técnico. • Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. Póngase en contacto con el servicio técnico.

Estado	Soluciones recomendadas
Líneas verticales	Si aparecen rayas verticales negras en la página: • Puede que un cartucho de impresión se haya rayado. Retire el cartucho de impresión e instale uno nuevo. Si aparecen rayas verticales blancas en la página: • Limpie el interior de la máquina. Póngase en contacto con el servicio técnico para que limpie el interior de la máquina.
Fondo en color o negro	Si el sombreado de fondo se vuelve demasiado intenso: • Utilice papel de menor gramaje. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Compruebe las condiciones ambientales: las condiciones ambientales muy secas (con escasa humedad) o muy húmedas (con una humedad relativa superior al 80%) favorecen el aumento de la intensidad del sombreado de fondo. • Retire el cartucho de impresión antiguo e instale uno nuevo. (Consulte la sección “Sustitución del cartucho de tinta” en la página 6.4.)
Manchas de tóner	• Limpie el interior de la máquina. Póngase en contacto con el servicio técnico para que limpie el interior de la máquina. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Retire la cinta de transferencia de papel e instale una nueva. (Consulte la sección “Sustitución del cartucho de tinta” en la página 6.4.)

Estado	Soluciones recomendadas
Defectos repetitivos a lo largo de la página	Si aparecen con frecuencia marcas en la cara impresa del papel a intervalos regulares: • Limpie el interior de la máquina. Póngase en contacto con el servicio técnico para que limpie el interior de la máquina. Si persisten los mismos problemas una vez limpiado el interior de la impresora, instale un cartucho de impresión nuevo del color que origina el problema. (Consulte la sección “Sustitución del cartucho de tinta” en la página 6.4.) • Es posible que haya tóner en algunas partes de la máquina. Si las imperfecciones ocurren en el reverso de la página, es probable que el problema se corrija por sí solo después de imprimir varias páginas. • Es posible que el dispositivo de fusión esté dañado. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Fondo difuso	El fondo difuso se debe a motas de tóner distribuidas por toda la página impresa. • Es posible que esté utilizando un papel demasiado húmedo. Intente imprimir en otro lote de papel. No abra el envoltorio del papel hasta que sea necesario, para evitar que el papel absorba demasiada humedad. • Si el problema de fondo difuso se produce en un sobre, cambie el diseño de impresión para evitar que se imprima texto en áreas que contengan juntas en el reverso del sobre. La impresión en las juntas puede ser la causa del problema. • Si el fondo difuso aparece en toda la superficie de la página impresa, ajuste la resolución de impresión en la aplicación de software o en las propiedades de la impresora.
Caracteres irregulares	• Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con partes en blanco, es posible que el papel sea demasiado satinado. Utilice un papel diferente. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con un aspecto ondulado, es posible que haya que reparar la unidad del escáner. Póngase en contacto con el servicio técnico.

Estado	Soluciones recomendadas
Impresión torcida	• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Asegúrese de que el papel, o cualquier otro material de impresión, se haya cargado correctamente y que las guías no estén ni demasiado sueltas ni demasiado ajustadas contra la pila de papel.
Abarquillamiento o curvaturas	• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. El calor y la humedad pueden hacer que el papel se abarquille. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Dé vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también a girar el papel 180° en la bandeja.
Arrugas o pliegues	• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Dé vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también a girar el papel 180° en la bandeja.
Parte posterior sucia en las copias impresas	Compruebe si hay pérdidas de tóner. Limpie el interior de la máquina. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Páginas negras	• Es posible que el cartucho de impresión no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho y vuelva a insertarlo. • Es posible que el cartucho de impresión esté defectuoso y deba sustituirlo. Retire el cartucho de impresión e instale uno nuevo. (Consulte la sección “Sustitución del cartucho de tinta” en la página 6.4.) • Es posible que la máquina deba repararse. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Exceso de tóner	• Limpie el interior de la máquina. Póngase en contacto con el servicio técnico para que limpie el interior de la máquina. Después de limpiar el interior de la máquina, si todavía sigue teniendo los mismos problemas, póngase en contacto con un representante de servicio. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.) • Retire el cartucho de impresión e instale uno nuevo. (Consulte la sección “Sustitución del cartucho de tinta” en la página 6.4.) • Si el problema continúa, es posible que haya que reparar la máquina. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Huecos en los caracteres	Los huecos en los caracteres son áreas blancas que aparecen en aquellas partes que deberían ser totalmente negras: • Es posible que no esté imprimiendo en la cara adecuada del papel. Retire el papel y déle la vuelta. • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas. (Consulte la sección “Especificaciones sobre los materiales de impresión” en la página 4.2.)
Rayas horizontales	Si aparecen rayas o manchas negras alineadas horizontalmente: • Es posible que el cartucho de impresión no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho y vuelva a insertarlo. • Es posible que el cartucho de impresión esté defectuoso. Retire el cartucho de impresión e instale uno nuevo. (Consulte la sección “Sustitución del cartucho de tinta” en la página 6.4.) • Si el problema continúa, es posible que haya que reparar la máquina. Póngase en contacto con el servicio técnico.

Estado	Soluciones recomendadas
Abarquillamiento	Si el papel impreso presenta abarquillamiento o si el papel no se introduce en la máquina: • Dé vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también a girar el papel 180° en la bandeja. • Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las propiedades de la impresora, haga clic en la ficha **Papel** y establezca el tipo de papel en **Fino**. Consulte la **Sección de software** para obtener información detallada.
Aparece una imagen desconocida varias veces en algunas hojas o hay exceso de tóner, impresiones claras o deformaciones.	Probablemente la máquina se está utilizando a una altitud superior a 1.000 m. La altura puede afectar la calidad de impresión por exceso de tóner o imágenes claras. Puede ajustar esta opción mediante la Utilidad de configuración de impresora o la ficha **Impresora** de las propiedades del controlador de impresión. (Consulte la sección “Ajuste de altitud” en la página 3.4.)

Problemas habituales de Windows

Estado	Soluciones recomendadas
Aparece el mensaje “Archivo en uso” durante la instalación.	Cierre todas las aplicaciones de software. Elimine todas las aplicaciones de software del grupo de inicio y reinicie Windows. Vuelva a instalar el controlador de impresora.
Aparece el mensaje “Error al escribir en LPTx”.	• Compruebe que los cables estén conectados correctamente y que la máquina esté encendida. • Si la comunicación bidireccional no está activada en el controlador, aparecerá este mensaje.
Aparecen los mensajes “Error de protección general”, “Excepción OE”, “Spool32” u “Operación no válida”.	Cierre todas las aplicaciones, reinicie Windows e intente imprimir nuevamente.
Aparecerán los mensajes “Imposible imprimir” y “Error de tiempo espera en la impresora”.	Estos mensajes pueden aparecer durante la impresión. Espere hasta que la máquina haya terminado la impresión. Si el mensaje aparece en modo de espera o tras finalizar la impresión, revise la conexión o compruebe si se ha producido algún error.



Nota

Consulte el Manual del usuario de Microsoft Windows 2000/XP/2003/Vista que se entrega con el equipo para obtener información detallada acerca de los mensajes de error de Windows.

Problemas frecuentes de PostScript

Las situaciones que aparecen a continuación son específicas del lenguaje PS y pueden producirse cuando se utilizan varios lenguajes de impresión.



Nota
Para recibir un mensaje impreso o en pantalla cuando se producen errores en PostScript, abra la ventana de opciones de impresión y haga clic en la selección deseada junto a la sección de errores de PostScript.

Problema	Causa posible	Solución
No se puede imprimir el archivo PostScript.	Es posible que el controlador de PostScript no esté instalado correctamente.	• Instale el controlador PostScript. Para ello, consulte la Sección de software. • Imprima una página de configuración y compruebe que la versión de PS está disponible para impresión. • Si el problema no desaparece, póngase en contacto con su distribuidor.
Aparece el mensaje “Error de comprobación de límite”.	El trabajo de impresión era demasiado complejo.	Es posible que deba reducir la complejidad de la página o instalar más memoria.
Se imprime una página de error de PostScript.	Es posible que el trabajo de impresión no sea de PostScript.	Asegúrese de que el trabajo de impresión sea de PostScript. Compruebe si la aplicación de software esperaba que se envíe a la máquina un archivo de encabezado PostScript o una configuración.
La bandeja opcional no está seleccionada en el controlador.	No se ha configurado el controlador de la impresora para que reconozca la bandeja opcional.	Abra las propiedades del controlador PostScript, seleccione la ficha **Configuración de dispositivo** y configure la opción **Bandeja** de la sección **Opciones instalables** en **Instalada**.
Al imprimir un documento en Macintosh con Acrobat Reader 6.0 o superior, los colores no se imprimen correctamente.	Es posible que la configuración de resolución del controlador de la impresora no coincida con la de Acrobat Reader.	Asegúrese de que la configuración de resolución del controlador de la impresora coincida con la de Acrobat Reader.

Problemas más comunes en Linux

Problema	Causa posible y solución
La impresora no imprime.	• Compruebe si el controlador de la impresora está instalado en el sistema. Abra Unified Driver Configurator y vaya a la ficha Printers en la ventana Printers configuration para ver la lista de impresoras disponibles. Asegúrese de que la máquina aparezca en la lista. De los contrario, abra el asistente Add new printer para configurar el dispositivo. • Verifique que la impresora esté encendida. Abra Printers configuration y seleccione la impresora de la lista de impresoras. Vea la descripción del panel Selected printer. Si el estado contiene la cadena “(stopped)”, pulse el botón **Start**. A continuación, debería restablecerse el funcionamiento de la impresora. El estado “stopped” puede activarse cuando se produce algún problema durante la impresión. • Compruebe si su aplicación posee opciones de impresión especiales, como “-oraw”. Si aparece “-oraw” como parámetro de la línea de comandos, elimínelo para poder imprimir correctamente. En aplicaciones Gimp front-end, seleccione “print” → “Setup printer” y edite el parámetro de la línea de comandos.
Algunas imágenes en color se imprimirán totalmente en negro.	Se trata de un fallo conocido de Ghostscript (hasta GNU Ghostscript versión 7.05) que se produce cuando el espacio de color básico del documento es de tipo indexado y se convierte al espacio de color CIE. Dado que el método Postscript emplea el espacio de color CIE para el sistema de correspondencia del color, debe actualizar Ghostscript a la versión 7.06 o posterior de GNU Ghostscript. Puede encontrar versiones recientes de Ghostscript en www.ghostscript.com.
Algunas imágenes en color se imprimen con un color inesperado.	Se trata de un error conocido de Ghostscript (hasta GNU Ghostscript versión 7.xx) que se produce cuando el espacio de color básico del documento es de tipo color RGB indexado y se convierte al espacio de color CIE. Dado que el método Postscript emplea el espacio de color CIE para el sistema de correspondencia del color, debe actualizar Ghostscript a la versión 8.xx o posterior de GNU Ghostscript. Puede encontrar versiones recientes de Ghostscript en www.ghostscript.com.

Problema	Causa posible y solución
La impresora no imprime páginas enteras, sólo imprime la mitad de las páginas.	Se trata de un problema conocido que aparece cuando se usa una impresora a color con la versión 8.51 o anterior de Ghostscript, SO Linux de 64 bits, y se explica en bugs.ghostscript.com como Ghostscript Bug 688252. El problema se soluciona con AFPL Ghostscript versión 8.52 o posterior. Descargue la última versión de AFPL Ghostscript desde http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ e instálela para solucionar este problema.
Si se encuentra el error “Unable to open mfp port device file!” al imprimir un documento.	Evite cambiar los parámetros de los trabajos de impresión (por ejemplo, por medio de LPR GUI) mientras haya un trabajo de impresión en curso. Las versiones conocidas del servido CUPS interrumpen la tarea de impresión siempre que se modifican las opciones e intentan reiniciar la tarea desde el principio. Como Unified Linux Driver bloquea el puerto multifunción durante la impresión y, la terminación abrupta del controlador mantiene el puerto bloqueado y, por lo tanto, no está disponible para trabajos de impresión subsiguientes. Si se produce esta situación, intente liberar el puerto multifunción.
Al imprimir un documento a través de la red en SuSE 9.2 la impresora no imprime.	La versión de CUPS (Common Unix Printing System) distribuida con SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) tiene problemas con la impresión IPP (Internet Printing Protocol). Use la impresión de socket en vez de IPP o instale una versión posterior de CUPS (cups-1.1.22 o superior).

Problemas más comunes de Macintosh

Problema	Soluciones recomendadas
El archivo PDF no se imprime correctamente, faltan algunas partes en los gráficos, texto o ilustraciones.	Incompatibilidad entre el archivo PDF y los productos Acrobat. Tal vez se pueda imprimir el PDF imprimiéndolo como imagen. Active **Print As Image** en las opciones de impresión de Acrobat. **Nota:** la impresión puede tardar más tiempo si se imprime un archivo PDF como imagen.
El documento se imprimió, pero el trabajo no se eliminó de la cola de impresión del sistema operativo Mac 10.3.2.	Actualice el sistema operativo Mac a la versión 10.3.3 o superior.
Algunas letras no se muestran correctamente durante la impresión de la cubierta.	Este problema se produce porque el sistema operativo del Mac no puede encontrar la fuente durante la impresión de la portada. El alfabeto inglés y los números se visualizan con normalidad en la portada.
Algunas fuentes no se imprimen bien en el programa Adobe Illustrator.	Es posible que su máquina no admita esas fuentes. Inicie el programa Adobe Illustrator; haga clic en la ficha **Archivo** > **Imprimir** > **Illustrator**. A continuación, marque **Force Fonts to Download**, y repita la operación.

8 Pedido de suministros y accesorios

En este capítulo se proporciona información sobre la adquisición de los cartuchos y accesorios para la máquina.

En este capítulo se incluye:

- **Suministros**
- **Accesorios**
- **Cómo adquirir productos**

Suministros

Cuando se termine el tóner, solicite el siguiente tipo de cartucho de impresión para la máquina:

Tipo	Rendimiento promedio[a]	Código de referencia
Cartucho de impresión[a]	Aprox. 4.000 (en negro), 2.000 (en color)	CLP-K350A (negro) CLP-C350A (cian) CLP-M350A (magenta) CLP-Y350A (amarillo)
Unidad de imagen	Aprox. 20.000 páginas en blanco y negro o aprox. 46.000 imágenes	CLP-R350A
Contenedor de tóner consumido	Aprox. 5.000 imágenes[b] o aprox. 1.250 páginas (en color, 5% de la imagen)	CLP-W350A

a. Valor de rendimiento declarado conforme a ISO/IEC 19798.

b. Recuentos de imágenes basados en un color por cada página. Si se imprimen documentos a todo color (cian, magenta, amarillo y negro), la duración de este elemento se verá reducida en un 25%.



Precaución

Cuando adquiera un nuevo cartucho de impresión, deberá hacerlo en el mismo país donde compró la máquina.
De lo contrario, el cartucho de impresión será incompatible con su máquina, puesto que la configuración de aquél varía en función del país.

Accesorios

Puede adquirir e instalar accesorios para mejorar el rendimiento y la capacidad de la máquina.

Accesorios	Descripción	Código de referencia
Un módulo de memoria	Aumenta la capacidad de la memoria de la máquina.	CLP-MEMS01: 128 MB
Bandeja opcional 2	Si tiene problemas con la alimentación de papel, puede añadir otra bandeja de 250 hojas.	CLP-S350A

Cómo adquirir productos

Para pedir suministros o accesorios autorizados por Samsung, póngase en contacto con su distribuidor local de Samsung o con el establecimiento donde haya adquirido la máquina, o visite www.samsungprinter.com y seleccione su país/región para obtener información sobre cómo comunicarse con el servicio técnico.

9 Instalación de accesorios

Esta máquina es un modelo completo que se ha optimizado para satisfacer la mayoría de sus necesidades de impresión. Sin embargo, dado que cada usuario puede tener distintas necesidades, Samsung ofrece varios accesorios para mejorar las funciones de la máquina.

En este capítulo se incluye:

- **Precauciones al instalar accesorios**
- **Instalación de un módulo de memoria**

Precauciones al instalar accesorios

• Desconecte el cable de alimentación

No retire nunca la cubierta de la placa de control mientras esté encendida.

Para evitar una posible descarga eléctrica, desconecte el cable de alimentación al instalar o extraer CUALQUIER accesorio interno o externo.

• Elimine la electricidad estática

La placa de control y los accesorios internos (tarjeta de interfaz de red o módulo de memoria) son sensibles a la electricidad estática. Antes de instalar o extraer un accesorio interno, elimine la electricidad estática de su cuerpo. Para ello, toque algo de metal, como la placa metálica posterior o cualquier dispositivo enchufado a una fuente de alimentación conectada a tierra. Si camina por el lugar donde se encuentra antes de finalizar la instalación, repita el procedimiento para volver a descargar la electricidad estática.

Instalación de un módulo de memoria

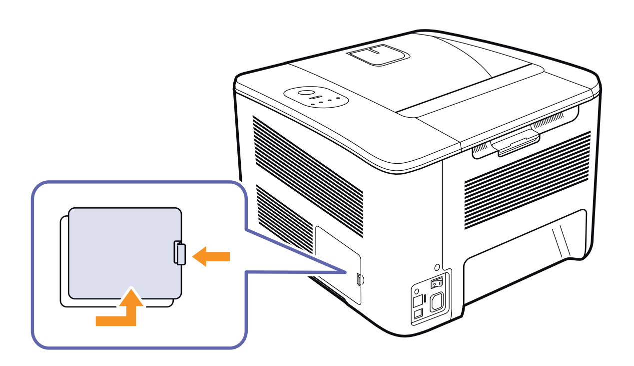
La máquina posee un módulo de memoria dual en línea (DIMM). Utilice esta ranura de módulo de memoria para instalar más memoria.

Si desea aumentar la capacidad de memoria, puede agregar un módulo de memoria en la ranura de memoria que queda libre. La máquina tiene una memoria de 128 MB, con capacidad de expansión a 256 MB.

Se proporciona información para realizar el pedido de un módulo de memoria opcional. (Consulte la sección “Accesorios” en la página 8.1.)

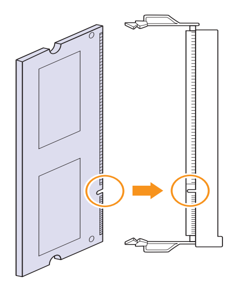
1 Apague la máquina y desconecte todos los cables.

2 Abra la cubierta de la placa de control.



3 Saque el nuevo módulo de memoria de la bolsa de plástico.

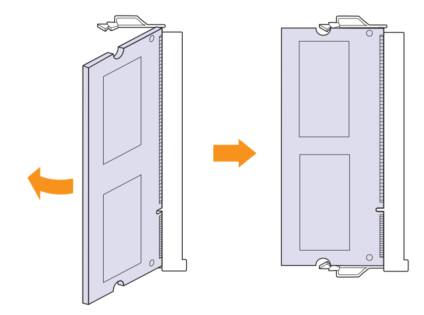
4 Alinee el módulo de memoria sobre la ranura con una inclinación de unos 30 grados sosteniéndolo por los bordes. Asegúrese de que las muescas del módulo y las hendiduras de la ranura encajan entre sí.





Nota
Es posible que las muescas y las ranuras que se muestran en la ilustración no coincidan con las del módulo de memoria y la ranura de que dispone.

5 Presione el módulo de memoria en la ranura con cuidado hasta que oiga un click.





Precaución
No presione el módulo de memoria con fuerza porque podría dañarse. Si parece que el módulo no encaja bien en la ranura, repita con cuidado el proceso anterior.

6 Vuelva a colocar la cubierta de la placa de control.

7 Vuelva a conectar el cable de alimentación y el cable de la impresora y, a continuación, encienda la máquina.



Nota
Para liberar el módulo de memoria, tire de las dos pestañas de los laterales de la ranura hacia afuera; el módulo sale solo.

Activación de la nueva memoria en las propiedades de impresión PS

Una vez instalad el módulo de memoria, deberá seleccionarlo en las propiedades de la impresora del controlador de impresión PostScript para poder utilizarlo.

1 Compruebe que el controlador de impresión PostScript esté instalado en su PC. Para obtener detalles sobre la instalación del controlador de impresora PS, consulte la Sección de software.

2 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.

3 En Windows 2000, seleccione **Configuración** y, a continuación, **Impresoras**.

En Windows XP/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.

En Windows Vista, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.

4 Seleccione la impresora **Samsung CLP-350 Series PS**.

5 Haga clic con el botón secundario en el icono de la impresora y seleccione **Propiedades**.

6 En Windows 2000/XP/2003/Vista, seleccione **Configuración de dispositivo**.

7 Seleccione la cantidad de memoria instalada en **Memoria de la impresora**, en la sección **Opciones instalables**.

8 Haga clic en **OK**.

10 Especificaciones



Nota
Los números aquí indicados están sujetos a cambios en función del entorno de instalación.

Elemento	Especificaciones y descripción
Velocidad de impresión[a]	Blanco y negro: Hasta 19 ppm[b] en tamaño A4 (19 ppm en tamaño Letter) Color: Hasta 5 ppm en A4 (Letter)
Resolución de impresión	Máx. 2.400 x 600 ppp de impresión real
Tiempo de calentamiento	Menos de 40 segundos (arranque en frío)
Tiempo de salida de la primera impresión	Desde Listo Blanco y negro: Menos de 14 segundos Color: Menos de 24 segundos
	Desde el arranque Blanco y negro: Menos de 50 segundos Color: Menos de 60 segundos
Duración de los consumibles[c]	Rendimiento promedio continuo del cartucho negro: 4.000[d] páginas estándar (se comercializa con un cartucho de impresión inicial de 3.000 páginas) Rendimiento promedio continuo del cartucho amarillo/magenta/cian: 2.000[d] páginas estándar (se comercializa con un cartucho de impresión inicial de 1.500 páginas)
	Unidad de imagen: Aprox. 20.000 páginas en blanco y negro o aprox. 46.000 imágenes
	Contenedor de tóner consumido: Aprox. 1.250 páginas (en color con una cobertura de imagen del 5%) o 5.000 imágenes
Nivel de ruido[e]	Modo de impresión Blanco y negro: Menos de 49 dBA Color: Menos de 48 dBA Modo de espera: Inferior a 35 dBA
Fuente de alimentación	CA 110 - 120 V o CA 220 - 240 V Consulte la etiqueta de la máquina para conocer el voltaje, la frecuencia (hercios) y el tipo de corriente adecuados para la máquina.
Consumo de energía	• Promedio: 400 W • Modo de ahorro de energía: Menos de 10 W

Elemento	Especificaciones y descripción	
Dimensiones externas (An x P x Al)	390 x 420 x 270 mm	
Gramaje	14,8 Kg (incluye consumibles)	
Peso del paquete	Papel	2,72 kg
	Plástico	0,453 kg
Entorno de funcionamiento	Temperatura	De 10 a 32,5 °C
	Humedad	De 20 a 80% de HR
Memoria	128 MB (ampliable a 256 MB)	
Fuentes	45 escalables, 1 mapa de bits y 136 PS	
Interfaz	USB 2.0 Ethernet 10/100 Base TX	
Controlador y compatibilidad con SO	Windows 2000/ 2003/ XP/ Vista	Controlador SPL-C (Samsung Printer Language Color), PCL6, Controlador PostScript
	Varios sistemas operativos Linux	Controlador PostScript
	Mac 10.3 ~ 10.4	Controlador PostScript
Lenguaje de la impresora	SPL-C, PCL6, PostScript 3	
Opcional	Bandeja con capacidad para 250 hojas	
Ciclo de servicio	Mensual: Hasta 24.200 imágenes	

a. Velocidad de impresión: depende de varios factores, como el sistema operativo, la velocidad del ordenador, el software utilizado, el método de conexión, el tipo y el tamaño del material de impresión, y la complejidad del trabajo de impresión.
b. ppm: páginas por minuto.
c. Puede verse afectada por el entorno operativo, el intervalo de impresión, el tipo y el tamaño del material.
d. Valor de rendimiento declarado conforme a ISO/IEC 19798.
e. Nivel de ruido: Nivel de presión acústica, según ISO 7779.

11 Glosario

Archivo PRN

Interfaz de un controlador de dispositivo; permite que el software interactúe con el controlador de dispositivo empleando llamadas estándares de entrada/salida del sistema, lo que simplifica muchas tareas.

BOOTP

Equivale a Bootstrap Protocol, un protocolo de red que utiliza un cliente de red para obtener su dirección IP automáticamente. Esto suele realizarse durante el proceso bootstrap de los equipos o de los sistemas operativos que se ejecutan en ellos. Los servidores BOOTP asignan la dirección IP a partir de un grupo de direcciones a cada cliente.

Cartucho de impresión

Es una especie de botella en el interior de una máquina, como una impresora, que contiene tóner. El tóner es un polvo que se utiliza en las impresoras láser y fotocopiadoras que conforman el texto y las imágenes del papel impreso. El tóner se diluye por el calor del fusor, incrustándose por las fibras del papel.

Ciclo de servicio

Ciclo de servicio es la cantidad de la páginas que no interfieren en el rendimiento de la impresora en el intervalo de un mes. Generalmente la impresora tiene una vida útil limitada de páginas por año. La vida útil indica la capacidad promedio de impresiones, y generalmente coincide con el período de garantía. Por ejemplo, si el ciclo de servicio es de 48.000 páginas por mes contando 20 días laborables, el límite de la impresora sería 2.400 páginas al día, lo cual no es un volumen pequeño.

Cobertura

Es un término de impresión que indica el porcentaje de uso del tóner al imprimir, que generalmente es del 5%. Un 5% de cobertura significa que una hoja de tamaño A4 tiene aproximadamente un 5% de imagen o texto. Por lo tanto, si el papel o el original tiene imágenes complejas o mucha cantidad de texto, la cobertura superará el 5%, por lo que paralelamente el uso del tóner aumentará proporcionalmente.

DHCP

Un Protocolo de configuración de host dinámico (DHCP) es un protocolo de red de cliente-servidor. Un servidor DHCP ofrece parámetros de configuración específicos para el host del cliente DHCP, que por lo general solicita información necesaria para que dicho host pueda participar en una red IP.

DIMM

Módulo de memoria dual en línea, pequeña placa de circuito que contiene la memoria. Los módulos DIMM almacenan todos los datos de la máquina, como los datos de impresión, los datos de los faxes recibidos o los datos digitalizados.

Dirección IP

Una dirección de Internet Protocol (dirección IP) es un número exclusivo que utilizan los dispositivos para identificarse y comunicarse entre sí en una red utilizando el estándar de Internet Protocol (IP).

DNS

El servidor de nombres de dominio (Domain Name Server, DNS) es un sistema que almacena la información asociada con los nombres de dominio en una base de datos distribuida en redes.

DPI

Se trata de una medida de resolución que se utiliza en impresión y digitalización. Por lo general, cuantos más puntos por pulgada mayor es la resolución, más visible el detalle de la imagen y mayor el tamaño del archivo.

Escala de grises

Matices de gris que representan las partes claras y oscuras de una imagen cuando las imágenes en color se convierten en imágenes en escala de grises; los colores están representados por diferentes tonalidades de gris.

Ethernet

Ethernet es una tecnología de equipos en red basado en tramas para redes de área local (LAN). Indica el cableado y la señalización de la capa física, y los protocolos y formatos de tramas para el control de acceso a los soportes (MAC)/capa de enlace de datos del modelo OSI. Se ha convertido en la tecnología LAN más extendida hoy en día.

Gateway

Es una conexión entre las redes de equipos o entre una red de equipos y una línea telefónica. Su uso es muy popular, puesto que es el equipo o la red los que otorgan acceso a otro equipo u otra red.

Impresión dúplex

Se trata de un mecanismo por el que la hoja de papel se gira automáticamente para que la máquina pueda imprimir (o digitalizar) en ambas caras del papel. Una impresora equipada con una unidad Duplex puede imprimir a dos caras.

Intranet

Es una red privada que utiliza protocolos de Internet, conectividad de red y posiblemente el sistema público de telecomunicaciones para compartir con seguridad parte de la información de una empresa o las operaciones con sus empleados. En ocasiones el término sólo hace referencia al servicio más visible, el sitio web interno.

IPM

Imágenes por minuto.

ISO
Organización internacional de estandarización (ISO) es una entidad internacional de configuración de estándares que se compone de representantes de entidades de estándares nacionales. Genera estándares comerciales e industriales de ámbito mundial.

LED
Diodo emisor de luz (Light-Emitting Diode, LED) es un dispositivo semiconductor que indica el estado de una máquina.

Materiales de impresión
Soportes como papel, sobres, etiquetas y transparencias que pueden utilizarse en una impresora, un escáner, un fax o una copiadora.

Medios tonos
Es un tipo de imagen que emula la escala de grises variando la cantidad de puntos. Las áreas muy coloreadas contienen mayor número de puntos, mientras que las áreas más tenues contienen un número de puntos menor.

Máscara subred
Máscara de bits que se utiliza para indicar cuántos bits de un octeto identifican la subred, y cuántos bits ofrecen espacio para las direcciones de host.

Panel de control
Un panel de control es un área plana donde se muestran los instrumentos de control y supervisión. Suele estar situado en la parte superior o frontal de la máquina.

PDF
Formato de documento transportable (Portable Document Format, PDF) es un formato de archivo de propiedad desarrollado por Adobe Systems y que sirve para representar los documentos de forma bidimensional en un formato independiente del dispositivo y de la resolución.

PostScript
PostScript (PS) es un lenguaje de descripción de páginas y de programación que se utiliza principalmente en el sector electrónico y de autoedición, y que se ejecuta en un intérprete para generar una imagen.

PPM
Páginas por minuto. PPM muestra la velocidad de la impresora, la cantidad de páginas que una impresora puede imprimir por minuto.

Protocolo
Convención o estándar que controla o permite la conexión, comunicación y transferencia de datos entre dos puntos finales informáticos.

PS
Consulte PostScript.

Resolución
Nitidez de una imagen medida en puntos por pulgada (ppp). Cuanto mayor sea el valor de ppp, mayor es la resolución.

Tambor OPC
Mecanismo por el que se crea una imagen virtual para imprimir mediante un rayo láser emitido desde una impresora láser; suele ser verde o gris y de forma cilíndrica. La unidad de exposición del tambor se gasta por el uso de la impresora, y debe reemplazarse convenientemente porque puede rayar el papel con arenilla.

TCP/IP
Protocolo de control de transmisión (Transmission Control Protocol, TCP) y protocolo de Internet (Internet Protocol, IP). Es el conjunto de protocolos de comunicación que implementan la pila de protocolos donde se ejecuta Internet y la mayoría de las redes comerciales.

Unidad de fusión
Es el componente de la impresora láser donde se fusiona el tóner en el material de impresión. Consta de dos rodillos calientes. Una vez que se transfiere el tóner al papel, la unidad de fusión aplica calor y presión para garantizar que el tóner se impregna en el papel de manera permanente; por ese motivo el papel está caliente cuando sale de la impresora láser.

URL
Localizador uniforme de recursos (Uniform Resource Locator, URL) es la dirección global de documentos y recursos en Internet. La primera parte de la dirección indica qué protocolo utilizar, la segunda parte especifica la dirección IP o el nombre de dominio donde se encuentra el recurso.

USB
Bus serie universal (Universal Serial Bus, USB) es un estándar desarrollado por USB Implementers Forum, Inc., para conectar equipos y periféricos. A diferencia del puerto paralelo, el USB está diseñado para conectar simultáneamente un puerto USB de un equipo a varios periféricos.

Valor predeterminado
Los valores definidos inicialmente.

ÍNDICE

Impresora Samsung

Sección de software

Sección de software

Contenidos

Capítulo 1: Instalación del software de impresión en Windows

Capítulo 2: Impresión básica

Capítulo 3: Impresión avanzada

Capítulo 8: USO DE LA IMPRESORA CON UNA COMPUTADORA MACINTOSH

1 Instalación del software de impresión en Windows

Este capítulo incluye:

- **Instalación del software de impresión**
- **Reinstalación del software de impresión**
- **Eliminación del software de impresión**
- **Instalación del controlador de impresora mono**

Instalación del software de impresión

Puede instalar el software de la impresora para impresiones locales o en red. Para instalar el software de la impresora en el equipo, realice el procedimiento de instalación adecuado según la impresora en uso.

Un controlador de impresora es un software que permite al equipo comunicarse con la impresora. El procedimiento para instalar controladores puede diferir según el sistema operativo que utilice.

Todas las aplicaciones deben estar cerradas en la PC antes de comenzar la instalación.

Instalación del software para impresiones locales

Una impresora local es una impresora conectada al equipo con un cable que viene con la impresora, por ejemplo, un cable USB o un cable paralelo. Si la impresora está conectada a una red, omita este paso y vaya a la sección “Instalación del software para impresión en red” en la página 7.

Puede instalar el software de la impresora utilizando el método típico o personalizado.

NOTA: Si la ventana “Asistente de nuevo hardware” aparece durante el procedimiento de instalación, haga clic en ☒ en la esquina superior derecha del cuadro para cerrar la ventana o haga clic en **Cancelar**.

Instalación típica

Ésta es la opción recomendada para la mayoría de los usuarios. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones de impresión.

1 Asegúrese de que la impresora esté conectada a la computadora y que esté encendida.

2 Introduzca el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.

El CD-ROM se ejecutará automáticamente y aparecerá en la pantalla la ventana de instalación.

Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y luego en **Ejecutar**. Escriba **X:\Setup.exe**, reemplazando “**X**” con la letra de la unidad, y haga clic en **Aceptar**.

Si utiliza Windows Vista, haga clic en **Inicio** →**Todos los programas** → **Accesorios** →**Ejecutar** y escriba **X:\Setup.exe**.

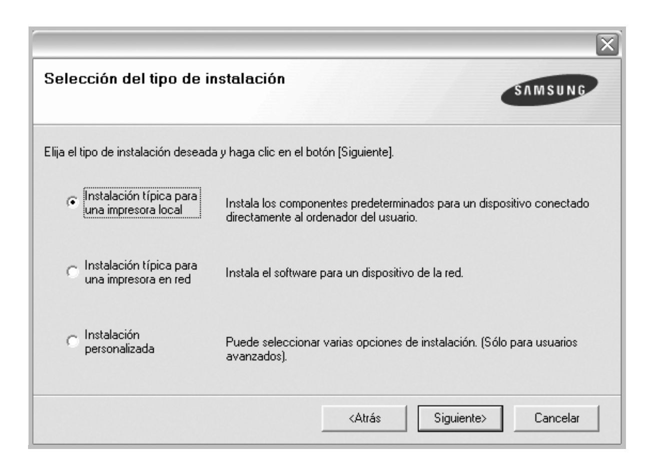
Si aparece la ventana **Reproducción automática** en Windows Vista, haga clic en **Ejecutar Setup.exe** en el campo **Instalar o ejecutar programa** y después en **Continuar** en la ventana **Control de cuentas de usuario**.



3 Haga clic en **Siguiente**.

- Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.
- **Ver el Manual de Usuario**: Permite ver el Manual del usuario. Si su equipo no tiene instalada la aplicación Adobe Acrobat Reader, haga clic en esta opción para instalarla automáticamente.

4 Seleccione **Instalación típica para una impresora local**. Haga clic en **Siguiente**.



NOTA: Si la impresora no está conectada al equipo, se abrirá la siguiente ventana:



- Una vez conectada la impresora, haga clic en **Siguiente**.
- Si no desea conectar la impresora en este momento, haga clic en **Siguiente** y en **No** en la siguiente pantalla. Comenzará la instalación pero la página de prueba no se imprimirá al final de la instalación.
- ***La ventana de instalación que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora y la interfaz en uso.***

5 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, marque esta casilla y haga clic en **Siguiente**.

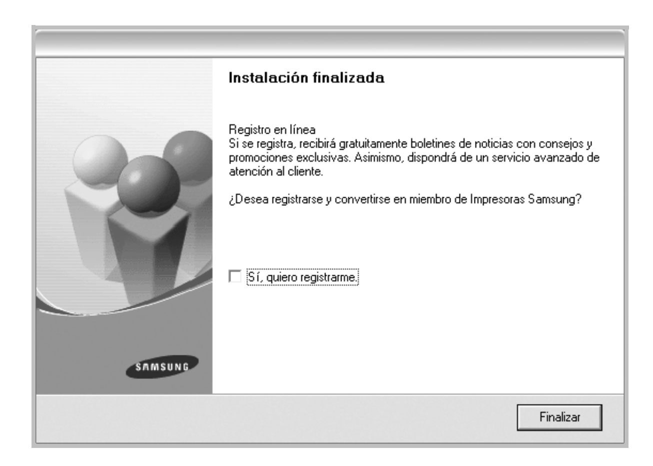
De lo contrario, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 7.

6 Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.

En caso contrario, haga clic en **No** para volver a imprimirla.

7 Para registrarse como usuario de Impresoras Samsung y recibir información de Samsung, marque esta casilla y haga clic en **Finalizar**. Accederá al sitio web de Samsung.

Si no desea registrarse, haga clic en **Finalizar**.



NOTA: Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, después de que haya completado la configuración, vuelva a instalarlo. Consulte la sección “Reinstalación del software de impresión” en la página 10.

Instalación personalizada

Puede seleccionar componentes individuales para instalarlos.

1 Asegúrese de que la impresora esté conectada al equipo y de que esté encendida.

2 Introduzca el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.

El CD-ROM se ejecutará automáticamente y aparecerá en la pantalla la ventana de instalación.

Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y luego en **Ejecutar**. Escriba **X:\Setup.exe**, reemplazando “**X**” con la letra de la unidad, y haga clic en **Aceptar**.

Si utiliza Windows Vista, haga clic en **Inicio** →**Todos los programas** → **Accesorios** →**Ejecutar** y escriba **X:\Setup.exe**.

Si aparece la ventana **Reproducción automática** en Windows Vista, haga clic en **Ejecutar Setup.exe** en el campo **Instalar o**

ejecutar programa y después en **Continuar** en la ventana **Control de cuentas de usuario**.



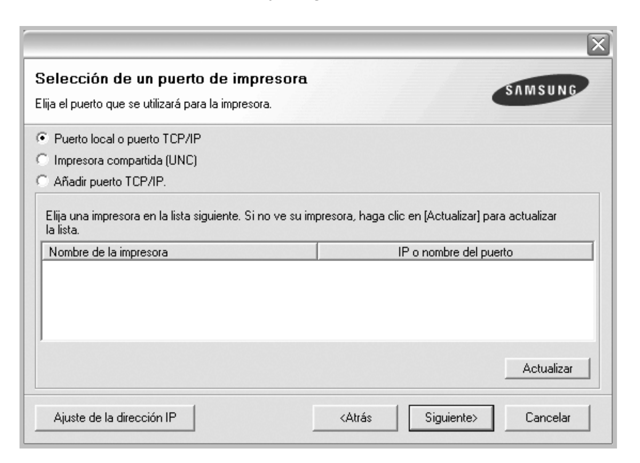
3 Haga clic en **Siguiente**.

- Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.
- **Ver el Manual de Usuario**: Permite ver el Manual del usuario. Si el equipo no tiene instalada la aplicación Adobe Acrobat Reader, haga clic en esta opción para instalarla automáticamente.

4 Seleccione **Instalación personalizada**. Haga clic en **Siguiente**.



5 Seleccione la impresora y haga clic en **Siguiente**.

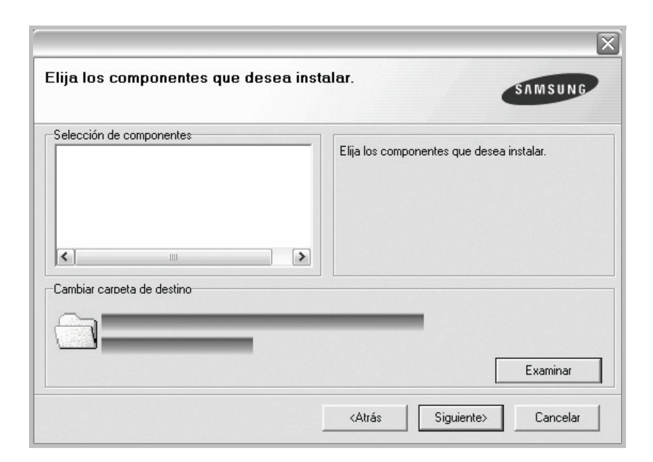


NOTA: Si la impresora no está conectada a la computadora, se abrirá la siguiente ventana:



- Una vez conectada la impresora, haga clic en **Siguiente**.
- Si no desea conectar la impresora en este momento, haga clic en **Siguiente** y en **No** en la pantalla siguiente. Comenzará la instalación pero la página de prueba no se imprimirá al final de la instalación.
- ***La ventana de instalación que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora y la interfaz en uso.***

6 Seleccione los componentes que desea instalar y haga clic en **Siguiente**.



NOTA: Si desea cambiar la carpeta de instalación deseada, pulse [**Examinar**].

7 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, marque esta casilla y haga clic en **Siguiente**.

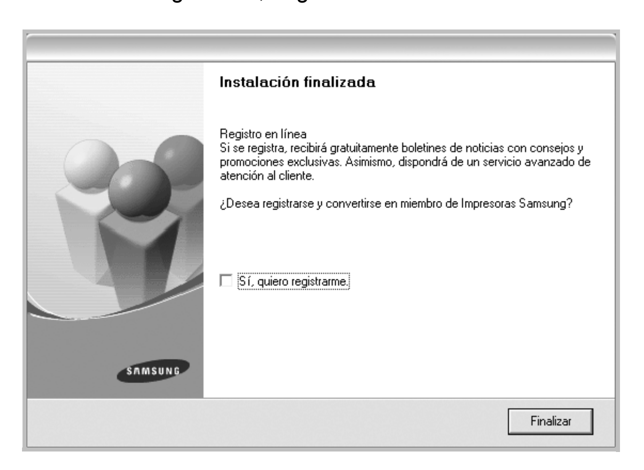
De lo contrario, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 9.

8 Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.

En caso contrario, haga clic en **No** para volver a imprimirla.

9 Para registrarse como usuario de Impresoras Samsung y recibir información de Samsung, marque esta casilla y haga clic en **Finalizar**. Accederá al sitio web de Samsung.

Si no desea registrarse, haga clic en **Finalizar**.



Instalación del software para impresión en red

Cuando conecte la impresora a la red, primero debe configurar los valores TCP/IP para la impresora. Cuando haya asignado y verificado los valores TCP/IP, ya puede instalar el software en todos los equipos de la red.

Puede instalar el software de la impresora utilizando el método típico o personalizado.

Instalación típica

Ésta es la opción recomendada para la mayoría de los usuarios. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones de impresión.

1 Asegúrese de que la impresora esté conectada a la red y que esté encendida. Si desea obtener más información sobre la conexión a la red, consulte el Manual del usuario suministrado.

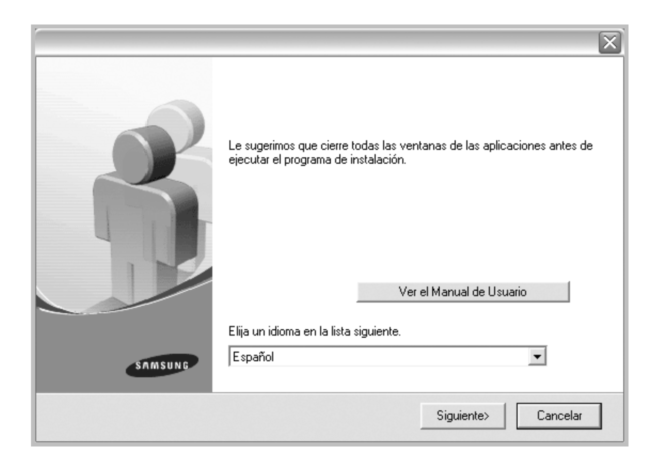
2 Introduzca el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.

El CD-ROM se ejecutará automáticamente y aparecerá en la pantalla la ventana de instalación.

Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y luego en **Ejecutar**. Escriba **X:\Setup.exe**, reemplazando “**X**” con la letra de la unidad, y haga clic en **Aceptar**.

Si utiliza Windows Vista, haga clic en **Inicio** →**Todos los programas** → **Accesorios** →**Ejecutar** y escriba **X:\Setup.exe**.

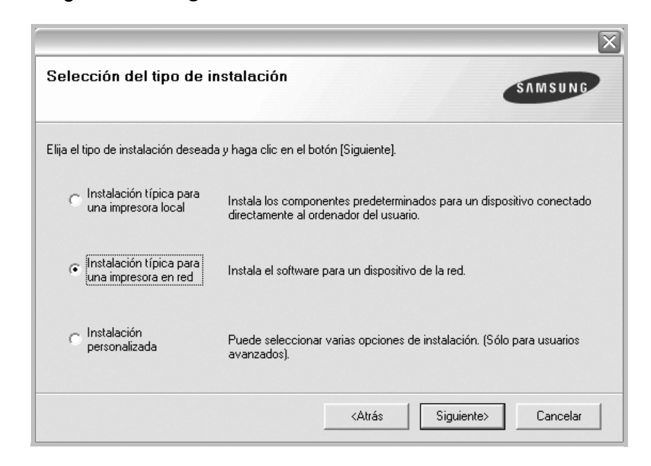
Si aparece la ventana **Reproducción automática** en Windows Vista, haga clic en **Ejecutar Setup.exe** en el campo **Instalar o ejecutar programa** y después en **Continuar** en la ventana **Control de cuentas de usuario**.



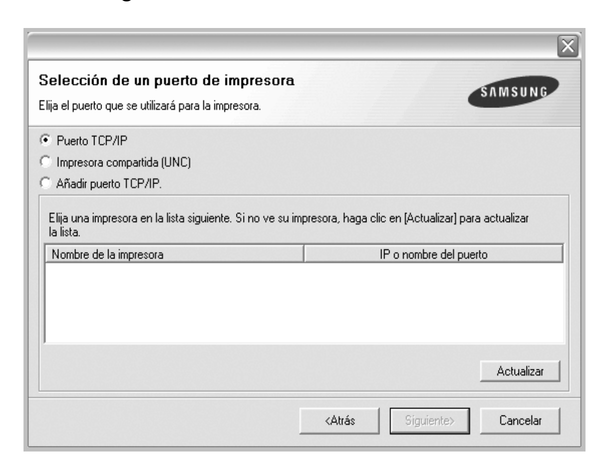
3 Haga clic en **Siguiente**.

- Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.
- **Ver el Manual de Usuario**: Permite ver el Manual del usuario. Si el equipo no tiene instalada la aplicación Adobe Acrobat Reader, haga clic en esta opción para instalarla automáticamente.

4 Seleccione **Instalación típica para una impresora en red**. Haga clic en **Siguiente**.



5 Se muestra la lista de impresoras disponibles en la red. Seleccione la impresora que desea instalar de la lista y haga clic en **Siguiente**.



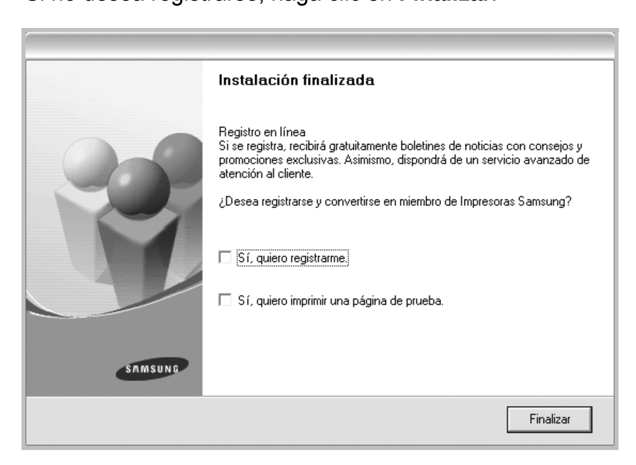
- Si no encuentra la impresora en la lista, haga clic en **Actualizar** para actualizar la lista o seleccione **Añadir puerto TCP/IP** para añadir la impresora a la red. Para añadir la impresora a la red, introduzca el nombre del puerto y una dirección IP existente para la impresora.

  Para comprobar la dirección IP o la dirección MAC de la impresora, imprima una página de configuración de red.
- Para encontrar una impresora de red compartida (ruta UNC), seleccione **Impresora compartida [UNC]** e introduzca manualmente el nombre compartido o busque una impresora compartida haciendo clic en el botón **Examinar**.

NOTA: Si no puede encontrar su máquina en la red, desactive el firewall y haga clic en **Actualizar**.

6 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima un página de prueba y que se registre como usuario de Impresoras Samsung para recibir información de Samsung. Si así lo desea, seleccione las casillas correspondientes y haga clic en **Finalizar**.

Si no desea registrarse, haga clic en **Finalizar**.



NOTA: Si el controlador de la impresora no funciona correctamente después de que haya completado la configuración, vuelva a instalarlo. Consulte la sección “Reinstalación del software de impresión” en la página 10.

Instalación personalizada

Puede seleccionar componentes individuales para instalarlos y configurar una dirección IP específica.

1 Asegúrese de que la impresora esté conectada a la red y que esté encendida. Si desea obtener más información sobre la conexión a la red, consulte el Manual del usuario suministrado.

2 Introduzca el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.

El CD-ROM se ejecutará automáticamente y aparecerá en la pantalla la ventana de instalación.

Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y luego en **Ejecutar**. Escriba **X:\Setup.exe**, reemplazando “**X**” con la letra de la unidad, y haga clic en **Aceptar**.

Si utiliza Windows Vista, haga clic en **Inicio** →**Todos los programas** → **Accesorios** →**Ejecutar** y escriba **X:\Setup.exe**.

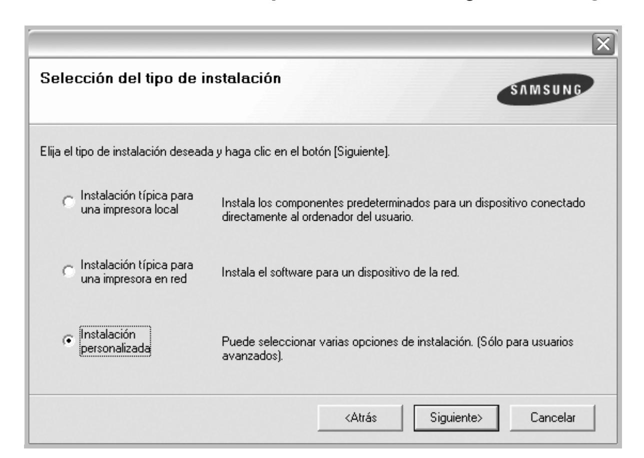
Si aparece la ventana **Reproducción automática** en Windows Vista, haga clic en **Ejecutar Setup.exe** en el campo **Instalar o ejecutar programa** y después en **Continuar** en la ventana **Control de cuentas de usuario**.



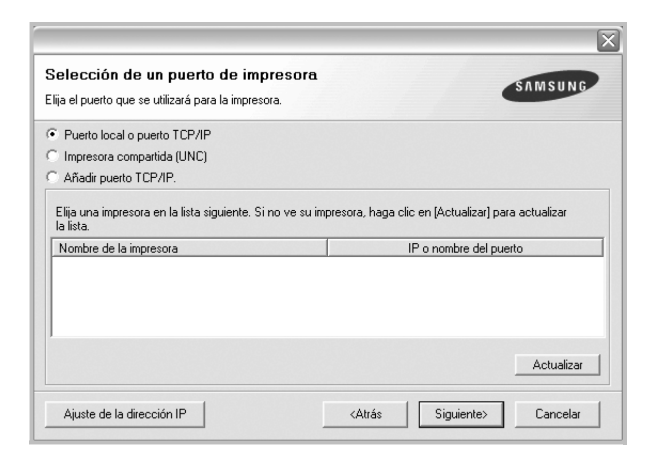
3 Haga clic en **Siguiente**.

- Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.
- **Ver el Manual de Usuario**: Permite ver el Manual del usuario. Si el equipo no tiene instalada la aplicación Adobe Acrobat Reader, haga clic en esta opción para instalarla automáticamente.

4 Seleccione **Instalación personalizada**. Haga clic en **Siguiente**.



5 Se muestra la lista de impresoras disponibles en la red. Seleccione la impresora que desea instalar de la lista y haga clic en **Siguiente**.



- Si no ve su impresora en la lista, haga clic en **Actualizar** para actualizar la lista o seleccione **Añadir puerto TCP/IP** para añadir la impresora a la red. Para añadir la impresora a la red, introduzca el nombre del puerto y una dirección IP existente para la impresora.

  Para comprobar la dirección IP o la dirección MAC de la impresora, imprima una página de configuración de red.
- Para encontrar una impresora de red compartida (ruta UNC), seleccione **Impresora compartida [UNC]** e introduzca manualmente el nombre compartido o busque una impresora compartida haciendo clic en el botón **Examinar**.

NOTA: Si no puede encontrar su máquina en la red, desactive el firewall y haga clic en **Actualizar**.

CONSEJO: Si desea ajustar una dirección IP específica en una impresora de red específica, haga clic en el botón **Ajuste de la dirección IP**. Aparecerá la ventana Ajuste de la dirección IP. Proceda de la siguiente manera:



a. Seleccione la impresora que debe ajustar con una dirección IP específica de la lista.
b. Configure manualmente la dirección IP, la máscara de subred y la puerta de enlace para la impresora y haga clic en **Configurar** para ajustar una dirección IP específica para la impresora de red.
c. Haga clic en **Siguiente**.

6 Seleccione los componentes que se instalarán. Una vez seleccionados los componentes, se abrirá la siguiente ventana. También puede cambiar el nombre de la impresora, definir la impresora que compartirá en la red y la impresora predeterminada, y cambiar el nombre del puerto de cada impresora. Haga clic en **Siguiente**.



Para instalar este software en el servidor, seleccione la casilla **Configuración de esta impresora en un servidor**.

7 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima un página de prueba y que se registre como usuario de Impresoras Samsung para recibir información de Samsung. Si así lo desea, seleccione las casillas correspondientes y haga clic en **Finalizar**.

Si no desea registrarse, haga clic en **Finalizar**.



NOTA: Si el controlador de la impresora no funciona correctamente después de que haya completado la configuración, vuelva a instalarlo. Consulte la sección “Reinstalación del software de impresión” en la página 10.

Reinstalación del software de impresión

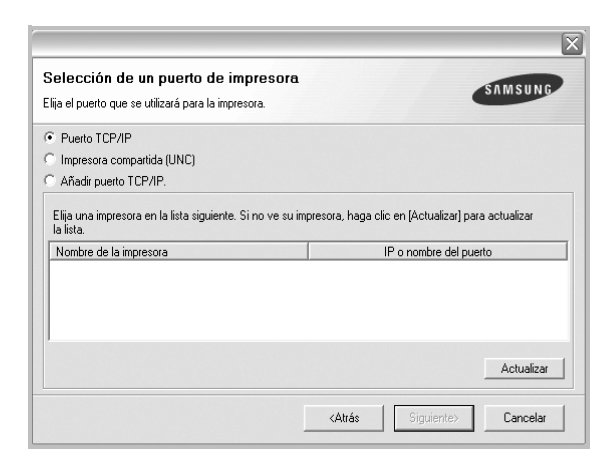
Si la instalación falla, puede volver a instalar el software.

1 Inicie Windows.

2 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** → **el nombre del controlador de la impresora** → **Mantenimiento**.

3 Seleccione **Reparar** y haga clic en **Siguiente**.

4 Se muestra la lista de impresoras disponibles en la red. Seleccione la impresora que desea instalar de la lista y haga clic en **Siguiente**.



- Si no encuentra la impresora en la lista, haga clic en **Actualizar** para actualizar la lista o seleccione **Añadir puerto TCP/IP** para añadir la impresora a la red. Para añadir la impresora a la red, introduzca el nombre del puerto y una dirección IP existente para la impresora.
- Para encontrar una impresora de red compartida (ruta UNC), seleccione **Impresora compartida [UNC]** e introduzca manualmente el nombre compartido o busque una impresora compartida haciendo clic en el botón **Examinar**.

Aparecerá una lista de componentes para que pueda reinstalarlos individualmente.

NOTA: Si la impresora no está conectada al equipo se abrirá la siguiente ventana:



- Una vez conectada la impresora, haga clic en **Siguiente**.
- Si no desea conectar la impresora en este momento, haga clic en **Siguiente** y en **No** en la siguiente pantalla. Comenzará la instalación pero la página de prueba no se imprimirá al final de la instalación.
- ***La ventana de reinstalación que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora y la interfaz en uso.***

5 Seleccione los componentes que desea volver a instalar y haga clic en **Siguiente**.

Si instaló el software de la impresora para impresiones locales y selecciona el **nombre del controlador de la impresora**, aparecerá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Proceda de la siguiente manera:

a. Para imprimir una página de prueba, seleccione la casilla y haga clic en **Siguiente**.

b. Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.

Si no se imprime correctamente, haga clic en **No** para volver a imprimirla.

6 Cuando la reinstalación haya terminado, haga clic en **Finalizar**.

Eliminación del software de impresión

1 Inicie Windows.

2 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** →**el nombre del controlador de la impresora** → **Mantenimiento**.

3 Seleccione **Eliminar** y haga clic en **Siguiente**.

Aparecerá una lista de componentes para que pueda eliminarlos individualmente.

4 Seleccione los componentes que desea eliminar y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

5 Cuando la computadora le solicite que confirme la selección, haga clic en **Sí**.

El controlador seleccionado y todos sus componentes se eliminarán de la computadora.

6 Una vez eliminado el software, haga clic en **Finalizar**.

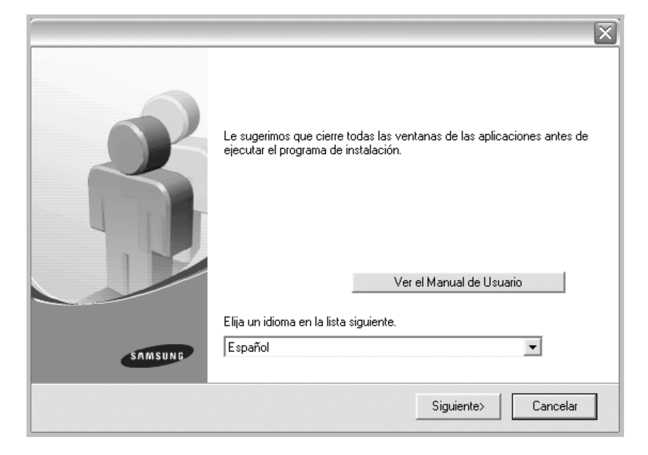
Instalación del controlador de impresora mono

Esta impresora le proporciona controladores de impresora con un controlador mono para que pueda usar la impresora como impresora monocromo. El controlador mono debe instalarse en el equipo. Los siguientes pasos le guiarán a través del proceso de instalación paso a paso.

1 Asegúrese de que la impresora esté conectada al equipo y encendida. O que el equipo y la impresora están conectados a la red.

2 Introduzca el CD-ROM suministrado en la unidad de CD-ROM. El CD-ROM se ejecutará automáticamente y aparecerá la ventana de instalación.

3 Haga clic en **Cancelar**.



Si aparece la ventana de confirmación, haga clic en **Finalizar**.

4 Haga clic en **Inicio** →**Impresoras y faxes**.

5 Seleccione **Agregar una impresora**.

6 Cuando aparezca el **Asistente para agregar impresoras**, haga clic en **Siguiente**.

7 Seleccione **Impresora local conectada a este equipo** y **Detectar e instalar mi impresora Plug and Play automáticamente** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**. Vaya al paso 13.

Si su equipo no encuentra la impresora, entonces siga el paso siguiente.

8 Seleccione **Siguiente** en la ventana **Seleccionar un puerto de impresora**.

9 En la ventana **Seleccionar un puerto de impresora**, seleccione **Utilizar disco...**.

10 Haga clic en **Examinar** para encontrar un controlador mono para su impresora.

ej.) Windows XP 32 bits

Seleccione una unidad de CD-ROM →**Printer** →**PC_MONO** → **WINXP_2000_VISTA-32**

11 Seleccione un archivo *****.inf** y haga clic en **Abrir**.

12 Haga clic en **Aceptar** en la ventana **Instalar desde disco**.

13 Seleccione un controlador mono del campo **Impresoras** y haga clic en **Siguiente**.

NOTA: Si ya ha instalado un controlador mono anteriormente, utilice la ventana **Usar el controlador existente**. Realice su selección según lo indicado en la ventana y haga clic en **Siguiente**. Asimismo, en función de la configuración de su equipo, aparecerá la ventana de uso compartido de impresora o la ventana de impresión de una página de prueba; elija la opción apropiada.

14 Introduzca el nombre de la impresora y haga clic en **Siguiente**.

15 Haga clic en **Finalizar** para iniciar la instalación de un controlador mono de impresora.

NOTA: Si su impresora está conectada a una red, vaya a **Propiedades** de la impresora, seleccione la ficha **Puertos** y, a continuación, haga clic en A**Agregar puerto** y **Puerto TCP/IP estándar** y cree un puerto nuevo para conectarlo a la impresora. Para crear un puerto nuevo, siga el procedimiento indicado en la ventana del asistente.

2 Impresión básica

En este capítulo, se describen las opciones y las tareas de impresión más comunes de Windows.

Este capítulo incluye:

Impresión de un documento

NOTA:

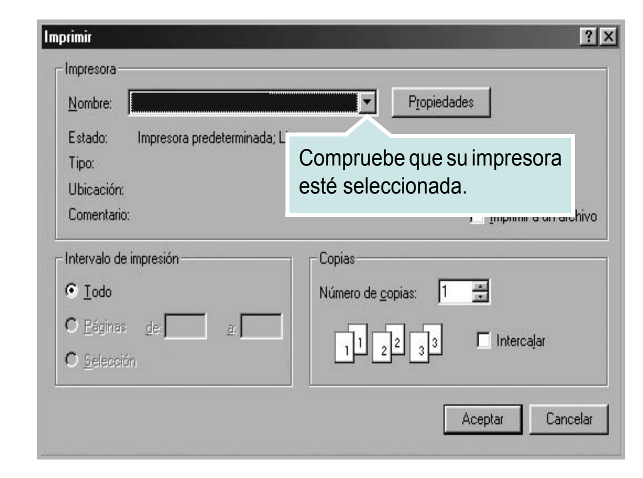
- La ventana Propiedades del controlador de la impresora que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora en uso. Sin embargo, la composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar.
- ***Verifique el sistema operativo compatible con su impresora. En el Manual del usuario de la impresora, consulte la sección Compatibilidad con sistemas operativos en Especificaciones de la impresora.***
- Si necesita saber el nombre exacto de la impresora, puede consultar el CD-ROM suministrado.

A continuación, se describen los pasos generales que es preciso efectuar para imprimir en diferentes aplicaciones de Windows. Los procedimientos de impresión pueden ser diferentes de los aquí descritos según el programa de la aplicación que esté utilizando. Consulte el Manual del usuario de la aplicación de software para obtener información exacta sobre el proceso de impresión.

1 Abra el documento que desea imprimir.

2 Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. Aparecerá la ventana Imprimir. El aspecto puede variar ligeramente según la aplicación.

La configuración básica de impresión se selecciona en la ventana Imprimir. En la configuración se incluye el número de copias y los intervalos de impresión.



3 Seleccione **una impresora** de la lista desplegable **Nombre**.

4 Para obtener el máximo rendimiento de las opciones de impresión que ofrece la impresora, haga clic en **Propiedades** o **Preferencias** en la ventana Imprimir de la aplicación. Para obtener más información, consulte la sección “Configuración de la impresora” en la página 13.

Si en cambio aparece **Instalación**, **Impresora** u **Opciones** en la ventana Imprimir, haga clic en la opción que corresponda. A continuación, haga clic en **Propiedades** en la siguiente pantalla.

5 Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana de propiedades de la impresora.

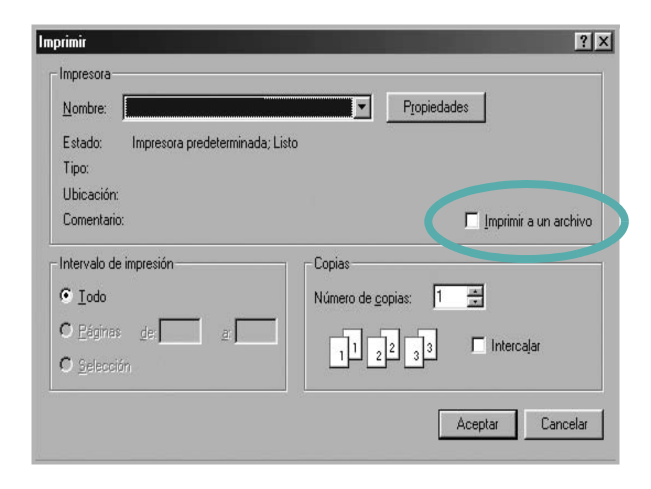
6 Para iniciar el trabajo de impresión, haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** en la ventana Imprimir.

Impresión de un archivo (PRN)

En ocasiones deberá guardar los datos de impresión como un archivo que se adapte a sus necesidades.

Para crear un archivo:

1 Seleccione la casilla **Imprimir en archivo** de la ventana **Imprimir**.



2 Seleccione la carpeta, asigne un nombre al archivo y haga clic en **Aceptar**.

Configuración de la impresora

La ventana de propiedades de la impresora le permite acceder a todas las opciones de impresión que necesita cuando utiliza la impresora. Cuando se visualicen las propiedades de la impresora, puede revisar y modificar las opciones que desee utilizar para el trabajo de impresión.

La ventana de propiedades de la impresora puede variar según el sistema operativo que utilice. En este Manual del usuario del software, se muestra la ventana Propiedades de Windows 98.

La ventana Propiedades del controlador de la impresora que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora en uso.

Si accede a las propiedades de la impresora a través de la carpeta Impresoras, podrá visualizar otras fichas para la plataforma de Windows (consulte el Manual del usuario de Windows) y la ficha Impresora (consulte la sección “Ficha Impresora” en la página 16).

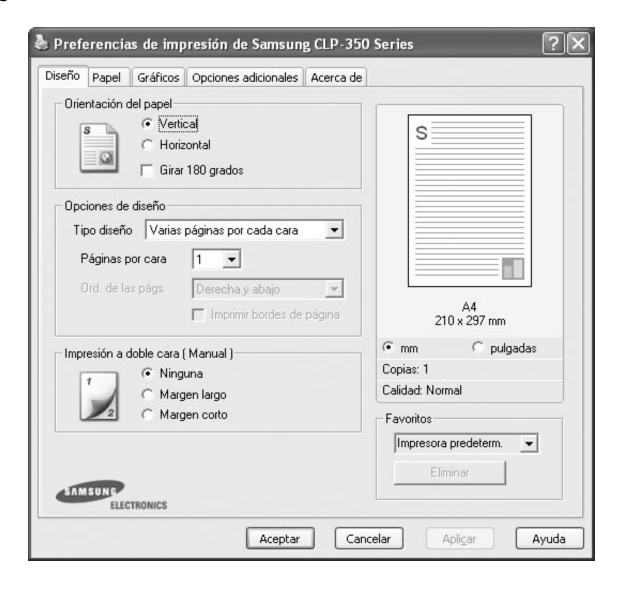
NOTAS:

- La mayoría de las aplicaciones de Windows tienen prioridad sobre los valores que se especifiquen en el controlador de impresión. En primer lugar, modifique todos los valores de impresión disponibles en la aplicación de software y, a continuación, los valores restantes en el controlador de impresión.
- Los valores que se modifiquen sólo tendrán efecto mientras se utiliza el programa actual. **Para establecer los cambios de forma permanente**, realice dichas modificaciones en la carpeta Impresoras.
- El siguiente procedimiento es para Windows XP. Para otros sistemas operativos de Windows, consulte el Manual del usuario de Windows o la ayuda en línea.

  1. Haga clic en el botón **Inicio** de Windows.
  2. Seleccione **Impresoras y faxes**.
  3. Seleccione **el icono del controlador de la impresora**.
  4. Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono del controlador de la impresora y seleccione **Preferencias de impresión**.
  5. Cambie la configuración en cada ficha y haga clic en Aceptar.

Ficha Diseño

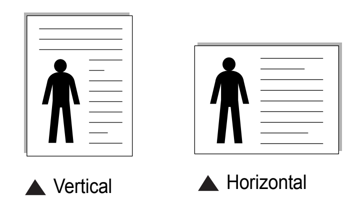
La ficha **Diseño** contiene opciones para determinar cómo quedará el documento impreso en la página. **Opciones de diseño** incluye las opciones **Varias páginas por cada cara** y **Impresión de pósters**. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.



Orientación del papel

Orientación del papel permite seleccionar la dirección en la que desea imprimir los datos en la página.

- **Vertical** imprime los datos en la página con orientación vertical, tipo carta.
- **Horizontal** imprime los datos en la página con orientación horizontal, como una hoja de cálculo.
- **Girar 180 grados** permite girar la página 180 grados.



▲ Vertical ▲ Horizontal

Opciones de diseño

Opciones de diseño permite seleccionar opciones de impresión avanzadas. Puede seleccionar **Varias páginas por cada cara** y **Impresión de pósters**.

- Para obtener más información, consulte la sección “Impresión de varias páginas en una sola hoja de papel (Impresión de varias páginas en una cara)” en la página 18.
- Para obtener más información, consulte la sección “Impresión de pósters” en la página 19.
- Para obtener más información, consulte la sección “Impresión por las dos caras del papel” en la página 20.

Impresión a doble cara

Impresión a doble cara permite imprimir por las dos caras del papel.

- Para obtener más información, consulte la sección “Impresión por las dos caras del papel” en la página 20.

Ficha Papel

Utilice las opciones que aparecen a continuación para configurar las necesidades básicas de gestión del papel cuando accede a las propiedades de impresión. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

Haga clic en la ficha **Papel** para acceder a diversas propiedades del papel.



Copias

Copias permite elegir el número de copias que se imprimirán. El número de copias puede oscilar entre 1 y 999.

Tamaño

Tamaño permite especificar el tamaño del papel que se cargó en la bandeja. Si el tamaño requerido no aparece en el cuadro **Tamaño**, haga clic en **Personalizado**. Cuando aparezca la ventana **Configuración de papel personalizada**, especifique un tamaño y haga clic en **Aceptar**. Esta opción aparece en la lista para que pueda seleccionarla.

Fuente

Asegúrese de la opción **Fuente** esté configurada en la bandeja de papel correspondiente. Use **Alimentación manual** cuando imprima en materiales especiales, como sobres y transparencias.
Si la fuente del papel está configurada en **Selección automática**, la impresora selecciona automáticamente el material de impresión de acuerdo con el orden siguiente: bandeja 1, bandeja opcional 2.

Tipo

Establezca **Tipo** de modo que corresponda al papel cargado en la bandeja desde la que quiere imprimir. Con esto conseguirá la mejor calidad de impresión. De lo contrario, la calidad de impresión puede no ser la óptima.

Fino: Papel fino de de 60~70 g/m^2.

Grueso: Papel grueso de 90~105 g/m^2.

Algodón: papel de algodón de 75~90 g/m^2, como por ejemplo Gilbert 25% y Gilbert 100%.

Papel normal: papel común. Seleccione este tipo si la impresora es monocromo y está imprimiendo en papel de algodón de 60 g/m^2.
Reciclado: papel reciclado de 75~90 g/m^2.
Papel de color: papel de color de 75~90 g/m^2.
Papel archivo: Si tiene que conservar una impresión durante un período de tiempo largo, como por ejemplo, archivos, seleccione esta opción.

Primera pág.

Esta propiedad permite imprimir la primera página en un tipo de papel diferente al del resto del documento. Puede seleccionar la fuente de papel para la primera página.
Por ejemplo, introduzca una pila gruesa para la primera página en la **Bandeja 2** y, a continuación, papel normal en la **Bandeja 1**. Después, seleccione **Bandeja 1** en la opción **Fuente** y **Bandeja 2** en la opción **Primera pág.**

Impresión a escala

Impresión a escala permite aplicar una escala automática o manual a un trabajo de impresión en una página. Puede seleccionar **Ninguna**, **Reducir/aumentar** o **Ajustar a página**.

- Para obtener más información, consulte la sección “Impresión de un documento en formato reducido o aumentado” en la página 20.
- Para obtener más información, consulte la sección “Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado” en la página 20.

Ficha Gráficos

Utilice las opciones de gráficos para ajustar la calidad de impresión de acuerdo con sus necesidades de impresión específicas. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

Haga clic en la ficha **Gráficos** para ver las propiedades que aparecen a continuación.



Calidad

Las opciones de Resolución que puede elegir varían según el modelo de la impresora. Cuanto mayor sea la resolución, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa. Si selecciona una resolución alta, es posible que la impresora tarde más tiempo en imprimir un documento.

Modo de color

Puede seleccionar opciones de color. Con la opción **Color** se obtiene normalmente la mejor calidad de impresión de los documentos en color. Si desea imprimir un documento en color en escala de grises, seleccione **Escala de grises**. Si desea configurar las opciones de color manualmente, seleccione **Manual** y haga clic en el botón **Ajuste de color** o **Corresp. color**.

- **Ajuste de copias** : Cuando realice varias copias, y si quiere que algunas de las copias se impriman en color y otras en escala de grises, utilice esta opción y seleccione el número de copias en escala de grises.
- **Ajuste de color**: Puede ajustar el aspecto de las imágenes cambiando las especificaciones de la opción **Levels**.
- **Corresp. color**: Pude hacer coincidir los colores de las impresiones con los colores de la pantalla en la opción **Settings**. En particular, la función **Samsung color digital** genera una impresión que reproduce fielmente los colores y matices del cielo y la hierba. Está destinada a la impresión de fotografías, pero puede modificar los colores de cualquier impresión en color. Puede elegir entre Color básico, Zafiro, Esmeralda y Aguamarina.

Opciones avanzadas

Para configurar opciones avanzadas, haga clic en el botón **Opciones avanzadas**.

- **Imprimir todo el texto en negro**: Si está seleccionada la opción **Imprimir todo el texto en negro**, todo el texto del documento se imprime en negro, independientemente del color que aparezca en la pantalla.
- **Imprimir todo el texto en oscuro**: Si está seleccionada la opción **Imprimir todo el texto en oscuro**, todo el texto del documento se imprime más oscuro que un documento normal.

Ficha Opciones adicionales

Puede seleccionar las opciones de salida para el documento. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** para acceder a las siguientes funciones:



Marcas de agua

Puede crear una imagen de fondo de texto para imprimirla en cada página del documento. Para obtener más información, consulte la sección “Uso de marcas de agua” en la página 21.

Superposición

Las superposiciones suelen utilizarse como formularios preimpresos y papel con membrete. Para obtener más información, consulte la sección “Uso de superposiciones” en la página 22.

Opciones de salida

- **Orden de impresión**: Permite determinar la secuencia en la que se imprimirán las páginas. Seleccione el orden de impresión en la lista desplegable.
  - **Normal (1,2,3)**: Se imprimen todas las páginas de la primera a la última.
  - **Inv. todas pág.(3,2,1)**: Se imprimen todas las páginas de la última a la primera.
  - **Imprimir páginas impares**: Se imprimen sólo las páginas impares del documento.
  - **Imprimir páginas pares**: Se imprimen sólo las páginas pares del documento.

Ficha Información

Utilice la ficha **Información** para ver el copyright y el número de versión del controlador. Si dispone de un navegador de Internet, puede conectarse a Internet haciendo clic en el icono del sitio web. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

Ficha Impresora

Si accede a las propiedades de la impresora a través de la carpeta **Impresoras**, podrá ver la ficha **Impresora**. Puede ajustar la configuración de la impresora.

El siguiente procedimiento es para Windows XP. Para otros sistemas operativos de Windows, consulte el Manual del usuario de Windows o la ayuda en línea.

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
2. Seleccione **Impresoras y faxes**.
3. Seleccione el icono **del controlador de la impresora**.
4. Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono del controlador de la impresora y seleccione **Propiedades**.
5. Haga clic en la ficha **Impresora** y configure las opciones.

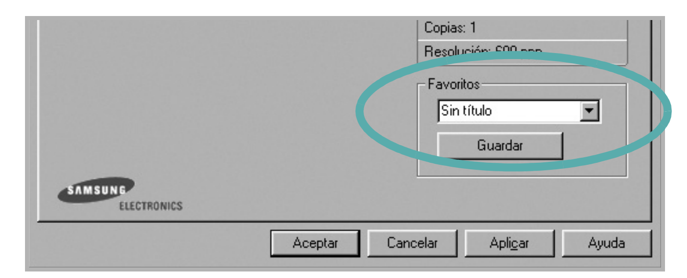
Uso de una configuración favorita

La opción **Favoritos**, que aparece en cada ficha de propiedades, permite guardar las configuraciones actuales para utilizarlas en el futuro.

Para guardar una configuración de **Favoritos**:

1 Modifique los valores según sea necesario en cada ficha.

2 Introduzca un nombre para la configuración en el cuadro de entrada de texto **Favoritos**.



3 Haga clic en **Guardar**.

Cuando guarda **Favoritos**, se guardan todas las configuraciones actuales del controlador.

Para utilizar una configuración guardada, selecciónela de la lista desplegable **Favoritos**. Ahora la impresora debe imprimir de acuerdo con los valores de configuración establecidos en Favoritos.

Para eliminar una configuración de Favoritos, selecciónela de la lista y haga clic en **Eliminar**.

Asimismo, es posible restablecer la configuración predeterminada del controlador de impresión seleccionando **Impresora predeterm.** de la lista.

Uso de la ayuda

La impresora dispone de una pantalla de ayuda que puede activarse con el botón **Ayuda** de la ventana de propiedades de la impresora. Estas pantallas de ayuda proporcionan información detallada acerca de las opciones de impresión disponibles en el controlador de impresión.

También puede hacer clic en [?] en la esquina superior derecha de la ventana y, luego, en cualquier configuración.

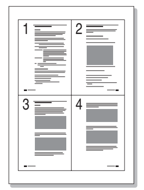
3 Impresión avanzada

En este capítulo, se describen las opciones de impresión y las tareas de impresión avanzadas.

NOTA:
- La ventana **Propiedades** del controlador de la impresora que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora en uso. Sin embargo, la composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar.
- Si necesita saber el nombre exacto de la impresora, puede consultar el CD-ROM suministrado.

Este capítulo incluye:

Impresión de varias páginas en una sola hoja de papel (Impresión de varias páginas en una cara)

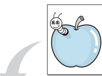
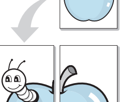


Es posible seleccionar la cantidad de páginas que desea imprimir en una sola hoja. Para imprimir varias páginas en una hoja, se reduce el tamaño de las páginas y se disponen en el orden especificado. Es posible imprimir un máximo de 16 páginas en una hoja.

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. En la ficha **Diseño**, seleccione **Varias páginas por cada cara** de la lista desplegable **Tipo diseño**.
3. Seleccione la cantidad de páginas que desea imprimir por hoja (1, 2, 4, 6, 9, ó 16) de la lista desplegable **Páginas por cara**.
4. Seleccione el orden de las páginas de la lista desplegable **Ord. de las págs.**, si es necesario.

   Seleccione **Imprimir bordes de página** para imprimir un borde alrededor de cada página de la hoja.
5. Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el origen, el tamaño y el tipo de papel.
6. Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

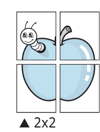
Impresión de pósters

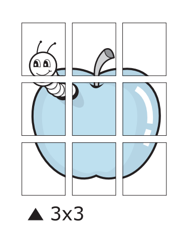



Esta función permite imprimir un documento de una sola página en 4, 9 ó 16 hojas, que pueden pegarse para formar un documento de tamaño póster.

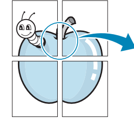
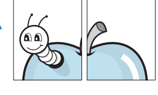
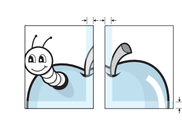
1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. Haga clic en la ficha **Diseño**, seleccione **Impresión de pósters** de la lista desplegable **Tipo diseño**.
3. Configuración de la opción póster:

Puede seleccionar el diseño de la página como **Póster <2x2>**, **Póster <3x3>**, **Póster <4x4>** o **Personalizado**. Por ejemplo, si selecciona **Póster <2x2>**, la salida se ampliará automáticamente para ocupar 4 páginas físicas. Si la opción seleccionada es Personalizado, podrá ampliar el original de 150% a 400%. Dependiendo del nivel de ampliación, el diseño de página se ajusta automáticamente a **Póster <2x2>**, **Póster <3x3>** o **Póster <4x4>**.


▲ 2x2

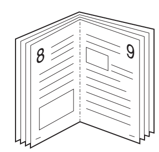

▲ 3x3

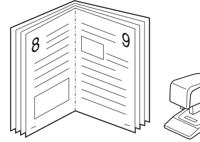
Puede especificar una superposición en milímetros o en pulgadas para facilitar el pegado de las hojas.

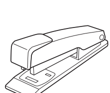




4. Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el origen, el tamaño y el tipo de papel.
5. Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento. Puede completar el póster pegando las hojas.

Impresión de folletos







Esta función de la impresora permite imprimir un documento por las dos caras del papel y ordenar las páginas de manera que el papel pueda doblarse por la mitad después de la impresión para realizar un folleto.

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. En la ficha **Diseño**, seleccione **Impresión de folletos** de la lista desplegable **Tipo diseño**.

NOTA: La opción **Impresión de folletos** no está disponible para todos los tamaños de papel. Con el fin de encontrar el tamaño de papel disponible para esta función, seleccione el tamaño del papel en la opción **Tamaño** de la ficha **Papel** y, a continuación, compruebe si está activada la **Impresión de folletos** de una lista desplegable **Tipo diseño** de la ficha **Diseño**.

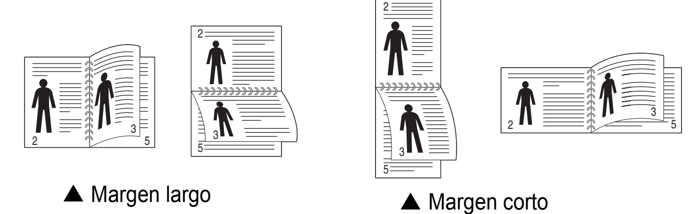
3. Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel.
4. Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.
5. Después de la impresión, doble y grape las páginas.

Impresión por las dos caras del papel

Puede imprimir ambas caras de una hoja manualmente.
Antes de imprimir, debe decidir la orientación del documento.

Las posibles opciones se enumeran a continuación:

- **Ninguna**
- **Margen largo**: es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos.
- **Margen corto**: es el tipo que se utiliza en la impresión de calendarios.



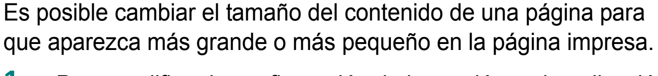
▲ Margen largo ▲ Margen corto

NOTA: No imprima en ambas caras de las etiquetas, las transparencias, los sobres o en papel grueso. Pueden producirse atascos de papel y daños en la impresora.

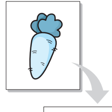
1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. En la ficha **Diseño**, seleccione la orientación del papel.
3. En la sección **Impresión a doble cara**, seleccione la opción de encuadernación dúplex que desee.
4. Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel.
5. Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

   La impresora imprime primero cualquier otra página del documento.

NOTA: Si la impresora no tiene una unidad dúplex, deberá completar el trabajo de impresión manualmente. La impresora imprime primero cualquier otra página del documento. Después de haber impreso la primera cara del trabajo, se abrirá la ventana con el consejo de impresión. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar el trabajo de impresión.



Impresión de un documento en formato reducido o aumentado

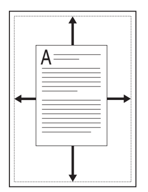


Es posible cambiar el tamaño del contenido de una página para que aparezca más grande o más pequeño en la página impresa.

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. En la ficha **Papel**, seleccione **Reducir/aumentar** de la lista desplegable **Tipo de impresión**.
3. Introduzca el ajuste de escala en el cuadro de entrada **Porcentaje**.

   También puede hacer clic en el botón ▼ o ▲.
4. Seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel en **Opciones papel**.
5. Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado



Esta función de impresión permite ampliar o reducir el trabajo de impresión al tamaño del papel seleccionado, independientemente del tamaño del documento digital. Esto puede resultar de gran utilidad si se desea revisar determinados detalles de un documento de pequeño tamaño.

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. En la ficha **Papel**, seleccione **Ajustar a página** de la lista desplegable **Tipo de impresión**.
3. Seleccione el tamaño correcto de la lista desplegable **Pág. de destino**.
4. Seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel en **Opciones papel**.
5. Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

Uso de marcas de agua

La opción Marca de agua permite imprimir texto en un documento existente. Es posible, por ejemplo, que desee que aparezcan las palabras “BORRADOR” o “CONFIDENCIAL” impresas en grandes letras de color gris en diagonal en la primera página o todas las páginas de un documento.

La impresora incluye varias marcas de agua predeterminadas que se pueden modificar, y pueden añadirse otras nuevas a la lista.

Uso de una marca de agua existente

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y seleccione la marca de agua deseada de la lista desplegable **Marcas de agua**. Verá la marca de agua seleccionada en la imagen de vista preliminar.
3 Haga clic en **Aceptar** y comience la impresión.

NOTA: La imagen de vista preliminar muestra el aspecto que tendrá la página cuando se imprima.

Creación de una marca de agua

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y en el botón **Editar** que se encuentra en la sección **Marcas de agua**. Aparecerá la ventana **Modificar marcas de agua**.
3 Introduzca un texto en el cuadro **Mensaje de marcas de agua**. Puede introducir hasta 40 caracteres. El mensaje se mostrará en la ventana de vista preliminar.

   Si se selecciona el cuadro **Sólo en la primera página**, la marca de agua sólo se imprimirá en la primera página.
4 Seleccione las opciones de marca de agua deseadas.

   Puede seleccionar el nombre, el estilo y el tamaño de la fuente, así como el nivel de la escala de grises, en la sección **Atributos de fuente**. Además puede configurar el ángulo de la marca de agua en la sección **Ángulo del mensaje**.
5 Para añadir una nueva marca de agua a la lista, haga clic en **Agregar**.
6 Cuando haya terminado la edición, haga clic en **Aceptar** y comience la impresión.

Para dejar de imprimir la marca de agua, seleccione **<Sin marca de agua>** de la lista desplegable **Marcas de agua**.

Modificación de una marca de agua

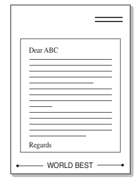
1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y en el botón **Editar** que se encuentra en la sección **Marcas de agua**. Aparecerá la ventana **Modificar marcas de agua**.
3 Seleccione la marca de agua que desee modificar de la lista **Marcas de agua actuales** y modifique los mensajes de marcas de agua y las opciones.
4 Haga clic en **Actualizar** para guardar los cambios.
5 Haga clic en **Aceptar** hasta que se cierre la ventana Imprimir.

Eliminación de una marca de agua

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2 En la ficha **Opciones adicionales**, haga clic en el botón **Editar** que se encuentra en la sección Marca de agua. Aparecerá la ventana **Modificar marcas de agua**.
3 Seleccione la marca de agua que desea eliminar de la lista **Marcas de agua actuales** y haga clic en **Eliminar**.
4 Haga clic en **Aceptar** hasta que se cierre la ventana Imprimir.

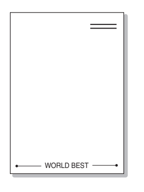
Uso de superposiciones

¿Qué es una superposición?



Una superposición consiste en texto o imágenes guardados en la unidad de disco duro (HDD) de la computadora como un archivo con formato especial que se puede imprimir en cualquier documento. Las superposiciones suelen utilizarse en lugar de formularios preimpresos y papel con membrete. En lugar de utilizar papel con membrete preimpreso, puede crear una superposición que contenga la misma información que aparece en el membrete. Para imprimir una carta con el membrete de su empresa, no será necesario que cargue en la impresora papel con membrete ya impreso. Basta con indicar a la impresora que imprima la superposición de membrete en el documento.

Creación de una nueva superposición de páginas



Para utilizar la opción de superposición de páginas, debe crear una nueva que contenga el logotipo o imagen.

1. Cree o abra un documento que contenga el texto o la imagen que desea utilizar en una nueva superposición de página. Coloque los elementos como desee que aparezcan al imprimirse como superposición.
2. Para guardar el documento como una superposición, vaya a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
3. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y luego en el botón **Editar** en la sección **Superposición**.
4. En la ventana Modificar superposiciones, haga clic en **Crear superposición**.
5. En la ventana Crear superposición, escriba un nombre de ocho caracteres como máximo en el cuadro **Nombre del archivo**. Seleccione la ruta de destino, si es necesario. (La ruta predeterminada es C:\Formover.)
6. Haga clic en **Guardar**. El nombre aparecerá en el cuadro **Lista de superposiciones**.
7. Haga clic en **Aceptar** o **Sí** para finalizar.

   El archivo no se imprimirá. Se almacenará en el disco duro de la computadora.

NOTA: El tamaño del documento de superposición debe ser igual al de los documentos que se van a imprimir con ella. No cree ninguna superposición con marca de agua.

Uso de la superposición de páginas

Después de crear una superposición, puede imprimirla con el documento. Para imprimir una superposición con un documento:

1. Cree o abra el documento que desea imprimir.
2. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
3. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales**.
4. Seleccione la superposición deseada del cuadro de la lista desplegable **Superposición.**
5. Si el archivo de superposición deseado no aparece en la lista **Superposición**, haga clic en el botón **Editar** y en **Cargar superposición**, y seleccione el archivo de superposición.

   Si guardó el archivo de superposición que desea utilizar en un dispositivo externo, puede cargarlo cuando acceda a la ventana **Cargar superposición**.

   Después de seleccionar el archivo, haga clic en **Abrir**. El archivo aparecerá en el cuadro **Lista de superposiciones** y estará disponible para imprimir. Seleccione la superposición del cuadro **Lista de superposiciones**.
6. Si es necesario, haga clic en **Confirmar la superposición de páginas al imprimir**. Si este cuadro está activado, aparecerá una ventana de mensaje cada vez que envíe un documento a imprimir, que le solicitará que confirme si desea imprimir una superposición en el documento.

   Si no está activado y se seleccionó una superposición, ésta se imprimirá automáticamente con el documento.
7. Haga clic en **Aceptar** o **Sí** hasta que comience la impresión.

   La superposición seleccionada se descargará con el trabajo de impresión y se imprimirá en el documento.

NOTA: La resolución del documento de superposición debe ser igual al del documento en el que se imprimirá la superposición.

Eliminación de una superposición de páginas

Puede eliminar una superposición que ya no vaya a utilizar.

1. En la ventana de propiedades de la impresora, haga clic en la ficha **Opciones adicionales**.
2. Haga clic en el botón **Editar** en la sección **Superposición**.
3. Seleccione la superposición que desea eliminar del cuadro **Lista de superposiciones**.
4. Haga clic en **Eliminar superposición**.
5. Cuando aparezca una ventana de confirmación, haga clic en **Sí**.
6. Haga clic en **Aceptar** hasta que se cierre la ventana Imprimir.

4 Cómo utilizar el controlador PostScript en Windows

Si desea utilizar el controlador PostScript que se suministra con el CD-ROM del sistema para imprimir un documento.

Los PPD, en combinación con el controlador PostScript, dan acceso a las opciones de impresión y permiten que la computadora se comunique con la impresora. El CD-ROM del software que se suministra incluye un programa de instalación para los PPD.

Este capítulo incluye:

Configuración de la impresora

La ventana de propiedades de la impresora le permite acceder a todas las opciones de impresión que necesita cuando utiliza la impresora. Cuando se visualicen las propiedades de la impresora, podrá revisar y modificar las opciones que desee utilizar en el trabajo de impresión.

La ventana de propiedades de la impresora puede variar según el sistema operativo que utilice. En este Manual del usuario del software, se muestra la ventana Propiedades de Windows XP.

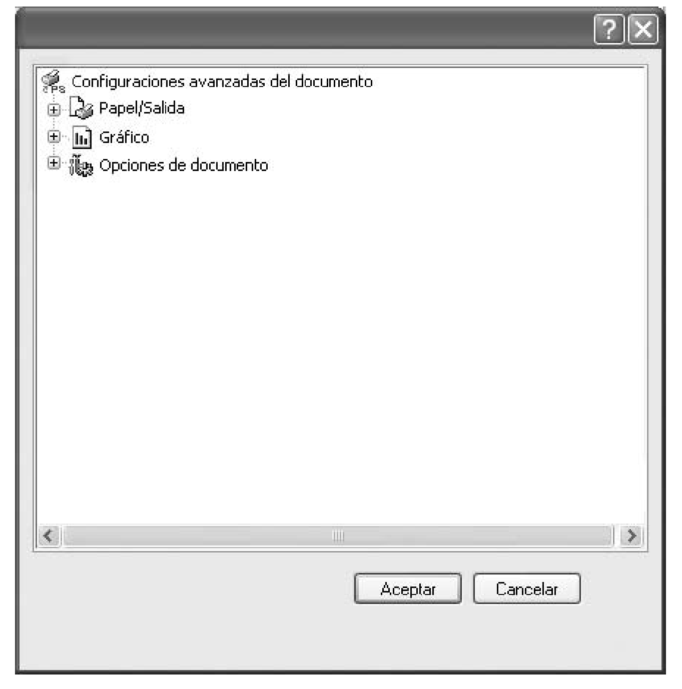
La ventana **Properties** del controlador de la impresora que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora en uso.

NOTAS:

- La mayoría de las aplicaciones de Windows tienen prioridad sobre los valores que se especifiquen en el controlador de impresión. En primer lugar, modifique todos los valores de impresión disponibles en la aplicación de software y, a continuación, los valores restantes en el controlador de la impresora.
- Los valores que se modifiquen sólo tendrán efecto mientras se utilice el programa actual. **Para establecer los cambios de forma permanente**, realice dichas modificaciones en la carpeta Impresoras.
- El siguiente procedimiento es para Windows XP. Para otros sistemas operativos de Windows, consulte el Manual del usuario de Windows o la ayuda en línea.
  1. Haga clic en el botón **Start** de Windows.
  2. Seleccione **Printers and Faxes**.
  3. Seleccione **el icono del controlador de la impresora**.
  4. Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono del controlador de la impresora y seleccione **Printing Preferences**.
  5. Cambie la configuración en cada ficha y haga clic en OK.

Opciones avanzadas

Puede definir las opciones avanzadas haciendo clic en el botón Opciones avanzadas.



- **Papel / Salida**: Esta opción permite seleccionar el tamaño del papel que se va a cargar en la bandeja.
- **Gráfico**: Esta opción permite ajustar la calidad de impresión de acuerdo con sus necesidades de impresión específicas.
- **Opciones de documento**: Estas opciones permiten configurar las opciones PostScript o las funciones de la impresora.

Uso de la ayuda

También puede hacer clic en [?] en la esquina superior derecha de la ventana y, luego, en cualquier configuración.

5 Cómo compartir la impresora localmente

Puede conectar la impresora directamente a una computadora de la red, que se denomina “equipo anfitrión”.

El siguiente procedimiento es para Windows XP. Para otros sistemas operativos de Windows, consulte el Manual del usuario de Windows o la ayuda en línea.

NOTAS:
- Controle el sistema operativo compatible con su impresora. En el Manual del usuario de la impresora, consulte la sección Compatibilidad con sistemas operativos en Especificaciones de la impresora.
- Si necesita saber el nombre exacto de la impresora, puede consultar el CD-ROM suministrado.

Configuración del equipo anfitrión

1. Inicie Windows.
2. En el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras y faxes**.
3. Haga doble clic en **el icono del controlador de impresión**.
4. En el menú **Impresora**, seleccione **Compartir**.
5. Marque la casilla **Compartir esta impresora**.
6. Complete el campo **Nombre compartido** y luego haga clic en **Aceptar**.

Configuración del equipo cliente

1. Haga clic con el botón derecho del mouse en **Inicio** de Windows y seleccione **Explorar**.
2. Seleccione **Mis sitios de red** y, a continuación, haga clic con el botón derecho del mouse en **Buscar equipos**.
3. Complete la dirección IP del equipo anfitrión en el campo **Nombre de equipo** y, a continuación, haga clic en **Búsqueda**. (Si el equipo anfitrión requiere un **Nombre de usuario** y una **Contraseña**, complete el Id. de usuario y la contraseña de la cuenta del equipo anfitrión).
4. Haga doble clic en **Impresoras y faxes**.
5. Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono del controlador de la impresora y seleccione **Conectar**.
6. Haga clic en **Sí**, en caso de que aparezca el mensaje de confirmación de la instalación.

6 Uso del panel inteligente Smart Panel

Smart Panel es un programa que supervisa e informa del estado de la impresora y permite personalizar la configuración de la impresora. Smart Panel se instala automáticamente con el software de la impresora.

NOTAS:
- Para utilizar este programa necesita
  - Consulte la compatibilidad con sistemas operativos en la sección Especificaciones de la impresora en el Manual del usuario.
  - Mac OS X 10.3 o superior
  - Linux. Consulte la compatibilidad con sistemas Linux en la sección Especificaciones de la impresora en el Manual del usuario.
  - Internet Explorer versión 5.0 o superior para animación Flash en ayuda HTML.
- Si necesita el nombre exacto de la impresora, consulte el CD-ROM suministrado.

Descripción de Smart Panel

Si se produce un error al imprimir, Smart Panel aparecerá automáticamente, indicándolo.

También puede ejecutar Smart Panel manualmente. Haga doble clic en el icono de Smart Panel en la barra de tareas de Windows (en Windows), o en el área de notificaciones (en Linux). También puede hacer clic en la barra de estado (en Mac OS X).

Haga doble clic en este icono en Windows.



Haga clic en este icono en Mac OS X.



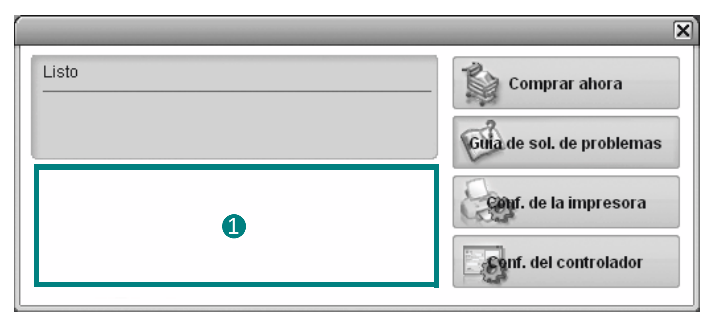
Haga doble clic en este icono en Linux.



Si es un usuario de Windows, en el menú **Iniciar**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** →**Nombre del controlador de impresora** →**Smart Panel**.

NOTAS:
- Si ya ha instalado más de una impresora Samsung, primero seleccione el modelo de impresora que desee utilizar con Smart Panel. Haga clic con el botón derecho (en Windows o Linux) o haga clic (en Mac OS X) en el icono de Smart Panel y seleccione **nombre de la impresora**.
- La ventana de Smart Panel y el contenido que aparece en este Manual del usuario del software puede variar según la impresora en uso.

El programa Smart Panel muestra el estado actual de la impresora, el nivel de tóner restante en el cartucho(s) de tóner y otra información. También puede cambiar los ajustes.



1 Nivel de tóner
Puede ver el nivel de tóner restante en el cartucho. La impresora y la cantidad de cartuchos de tóner que se muestran en el gráfico anterior pueden variar según la impresora en uso. Algunas impresoras no admiten esta función.

Comprar ahora
Puede solicitar cartuchos de tóner de repuesto en la web.

Guía de solución de problemas
Para solucionar problemas, consulte la ayuda.

Configuración de impresora
Puede configurar varias funciones de impresora en la ventana Utilidad de configuración de impresora. Algunas impresoras no admiten esta función.

NOTA: si la impresora está conectada a una red y usted es un usuario de Windows y de Mac OS X, aparece la ventana **SyncThru Web Service** en lugar de la ventana Utilidad de configuración de impresora. Linux no admiten entornos de red.

Configuración del controlador (Sólo para Windows)

La ventana de propiedades de la impresora le permite acceder a todas las opciones de impresión que necesita para utilizar la impresora. Para más información, Consulte la sección “Configuración de la impresora” en la página 13.

Cómo abrir la Guía de solución de problemas

Con la Guía de solución de problemas, puede acceder a soluciones de problemas de error.

Haga clic con el botón derecho (en Windows o Linux) o haga clic (en Mac OS X) en el icono de Smart Panel y seleccione **Guía de solución de problemas**.

Cómo utilizar la Utilidad de configuración de impresora

Con la Utilidad de configuración de impresora, puede ajustar y corroborar la configuración de la impresora.

1. Haga clic con el botón derecho (en Windows o Linux) o haga clic (en Mac OS X) en el icono de Smart Panel y seleccione **Configuración de impresora**.
2. Modifique la configuración.
3. Para enviar los cambios a la impresora, haga clic en el botón **Aplicar**.

NOTAS: Si la impresora está conectada a una red, aparece la ventana **SyncThru Web Service** en lugar de la ventana Utilidad de configuración de impresora.

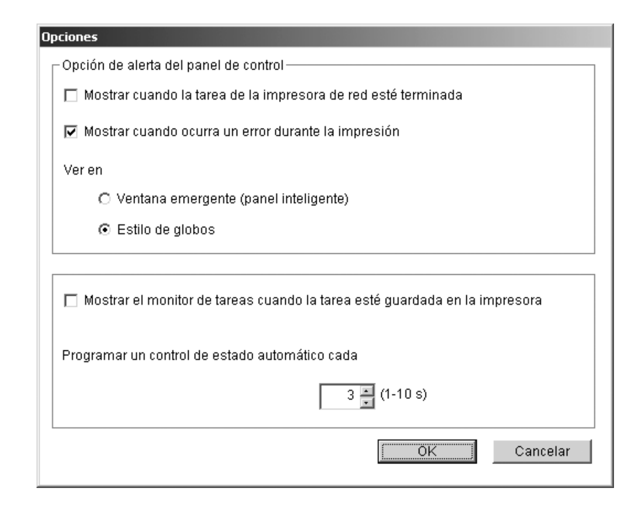
Uso del archivo de ayuda en pantalla

Para obtener más información sobre la Utilidad de configuración de la impresora haga clic en ?.

Cambio de la configuración del programa Smart Panel

Haga clic con el botón derecho (en Windows o Linux) o haga clic (en Mac OS X) en el icono de Smart Panel y seleccione **Opciones**.

Se abrirá la siguiente ventana:



- **Mostrar cuando el trabajo ha terminado para impresora de red**: el sistema muestra la ventana emergente Smart Panel cuando el trabajo se ha completado en Windows. *(Sólo para impresoras soportadas en red en Windows y Mac OS X).*
- **Mostrar cuando se producen errores durante la impresión**: cuando se produce un error, aparece una ventana emergente o un aviso de Smart Panel.
- **Mostrar con**: Puede seleccionar la manera en la que el sistema le muestra el mensaje. Si selecciona **Ventana emergente (smart panel)**, aparece el mensaje en la ventana emergente de Smart Panel en Windows.
- **Ejecutar monitor de trabajos cuando el trabajo se guarda en la impresora**: si almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora, se abrirá la ventana de monitor de tareas en Windows. *(Sólo para impresoras con discos duros incorporados que admiten la interfaz de red de Windows)*
- **Programar una comprobación automática de estado cada**: el ordenador actualiza el estado de la impresora regularmente. Si introduce un valor bajo (por ejemplo, 1 segundo), el ordenador comprobará el estado de la impresora con más frecuencia, lo que permite obtener una respuesta más rápida en caso de que se produzcan errores en la impresora.

7 Uso de la impresora en Linux

Puede utilizar la impresora en un entorno Linux.

Este capítulo incluye:

- **Introducción**
- **Instalación de Unified Linux Driver**
- **Uso de Unified Driver Configurator**
- **Configuración de las propiedades de la impresora**
- **Impresión de un documento**

Introducción

El CD-ROM provisto incluye el paquete Unified Linux Driver de Samsung para utilizar la impresora con un equipo Linux.

Una vez instalado el controlador en el sistema Linux, el paquete del controlador permite monitorizar, de forma simultánea, una serie de dispositivos de impresora por medio de puertos paralelos ECP y USB veloces.

El paquete Unified Linux Driver incluye un programa de instalación flexible e inteligente. No es necesario buscar componentes adicionales que podrían resultar necesarios para el software Unified Linux Driver: todos los paquetes requeridos se incorporan al sistema y se instalan automáticamente. Esto es posible en una amplia gama de los clones Linux más conocidos.

Instalación de Unified Linux Driver

Instalación de Unified Linux Driver

1 Asegúrese de conectar la impresora al equipo. Encienda el equipo y la impresora.

2 Cuando aparezca la ventana Administrator Login, escriba "*root*" en el campo de inicio e introduzca la contraseña del sistema.

NOTA: Para instalar el software de la impresora, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

3 Inserte el CD-ROM del software de la impresora. El CD-ROM se ejecutará automáticamente.

Si el CD-ROM no se ejecuta automáticamente, haga clic en el icono situado en la parte inferior del escritorio. Cuando aparezca la pantalla Terminal, escriba:

Si el CD-ROM es un disco maestro secundario y la ubicación que se montará es /mnt/cdrom,

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

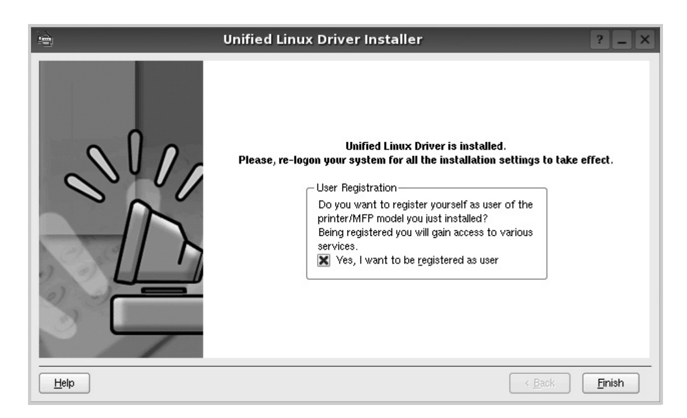
[root@localhost root]#./install.sh

NOTA: El programa de instalación se ejecuta automáticamente si se instaló y configuró un paquete de software autoejecutable.

4 Cuando aparezca la pantalla de bienvenida, haga clic en **Next**.



5 Una vez completada la instalación, haga clic en **Finish**.



El programa de instalación agregará el icono Unified Driver Configurator al escritorio y el grupo Samsung Unified Driver al menú del sistema para mayor comodidad. Si tiene alguna dificultad, consulte la ayuda de la pantalla que está disponible a través del menú del sistema o desde la ventana de la aplicación del paquete del controlador, tal como **Unified Driver Configurator**.

Desinstalación de Unified Linux Driver

1 Cuando aparezca la ventana Administrator Login, escriba "*root*" en el campo de inicio e introduzca la contraseña del sistema.

NOTA: Para instalar el software de la impresora, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

---

2 Inserte el CD-ROM del software de la impresora.
El CD-ROM se ejecutará automáticamente.

Si no se ejecuta automáticamente, haga clic en el icono , situado en la parte inferior del escritorio. Cuando aparezca la pantalla Terminal, escriba:

Si el CD-ROM es un disco maestro secundario y la ubicación que se montará es /mnt/cdrom,

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

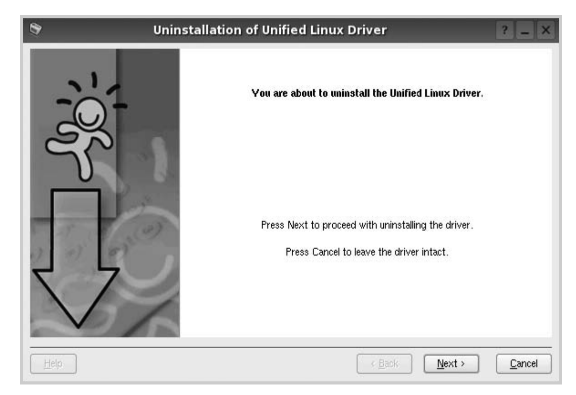
[root@localhost root]#./uninstall.sh

NOTA: El programa de instalación se ejecuta automáticamente si se instaló y configuró un paquete de software autoejecutable.

---

3 Haga clic en **Uninstall**.

4 Haga clic en **Next**.



5 Haga clic en **Finish**.

Uso de Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator es una herramienta diseñada principalmente para configurar la impresora.

Una vez instalado Unified Linux driver, se creará automáticamente el icono Unified Linux Driver Configurator en el escritorio.

Inicio de Unified Driver Configurator

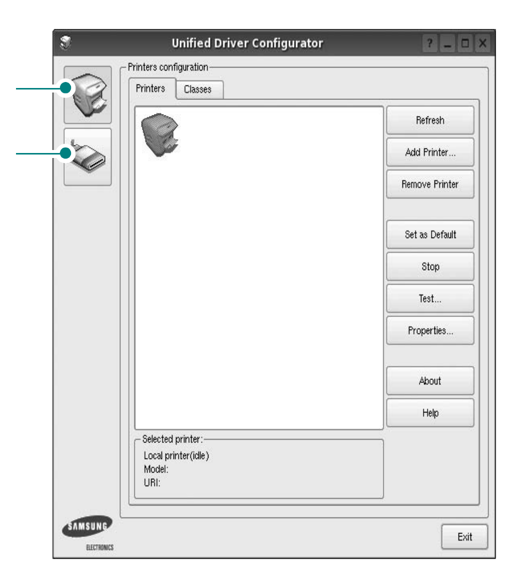
1 Haga doble clic en el icono **Unified Driver Configurator** del escritorio.

También puede hacer clic en el icono del menú de inicio y seleccionar **Samsung Unified Driver** y luego **Unified Driver Configurator**.

2 Pulse los botones del panel Modules para avanzar a la ventana de configuración correspondiente.

Botón Printers Configuration

Botón Ports Configuration



Puede utilizar la ayuda de la pantalla si hace clic en **Help**.

3 Después de cambiar la configuración, haga clic en **Exit** para cerrar Unified Driver Configurator.

Printers Configuration

La ventana de configuración de impresoras tiene dos fichas: **Printers** y **Classes**.

Ficha Printers

Es posible visualizar la configuración de impresión del sistema actual haciendo clic en el botón del icono de la impresora que se encuentra a la izquierda de la ventana Unified Driver Configurator.



Puede utilizar los siguientes botones de control de impresión:

- **Refresh**: renueva la lista de impresoras disponibles.
- **Add Printer**: permite agregar una nueva impresora.
- **Remove Printer**: elimina la impresora seleccionada.
- **Set as Default**: permite configurar la impresora actual como impresora predeterminada.
- **Stop/Start**: detiene/inicia la impresora.
- **Test**: permite imprimir una página de prueba para verificar que el equipo funciona correctamente.
- **Properties**: permite visualizar y cambiar las propiedades de la impresora. Para obtener más información, consulte la página 30.

Ficha Classes

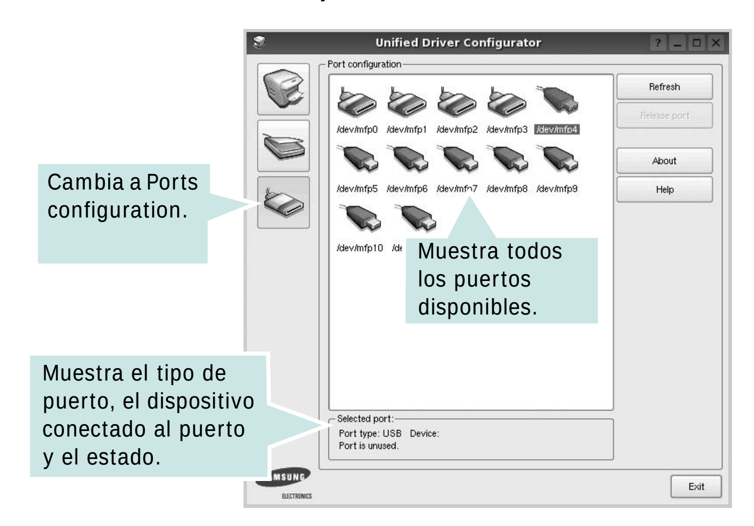
La ficha Classes muestra la lista de clases de impresoras disponibles.



- **Refresh**: renueva la lista de clases de impresoras.
- **Add Class...**: permite agregar una nueva clase de impresoras.
- **Remove Class**: elimina la clase de impresoras seleccionada.

Ports Configuration

En esta ventana, podrá visualizar la lista de puertos disponibles, verificar el estado de los puertos y liberar un puerto ocupado una vez finalizado el trabajo.



- **Refresh**: renueva la lista de puertos disponibles.
- **Release port**: libera el puerto seleccionado.

Configuración de las propiedades de la impresora

En la ventana de propiedades provista por Printers configuration, podrá cambiar las diversas propiedades de la impresora.

1 Inicie Unified Driver Configurator.

   Si es necesario, vaya a Printers configuration.

2 Seleccione la impresora de la lista de impresoras disponibles y haga clic en **Properties**.

3 Se abrirá la ventana Printer Properties.



   En la parte superior de la ventana aparecen cinco fichas:

   - **General**: permite cambiar la ubicación y el nombre de la impresora. El nombre que se introdujo en esta ficha aparece en la lista de impresoras de Printers configuration.
   - **Connection**: permite ver o seleccionar otro puerto. Si cambia el puerto de la impresora de USB a paralelo, o viceversa, mientras está en uso, deberá volver a configurar el puerto de la impresora en esta ficha.
   - **Driver**: permite ver o seleccionar otro controlador de la impresora. Si hace clic en **Options**, podrá configurar las opciones predeterminadas de los dispositivos.
   - **Jobs**: muestra la lista de trabajos de impresión. Haga clic en **Cancel job** para cancelar el trabajo seleccionado y seleccione la casilla de verificación **Show completed jobs** para ver los trabajos previos en la lista de trabajos.
   - **Classes**: muestra la clase en la que se encuentra la impresora. Haga clic en **Add to Class** para agregar la impresora a una clase específica o haga clic en **Remove from Class** para eliminar la impresora de la clase seleccionada.

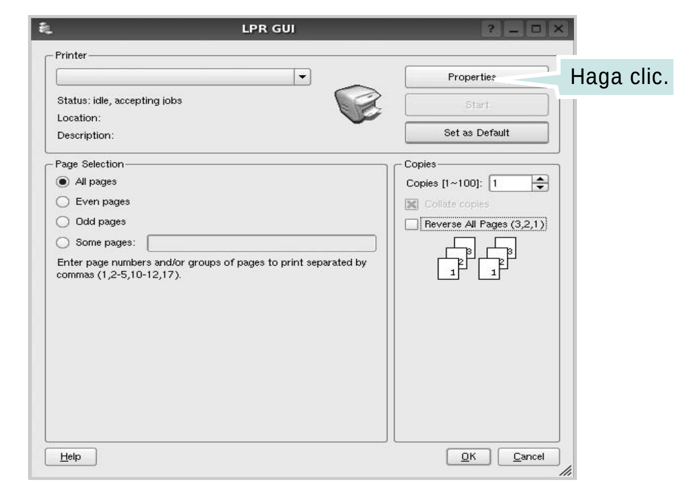
4 Haga clic en **OK** para aplicar los cambios y cierre la ventana Printer Properties.

Impresión de un documento

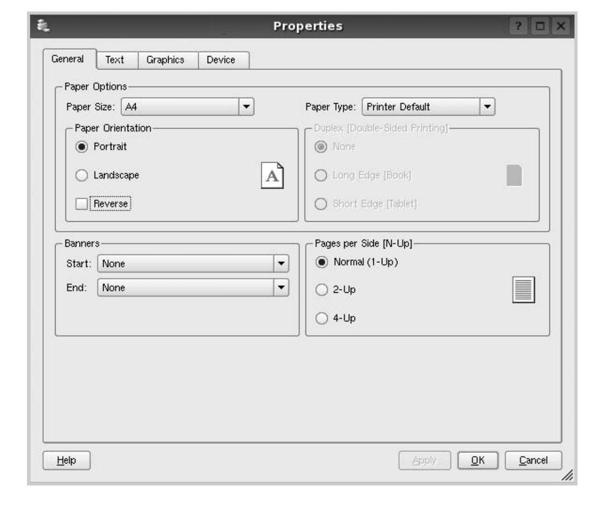
Impresión desde las aplicaciones

Existen muchas aplicaciones Linux desde las cuales se puede imprimir con Common UNIX Printing System (CUPS). Podrá imprimir desde cualquiera de estas aplicaciones.

1 En la aplicación que esté utilizando, seleccione **Print** en el menú **File**.
2 Seleccione **Print** directamente con **lpr**.
3 En la ventana LPR GUI, seleccione el nombre del modelo de la impresora de la lista de impresoras y haga clic en **Properties**.



4 Cambie las propiedades de la impresora y de los trabajos de impresión.



En la parte superior de la ventana aparecen cuatro fichas:

- **General**: permite modificar el tamaño y el tipo de papel, y la orientación de los documentos. Además, permite imprimir documentos a doble cara, agregar portadas y contraportadas, y cambiar la cantidad de páginas por hoja.
- **Text**: permite especificar los márgenes de la página y configurar las opciones del texto, tales como el espaciado o las columnas.
- **Graphics**: permite configurar las opciones de imagen que se utilizan cuando se imprimen imágenes/archivos, tales como las opciones de color, el tamaño de la imagen o la posición de la imagen.
- **Device**: permite configurar la resolución de impresión, la fuente y el destino del papel.

5 Haga clic en **Apply** para aplicar los cambios y cerrar la ventana Properties.
6 Haga clic en **OK** en la ventana LPR GUI para comenzar la impresión.
7 Aparecerá la ventana Printing, que permitirá monitorizar el estado del trabajo de impresión.

Para cancelar el trabajo actual, haga clic en **Cancel**.

Impresión de archivos

Podrá imprimir diferentes tipos de archivos en el dispositivo de impresión de Samsung con el controlador CUPS estándar, directamente desde la interfaz de la línea de comandos. Esto es posible gracias a la utilidad CUPS lpr. Pero el paquete del controlador reemplazará la herramienta lpr estándar por un programa LPR GUI mucho más fácil de usar.

Para imprimir cualquier archivo de documento:

1 Escriba *lpr <nombre_de_archivo>* en la línea de comandos shell de Linux y pulse **Intro**. Aparecerá la ventana LPR GUI.

Cuando escriba únicamente *lpr* y pulse **Intro**, aparecerá primero la ventana Select file(s) to print. Simplemente seleccione los archivos que desee imprimir y haga clic en **Open**.

2 En la ventana LPR GUI, seleccione la impresora de la lista y cambie las propiedades de la impresora y de los trabajos de impresión.

Para obtener más información sobre la ventana de propiedades, consulte la página 31.

3 Haga clic en **OK** para iniciar la impresión.

8 Uso de la impresora con una computadora Macintosh

El equipo admite el sistema Macintosh con una interfaz USB integrada o una tarjeta de interfaz de red 10/100 Base-TX opcional. Cuando imprime un archivo desde una computadora Macintosh, puede utilizar el controlador PostScript si instala el archivo PPD.

NOTA: ***Algunas impresoras no admiten la interfaz de red. Para verificar si la impresora admite la interfaz de red, consulte la sección Especificaciones de la impresora en el Manual del usuario de la impresora.***

Este capítulo incluye:

- **Instalación del software para Macintosh**
- **Instalación de la impresora**
- **Impresión**

Instalación del software para Macintosh

El CD-ROM del controlador PostScript que se proporciona con el equipo incluye el archivo PPD para utilizar el controlador PS, además del controlador de Apple LaserWriter para imprimir en una computadora Macintosh.

Controlador de la impresora

Instalación del controlador de la impresora

1. Conecte el equipo a la computadora con el cable USB o el cable Ethernet.
2. Encienda la computadora y el equipo.
3. Introduzca el CD-ROM del controlador PostScript que se proporciona con el equipo en la unidad de CD-ROM.
4. Haga doble clic en **Samsung_CLP** en el escritorio de Macintosh.
5. Haga doble clic en la carpeta **MAC_Installer**.
6. Haga doble clic en la carpeta **MAC_Printer**.
7. En Mac OS 10,3 o superior, haga doble clic en el icono **Samsung_CLBP Installer OSX**.
8. Haga clic en **Continuar**.
9. Haga clic en **Instalar**.
10. Una vez completada la instalación, haga clic en **Salir**.

Desinstalación del controlador de la impresora

1. Inserte el CD-ROM que se entrega con la impresora en la unidad de CD-ROM.
2. Haga doble clic en el **icono del CD-ROM que aparece** en el escritorio del ordenador Macintosh.
3. Haga doble clic en **Samsung_CLP** en el escritorio de Macintosh.
4. Haga doble clic en la carpeta **MAC_Installer**.
5. Haga doble clic en la carpeta **MAC_Printer**.
6. En Mac OS 10,3 o superior, haga doble clic en el icono **Samsung_CLBP Installer OSX**.
7. Seleccione **Desinstalar** desde la opción Tipo de instalación y, a continuación, haga clic en **Desinstalar**.
8. Haga clic en **Continuar**.
9. Cuando la desinstalación haya terminado, haga clic en **Salir**.

Instalación de la impresora

La configuración de la impresora varía en función del cable que se utiliza para conectar la impresora a la computadora (el cable de red o el cable USB).

Para una computadora Macintosh conectada a una red

NOTA: ***Algunas impresoras no admiten la interfaz de red. Antes de conectar la impresora, verifique si admite la interfaz de red. Para ello, consulte la sección Especificaciones de la impresora en el Manual del usuario de la impresora.***

Mac OS 10,3 o superior

1 Siga las instrucciones descritas en sección “Instalación del software para Macintosh” en la página 32 para instalar el archivo PPD en el equipo.

2 Abra **Centro de impresión** o **Utilidad de configuración de impresora** en la carpeta Utilidades.

3 Haga clic en **Añadir** en la lista de impresoras.

4 Seleccione la ficha **AppleTalk**.

El nombre del equipo aparecerá en la lista. Seleccione **SEC000xxxxxxxxx** del cuadro de impresión, donde **xxxxxxxxx** varía en función del equipo.

5 Haga clic en **Añadir**.

6 Si la selección automática no funciona correctamente, seleccione **Samsung** en **Modelo de impresora** y **el nombre de la impresora** en **Nombre del modelo**.

El equipo aparecerá en la lista y quedará definido como la impresora predeterminada.

Para un ordenador Macintosh conectado mediante USB

Mac OS 10,3 o superior

1 Siga las instrucciones descritas en sección “Instalación del software para Macintosh” en la página 32 para instalar el archivo PPD en el equipo.

2 Abra **Centro de impresión** o **Utilidad de configuración de impresora** de la carpeta Utilidades.

3 Haga clic en **Añadir** en la lista de impresoras.

4 Seleccione la pestaña **USB**.

5 Seleccione **el nombre de la impresora** y haga clic en **Añadir**.

6 Si la selección automática no funciona correctamente, seleccione **Samsung** en **Modelo de impresora** y **el nombre de la impresora** en **Nombre del modelo**.

El equipo aparecerá en la lista y quedará definido como impresora predeterminada.

Impresión

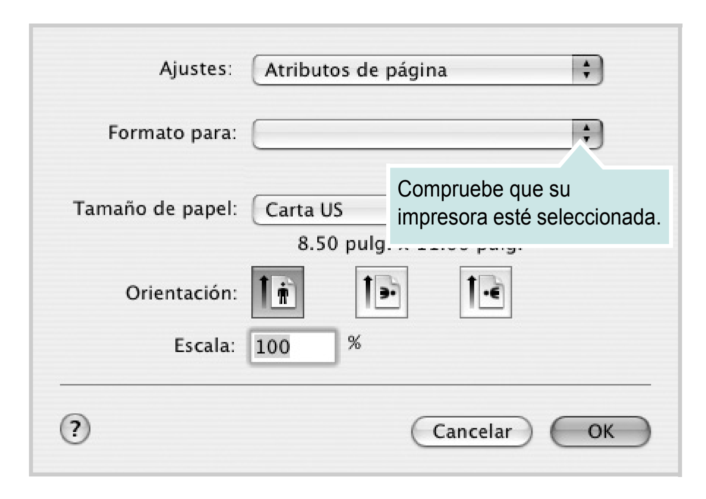
NOTA:

- La ventana de propiedades de impresión de Macintosh que aparece en este Manual del usuario puede variar según la impresora que se utilice. Sin embargo, la composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar.
- ***Puede verificar el nombre de la impresora en el CD-ROM suministrado.***

Impresión de un documento

Al imprimir con una computadora Macintosh, es necesario comprobar la configuración del software de impresión de cada aplicación que utilice. Siga estos pasos para imprimir desde una computadora Macintosh.

1. Abra una aplicación Macintosh y seleccione el archivo que desea imprimir.
2. Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Ajustar página** (**Configurar documento** en algunas aplicaciones).
3. Elija el tamaño, la orientación, la escala y otras opciones, y haga clic en **OK**.



4. Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Imprimir**.
5. Elija la cantidad de copias que desea e indique las páginas que desea imprimir.
6. Haga clic en **Imprimir** cuando haya terminado de configurar las opciones.

Cambio de las configuraciones de la impresora

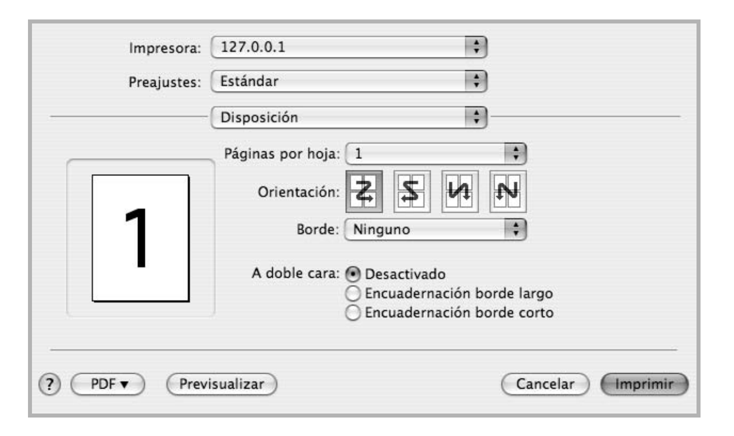
Es posible utilizar funciones de impresión avanzadas con la impresora.

En la aplicación Macintosh, seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. El nombre de la impresora que aparece en la ventana de propiedades puede variar según la impresora que utilice. La composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar, salvo por el nombre.

NOTA: Las opciones de configuración pueden variar en función de las impresoras y la versión de Mac OS.

Disposición

La ficha **Disposición** contiene opciones para determinar cómo quedará el documento impreso en la página. Puede imprimir varias páginas en una sola hoja. Seleccione **Disposición** de la lista desplegable **Preajustes** para acceder a las opciones que se muestran a continuación.



- **Páginas por hoja**: Esta función determina la forma en que se imprimen muchas hojas en una página. Para obtener más información, consulte "Impresión de varias páginas en una sola hoja" en la columna siguiente.
- **Orientación**: Puede seleccionar la orientación de la impresión en una página como los ejemplos de una IU.

Gráficos

La ficha v proporciona opciones para seleccionar **Resolución(Calidad)** y Modo de color. Seleccione **Gráficos** de la lista desplegable **Preajustes** para acceder a las funciones de gráficos.



- **Resolución(Calidad)**: Puede seleccionar la resolución de la impresión Cuanto mayor sea la resolución, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa. Si selecciona una resolución alta, es posible que la impresora tarde más tiempo en imprimir un documento.
- **Modo de color**: Puede configurar las opciones de color. Con la opción **Color** se obtiene normalmente la mejor calidad de impresión de los documentos en color. Si desea imprimir un documento en color en escala de grises, seleccione **Escala de grises**.

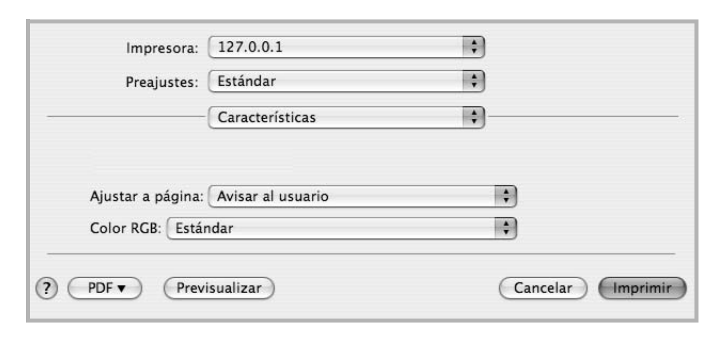
Papel

Configure **Tipo de papel** de modo que se corresponda con el papel cargado en la bandeja desde la que desea imprimir. De este modo, conseguirá la mejor calidad de impresión. Si introduce un material de impresión distinto, seleccione el tipo de papel que corresponda.



Funciones de la impresora (Características)

Esta ficha contiene opciones para seleccionar el tipo de papel y ajustar la calidad de impresión. Seleccione **Características** de la lista desplegable **Preajustes** para acceder a las opciones siguientes.



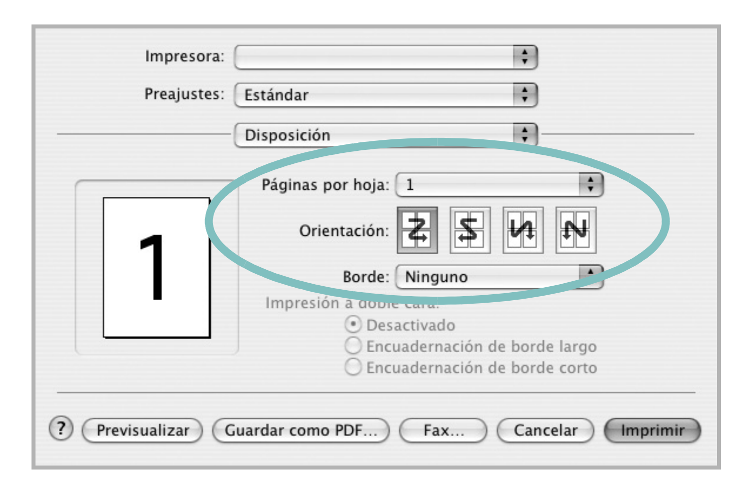
- **Ajustar a página**: Este ajuste permite ampliar o reducir el trabajo de impresión al tamaño del papel seleccionado, independientemente del tamaño del documento digital. Esto puede resultar de gran utilidad si desea revisar detalles de un documento pequeño.
- **Color RGB**: Este ajuste determina la forma en que se procesan los colores. **Estándar** es el ajuste que se utiliza con mayor frecuencia cuyo tono de color es el que más se parece al de un monitor estándar (monitor sRGB). El modo **Vivo** es apropiado para imprimir datos de presentaciones y tablas. El tono de color del modo Vivo produce imágenes con un color más **Vivo** que las del modo Estándar. El modo **Dispositivo** es el más utilizado para imprimir líneas finas, caracteres pequeños y dibujos en color. El tono de color de **Dispositivo** puede ser diferente del tono del monitor; los colores de tóner puros que se utilizan para imprimir son Cian, Magenta y Amarillo.

Impresión de varias páginas en una sola hoja

Puede imprimir más de una página en una sola hoja. Esta función proporciona un modo económico de imprimir borradores.

1 En la aplicación Macintosh, seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.

2 Seleccione **Disposición**.



3 Seleccione la cantidad de páginas que desea imprimir en una sola hoja de la lista desplegable **Páginas por hoja**.

4 Seleccione el orden de las páginas en la opción **Orientación**.

Para imprimir un borde alrededor de cada página, seleccione la opción deseada de la lista desplegable **Borde**.

5 Haga clic en **Imprimir**. La impresora imprimirá la cantidad de páginas seleccionada en cada hoja.

ÍNDICE

www.samsungprinter.com

Rev.1.05